

**JUDEȚUL TIMIȘ**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN**  
**AUTORITATEA JUDEȚEANĂ DE TRANSPORT**

**Cap.I Introducere**

În exercitarea atribuțiilor prevăzute în Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată și completată, consiliile locale și consiliile județene trebuie să asigure, potrivit competențelor lor și în condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local, respectiv județean.

Serviciile comunitare de utilități publice, sunt definite ca totalitatea acțiunilor și activităților reglementate desfășurate sub conducerea, coordonarea și responsabilitatea autorităților administrației publice locale, prin care se asigură satisfacerea nevoilor de utilitate și interes public general ale colectivităților locale cu privire la:

- a) alimentarea cu apă;
- b) canalizarea și epurarea apelor uzate;
- c) colectarea, canalizarea și evacuarea apelor pluviale;
- d) producția, transportul, distribuția și furnizarea de energie termică în sistem centralizat;
- e) salubritatea localităților;
- f) iluminatul public;
- g) administrarea domeniului public și privat al unităților administrativ-teritoriale, precum și altele asemenea;
- h) transportul public local.

Serviciile de utilități publice fac parte din sfera serviciilor publice de interes general și au următoarele particularități:

- a) au caracter economico-social;
- b) răspund unor cerințe și necesități de interes și utilitate publică;
- c) au caracter tehnico-edilitar;
- d) au caracter permanent și regim de funcționare continuu;
- e) regimul de funcționare poate avea caracteristici de monopol;
- f) presupun existența unei infrastructuri tehnico-edilitare adecvate;
- g) aria de acoperire are dimensiuni locale: comunale, orășenești, municipale sau județene;
- h) sunt înființate, organizate și coordonate de autoritățile administrației publice locale;
- i) sunt organizate pe principii economice și de eficiență;

j) pot fi furnizate/prestate de către operatori care sunt organizați și funcționează fie în baza reglementărilor de drept public, fie în baza reglementărilor de drept privat;

k) sunt furnizate/prestate pe baza principiului "beneficiarul plătește";

l) recuperarea costurilor de exploatare ori de investiție se face prin prețuri și tarife reglementate sau taxe speciale.

Reglementarea înființării, organizării, dezvoltării, funcționării și gestionării serviciilor publice este stabilită de Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006, completată și de legile speciale fiecărui domeniu.

În activitatea de transport, termenii și noțiunile utilizate se definesc după cum urmează:

1. **activitate de transport public local** : suma operațiunilor de transport care asigură, nemijlocit, deplasarea mărfurilor sau a persoanelor cu ajutorul vehiculelor sau al combinației de vehicule, pe distanțe și în condiții prestabilite;

2. **transport public**: transportul rutier efectuat pe bază de contract, contra plată, prin încasarea unui tarif sau a echivalentului în natură ori în servicii, cu vehicule deținute și utilizate în condițiile O.U.G nr.109/2005

3. **transport în cont propriu**: transport rutier care constituie o activitate secundară sau suplimentară față de celelalte activități principale autorizate ale întreprinderii;

Transportul rutier în cont propriu se efectuează fără încasarea unui tarif sau a echivalentului în natură ori în servicii al acestuia.

4. **serviciu regulat de transport de persoane** : serviciu de transport public de persoane care asigură transportul persoanelor, potrivit graficelor de circulație, pe trasee specificate, în care urcarea/coborârea persoanelor transportate în/din autovehicul se face în puncte de oprire dinainte stabilite; serviciul regulat de transport de persoane presupune obligația respectării graficelor de circulație, acesta fiind accesibil oricărei persoane, putând fi condiționat cel mult de o rezervare prealabilă;

5. **serviciu regulat special de transport de persoane** : serviciu de transport public de persoane efectuat la solicitarea unui beneficiar, prin care se asigură doar transportul anumitor categorii determinate de persoane, în măsura în care acest serviciu se desfășoară cu respectarea graficelor de circulație, pe trasee specificate, în care urcarea/coborârea persoanelor transportate în/din autovehicul se face în puncte de oprire dinainte stabilite, altele decât stațiile publice.

6. **serviciu ocazional de transport de persoane** : activitate de transport public de persoane, realizată pe bază de contract unic pentru fiecare cursă, care nu poate fi definită ca serviciu regulat sau ca serviciu regulat special, prin care se transportă grupuri de persoane dinainte constituite, la inițiativa unei persoane, cu ocazia unor evenimente, manifestări speciale, călătorii circulare cu caracter de agrement, turism și altele asemenea;

7. **autoturism** : autovehicul cu cel puțin 4 roți și o viteză maximă constructivă mai mare de 25 km/h, conceput și construit pentru transportul de persoane, care are cel mult 9 locuri pe scaune, inclusiv locul conducătorului auto;

8. **autobuz** : autovehicul cu cel puțin 4 roți și o viteză maximă constructivă mai mare de 25 km/h, conceput și construit pentru transportul de persoane pe scaune și în picioare, și care are mai mult de 9 locuri pe scaune, inclusiv locul conducătorului auto;

9. **autobuz urban** : autobuz la care majoritatea locurilor sunt în picioare;

10. **autocar** : autobuz cu mai mult de 22 de locuri pe scaune, destinat și echipat numai pentru transportul de persoane așezate pe scaune, având spații speciale pentru transportul bagajelor pe distanțe mari, amenajat și dotat pentru a asigura confortul persoanelor transportate, având interdicția de a transporta persoane în picioare;

11. **autoritate de autorizare** : compartimentul sau serviciul specializat de transport local din subordinea primăriei sau a consiliului județean;

12. **autorizație de transport** : documentul eliberat de autoritatea de autorizare, prin care se atestă că transportatorul îndeplinește condițiile de acces la efectuarea transportului public local;

13. **copie conformă a autorizației de transport** : documentul eliberat de autoritatea de autorizare, în baza autorizației de transport sau, după caz, a licenței de traseu, pentru fiecare dintre autovehiculele sau ansamblurile de vehicule rutiere deținute conform legii, care atestă atribuirea unuia dintre serviciile de transport public local (transport de mărfuri în regim contractual transport cu tractoare și remorci și servicii funerare);

14. **licență de transport** : documentul eliberat de Autoritatea Rutieră Română - A.R.R., în condițiile legii, care atestă ca deținătorul îndeplinește condițiile de onorabilitate, capacitate financiară și competență profesională, aceasta având acces la transportul rutier public;

15. **copie conformă a licenței de transport** : documentul eliberat în baza licenței de transport de către Autoritatea Rutieră Română - A.R.R., în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2005 privind transporturile rutiere, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 102/2006, cu modificările și completările ulterioare, pentru fiecare dintre autovehiculele sau ansamblurile de vehicule rutiere utilizate de operatorul de transport rutier la operațiuni de transport rutier;

16. **certificat de transport în cont propriu** : document prin care se atestă că întreprinderea îndeplinește condiția de competență profesională, aceasta având acces la activitatea de transport rutier în cont propriu;

17. **licență de traseu** : documentul care dă dreptul operatorului de transport rutier să efectueze transport public local de persoane prin curse regulate sau curse regulate speciale cu autobuze pe un anumit traseu, conform programului de transport;

18. **caiet de sarcini al licenței de traseu** : documentul care însoțește licența de traseu, care cuprinde în principal cerințele pentru asigurarea programului de circulație și realizarea unui transport în condiții de siguranță și confort;

19. **traseu**: parcursul care asigură legătura între mai multe localități și/sau obiective, cuprinse între două capete, pe care se efectuează transport public local de persoane prin curse regulate și curse regulate speciale. În funcție de amplasarea capetelor și de itinerarul dintre acestea, traseele pot fi județene sau locale;

20. **cursă** : traseu parcurs de un autobuz care, după atingerea localității cap de traseu de destinație, revine la localitatea cap de traseu de plecare, în cadrul aceleiași operațiuni de transport de persoane;

21. **grafic de circulație** : document care conține denumirea traseului, autogările și stațiile publice aflate pe un traseu, distanțele dintre acestea, orele de plecare, respectiv de sosire, zilele în care se efectuează transporturile;

22. **certificat de competență profesională** : document care atestă pregătirea profesională a unei persoane în domeniul transporturilor rutiere;

23. **persoană desemnată** : persoana fizică, responsabil al activității de transport rutier, posesoare a unui certificat de competență profesională care conduce permanent și efectiv activitatea de transport a operatorului de transport/transportatorului autorizat; în cazul persoanelor fizice/asociațiilor familiale autorizate ca transportator, persoana desemnată trebuie să fie persoana fizică sau unul dintre membrii asociației familiale;

24. **program de circulație** : documentul utilizat în transportul public local de persoane prin curse regulate, care conține în principal informații privind traseul, capetele de traseu, lungimea traseului, stațiile pentru îmbarcarea/debarcarea călătorilor, distanțele dintre stații și intervalele de succedare a curselor;

25. **program de transport public local** : programul propus și aprobat de consiliile locale prin care se stabilesc traseele pentru transportul public local de persoane prin curse regulate pe raza teritorial-administrativă a localității, programele de circulație, capetele de traseu, stațiile publice, numărul și capacitatea autobuzelor necesare;

26. **program de transport public județean** : programul propus și aprobat de consiliile județene, prin care se stabilesc traseele pentru transportul public local de persoane prin curse regulate între localitățile județului, programele de circulație, capetele de traseu, stațiile publice, numărul și capacitatea autobuzelor necesare;

27. **stație publică** : punctul de pe traseul unui serviciu de transport public local de persoane prin curse regulate, amenajat corespunzător, semnalizat printr-un indicator rutier și care să aibă în dotare un panou suplimentar pe care este atașat orarul conform căruia opresc autobuzele pentru urcarea și coborârea persoanelor transportate;

28. **autogară** : spațiu special delimitat, amenajat și dotat pentru a permite staționarea autobuzelor la persoane, pentru urcarea sau coborârea persoanelor, precum și pentru a oferi condiții și servicii pentru autobuze și pentru persoanele aflate în așteptare;

29. **utilizator al serviciului de transport public local** : persoana fizică sau juridică beneficiară a unui serviciu de transport public local.

30. **grup de persoane dinainte constituit** : grup pentru care o organizație sau o persoană autorizată care este responsabilă cu încheierea contractului și plata colectivă a serviciilor a primit rezervările și a efectuat plățile înainte de plecare. Pe tot parcursul transportului componența grupului trebuie să rămână aceeași;

31. **omologare** : procedura administrativă prin care autoritatea competentă certifică, conform legislației în vigoare, că un tip de vehicul, un sistem sau o componentă ori o entitate tehnică independentă satisface cerințele tehnice prevăzute de reglementările în vigoare.

32. **operator de transport rutier** : orice întreprindere care deține certificat unic de înregistrare, având ca obiect de activitate activitatea de transport rutier, deținătoare a unei licențe de transport și care efectuează transport rutier public cu vehicule rutiere deținute cu orice titlu, cu excepția comodatului, denumite vehicule deținute;

33. **transportator autorizat** : sunt transportatorii care dețin autorizații de transport eliberate de către autoritatea de autorizare, care este compartimentul sau serviciul specializat de transport local din subordinea primăriei, a consiliului județean.

34. **autoritatea de autorizare** : compartimentul sau serviciul de transport din cadrul primăriei localității, licențiat în acest scop de Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice (A.N.R.S.C.), în condițiile legii.

## Cap.II Serviciile de transport public local

Legea serviciilor de transport public local nr.92/2007 și Ordinul MIRA nr.353/2007 privind aprobarea normelor de aplicare a Legii nr.92/2007 stabilesc cadrul juridic privind înființarea, autorizarea, organizarea, gestionarea, finanțarea și controlul funcționării serviciilor de transport public în comune, orașe și municipii sau județe.

Consiliile locale și consiliile județene sunt obligate să asigure, să organizeze, să reglementeze, să coordoneze și să controleze prestarea serviciilor de transport public desfășurat pe raza administrativ-teritorială a acestora, precum și să înființeze societăți de transport public dacă acestea nu există.

Consiliile județene sunt obligate să înființeze autorități județene de transport prin care să asigure, să organizeze, să reglementeze, să coordoneze și să controleze prestarea serviciului de transport public de persoane prin servicii regulate desfășurat între localitățile județului, inclusiv în cazul în care acestea au înființat o asociație de dezvoltare comunitară, precum și să înființeze societăți de transport public județean de persoane prin curse regulate necesare, dacă acestea nu există.

Consiliile județene coordonează și cooperează cu consiliile locale cu privire la asigurarea și dezvoltarea serviciului de transport public de persoane prin curse

regulate de interes județean și pentru corelarea acestuia cu serviciile de transport public local de persoane la nivelul localităților.

Serviciile de transport local de persoane sau mărfuri se organizează de autoritățile administrației publice locale în vederea deservirii necesităților de transport ale cetățenilor pe raza administrativă, pe raza unei asociații de dezvoltare comunitară sau între localitățile județului, în cazul transportului județean .

Transportul rutier se clasifică din punct de vedere al caracterului comercial al activității, în transport rutier public și transport rutier în cont propriu.

Transportul rutier public poate fi transport public de persoane sau transport public de mărfuri.

Serviciile de transport public local de persoane cuprind:

- a) transport prin curse regulate;
- b) transport prin curse regulate speciale;
- c) transport cu autoturisme în regim de taxi;
- d) transport cu autoturisme în regim de închiriere.

Serviciile de transport public local de mărfuri, sunt transporturile publice efectuate cu autovehicule a căror masa maxima autorizată, cu tot cu remorcă, nu depășește 3,5 tone și cuprind:

- a) transportul în regim contractual;
- b) transportul în regim de taxi.

În alte servicii de transport public local sunt cuprinse:

- a) transport de persoane pe cablu;
- b) transporturi de mărfuri efectuate cu tractoare cu remorci;
- c) transporturi de persoane și mărfuri pe cai navigabile interioare;
- d) transporturi efectuate cu vehicule speciale destinate serviciilor funerare.

Serviciul public de transport persoane se realizează prin intermediul unei infrastructuri tehnico-edilitare care împreună cu mijloacele de transport formează sistemul de transport public local.

Infrastructura tehnico edilitară care asigură desfășurarea serviciului de transport cuprinde:

- construcții, instalații și echipamente pentru întreținerea, repararea și parcarea mijloacelor de transport;
- dispecerate și dotări de urmărire și coordonare în trafic a vehiculelor;
- calea de rulare a tramvaielor;
- rețele electrice de contact, sistemul de alimentare și echipamente specifice pentru tramvaie sau troleibuze;
- rețeaua de drumuri;
- amenajări stradale, și anume stații de îmbarcare/debarcare și puncte vânzare bilete;
- autogări.

Mijloacele de transport destinate serviciului de transport public de persoane sunt:

- autobuze;

- tramvaie;
- troleibuze;
- autoturisme.

### **Cap.III Serviciul de transport public local de persoane prin curse regulate**

Principalele obiective urmărite de autoritățile administrației publice locale în domeniul serviciului de transport public local sunt:

a) înființarea de compartimente sau servicii de specialitate pentru transportul public local, cu sau fără personalitate juridică, după caz, denumite autorități locale de transport;

b) asigurarea finanțării necesare dezvoltării componentelor sistemului de transport public local, în condițiile în care acestea aparțin domeniului public sau privat al autorităților administrației publice locale;

c) asigurarea transparenței în procedurile de achiziție publică;

d) informarea și consultarea periodică a populației asupra politicilor de dezvoltare durabilă din domeniul serviciului de transport public local;

e) acordarea unor facilități de transport anumitor categorii de persoane;

f) corelarea capacității mijloacelor de transport de persoane cu fluxurile de călători existente;

g) asigurarea continuității serviciilor de transport prin programele de transport sau de funcționare, după caz, corelate cu fluxurile de călători sau de mărfuri existente;

h) atribuirea serviciilor de transport public local operatorilor de transport rutier și transportatorilor autorizați, în funcție de nivelul efortului investițional al acestora realizat în mijloacele de transport și în infrastructura de transport.

Serviciul de transport public local de persoane prin curse regulate îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

a) se efectuează de către un operator de transport rutier, astfel cum acesta este definit și licențiat conform prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2005, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 102/2006, cu modificările ulterioare, sau de către un transportator autorizat, așa cum acesta este definit și autorizat conform prevederilor Legii serviciilor de transport public local nr.92/2007;

b) se efectuează numai pe raza teritorial-administrativă a unei unități administrativ teritoriale, în cazul transportului local, sau numai între localitățile unui județ, în cazul transportului județean. În cazul în care traseul transportului pe sine depășește limita localității, acesta va fi considerat transport public local;

c) se execută pe rute și cu programe de circulație prestabilite de către consiliul local, sau consiliul județean în cazul transportului între localitățile județului;

d) se efectuează de către un operator de transport rutier sau transportator autorizat, cu mijloace de transport în comun, respectiv cu autobuze, troleibuze, tramvaie, deținute în proprietate sau în baza unui contract de leasing, înmatriculate sau înregistrate, după caz, în județul sau localitatea respectivă. În condițiile prezentei

legi, transportul realizat cu troleibuze, tramvaie se realizează de către transportatorii autorizați;

e) persoanele transportate sunt îmbarcate sau debarcate în puncte fixe prestabilite, denumite stații sau autogări, după caz;

f) pentru efectuarea serviciului, operatorul de transport rutier sau transportatorul autorizat percepe de la persoanele transportate un tarif de transport pe baza de legitimații de călătorie individuale eliberate anticipat, al căror regim este stabilit de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2005, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 102/2006, cu modificările ulterioare;

g) transportul cu autobuzele se efectuează numai pe baza de licențe de traseu și caiete de sarcini, elaborate și eliberate de către primării în cazul transportului local de persoane sau de către Autoritatea Rutieră Română în cazul transportului județean de persoane, în condițiile stabilite prin normele de aplicare aprobate prin Ordinul MIRA nr.353/2007.

Consiliile locale, în vederea asigurării necesităților de deplasare a populației, în funcție de dezvoltarea economico socială și urbanistică de perspectivă a unităților administrativ-teritoriale, trebuie să se implice în înființarea serviciilor de transport public local și să coordoneze lucrările de investiții într-o concepție unitară pentru realizarea unei infrastructuri moderne de transport și a unui sistem de transport.

Consiliile locale se pot organiza în asociații de dezvoltare comunitară pentru realizarea de investiții și administrarea în comun a sistemelor de transport pentru rezolvarea problemelor de transport ale cetățenilor și pentru accesarea de fonduri pentru dezvoltarea infrastructurii și sistemelor de transport.

Consiliile locale au următoarele atribuții și aprobă prin hotărâre de consiliu local :

a) evaluarea fluxurilor de transport de persoane și de mărfuri și determinarea cerințelor de transport public local;

b) stabilirea traseelor principale și secundare și a programelor de transport privind transportul public de persoane prin curse regulate , autogările și stațiile publice aferente;

c) actualizarea periodică a programului de transport aprobat, în funcție de necesitățile de deplasare ale populației și în corelare cu transportul public județean, interjudețean și feroviar,

d) înființarea, reabilitarea, extinderea și modernizarea sistemelor de transport public local aflate în proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale ori în administrarea asociațiilor de dezvoltare comunitară, în corelare cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților/asociațiilor de dezvoltare comunitară, cu planurile de urbanism și de amenajare a teritoriului, de protecție a mediului;

e) asocierea cu alte comunități locale, în condițiile legii, în vederea realizării unor investiții de interes comun în domeniul infrastructurii tehnico-edilitare aferente sistemului de transport public local, precum și administrarea acestuia;



f) concesionarea și încheierea contractele de atribuire a gestiunii serviciului de transport public local de persoane și a infrastructurii tehnico-edilitare aferente din proprietatea publica sau privată a localităților către unul sau mai mulți operatori de transport;

g) acordarea de facilități și subvenții operatorilor de transport rutier și transportatorilor autorizați care efectuează transport public local de persoane, pentru asigurarea suportabilitatii costurilor de către utilizatori;

h) autorizarea transportatorilor, denumiți transportatori autorizați, astfel cum au fost definiți prin lege, pentru realizarea de către aceștia a serviciului de transport public local,

i) elaborarea și aprobarea normelor locale și a regulamentelor serviciilor de transport public local;

j) stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor de călătorie pentru serviciul de transport public local de persoane, cu respectarea prevederilor legale privind modalitatea de gestionare a serviciului;

k) stabilirea subventiei acordate de la bugetul local, după caz, pentru acoperirea diferenței dintre costurile înregistrate de operatorul de transport rutier sau transportatorul autorizat, după caz, pentru efectuarea serviciului și sumele efectiv încasate ca urmare a efectuării transportului;

l) asigurarea resurselor bugetare pentru susținerea totală sau parțială a costurilor de transport public de persoane pentru unele categorii sociale defavorizate, stabilite prin hotărâri ale consiliilor locale, ale consiliilor județene, după caz, ori prin lege.

### **A)Înființarea de servicii de specialitate sau compartimente pentru transportul public local, cu sau fără personalitate juridică**

Serviciul de transportul public local de persoane și mărfuri se organizează de către autoritățile administrației publice locale, pe raza unității administrative, potrivit hotărârilor adoptate de consiliile locale, conform Legii serviciilor de transport public local nr.92/2007 și Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006, completată.

Serviciile specializate sau compartimentele de transport înființate, sunt denumite autorități locale de transport.

Consiliile locale prin autoritățile locale de transport sunt obligate să asigure, să organizeze, să reglementeze, să coordoneze și să controleze prestarea serviciilor de transport public desfășurat pe raza administrativ-teritorială a acestora, precum și să înființeze societăți de transport public. Normele MIRA nr.353/2007 de aplicare a Legii nr.92/2007 reglementează activitatea de transport desfășurată la nivelul u.a.t.

Transportul public local se efectuează numai în condițiile respectării prevederilor O.U.G nr.109/2005 privind transporturile rutiere aprobată prin Legea nr.102/2006.

Consiliile locale și județene, după caz, întocmesc regulamentul de organizare și funcționare al fiecărui serviciu de transport public local pe baza Regulamentului-

cadru pentru efectuarea serviciilor de transport și a Caietului de sarcini pentru efectuarea serviciilor de transport public, aprobate prin Ordinul ministrului transporturilor nr.972/2007.

### **B) Autorizarea autorității de autorizare**

În cadrul autorității locale de transport funcționează autoritatea de autorizare din cadrul fiecărei autorități a administrației publice locale. În cazul colectivităților mici, autoritatea de autorizare reprezintă chiar serviciul sau compartimentul de transport înființat.

Autoritatea de autorizare organizată la nivelul fiecărei autorități a administrației publice locale acordă, modifică, prelungește, suspendă și retrage autorizațiile de transport pentru serviciile de transport public local prestate în comune, orașe, municipii de către operatori de transport sau transportatori autorizați, pentru următoarele servicii de transport public local:

- a) de persoane efectuat cu troleibuze;
- b) de persoane efectuat cu tramvaie;
- c) de persoane în regim de taxi;
- d) de mărfuri în regim de taxi;
- e) de persoane în regim de închiriere;
- f) de mărfuri în regim contractual;
- g) de mărfuri cu tractoare cu remorci sau semiremorci;
- h) de persoane pe cablu;
- i) efectuat cu vehicule speciale destinate serviciilor funerare;
- j) alte servicii de transport public local.

Autoritatea de autorizare funcționează în baza autorizației eliberate de către Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, în conformitatea cu Regulamentul-cadru de autorizare a compartimentelor sau serviciilor de specializate de transport din cadrul administrației publice locale, aprobat prin Ordinul 206/2007 al președintelui A.N.R.S.C.

Autorizarea este echivalentă cu licențierea autorității de autorizare de a avea dreptul să elibereze, să modifice, să prelungească, să suspende și să retragă autorizațiile de transport, în conformitate cu prevederile Regulamentului-cadru de acordare a autorizațiilor de transport în domeniul serviciilor de transport public local, aprobat prin Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice nr. 207/2007, sau a licențelor de traseu pentru servicii de transport persoane prin curse regulate speciale.

A.N.R.S.C autorizează, după caz, și structurile proprii ale consiliilor locale care solicită să devină transportatori autorizați.

Pentru autorizarea autorităților de autorizare înființate, trebuie să fie îndeplinite următoarele condiții:

#### **a) la nivelul comunelor:**

-să fie înființate conform legii, prin modificarea organigramei aparatului de specialitate și aprobarea prin hotărâre a consiliului local;

-să aibe minimum un angajat cu contract individual de muncă pe durată nedeterminată;

-să aibă minimum un angajat cu studii superioare sau medii de specialitate ori experiență în domeniu,

**b)la nivelul orașelor, municipiilor și județelor:**

-să fie înființate conform legii, prin modificarea organigramei aparatului de specialitate și aprobarea prin hotărâre a consiliului local sau județean, după caz;

-să aibe minimum 2 angajați cu contract individual de muncă pe durată nedeterminată;

-persoanele să aibe studii superioare, respectiv studii de specialitate sau experiență în domeniu.

În vederea obținerii autorizației, conform Ordinului ANRSC nr.206/2007, autoritățile administrației publice locale depun la A.N.R.S.C un dosar care cuprinde următoarele documente:

- cerere (în cerere se menționează numărul de locuitori ai unității administrativ-teritoriale );
- copie după organigrama aparatului de specialitate al primăriei din care să reiasă compartimentul sau serviciul de specialitate care are atribuțiile autorității de autorizare;
- copie după hotărârea consiliului local de înființare a autorității de autorizare;
- structura de personal, din care să reiasă vechimea în muncă și calificarea ;
- actele de studii și fișele posturilor pentru personalul din cadrul autorității de autorizare;
- fișele postului pentru personalul din cadrul autorității de autorizare.

În desfășurarea activității de analiză și evaluare documentației de autorizare, personalul din cadrul autorității de autorizare are următoarele obligații:

a) să cunoască și să respecte legislația de specialitate în vigoare din domeniul serviciilor de transport public local;

b) să cunoască și să respecte prevederile din Regulamentul-cadru de acordare a autorizațiilor de transport în domeniul serviciilor de transport public local;

c) să își fundamenteze concluziile și consemnările din rapoartele de specialitate în mod obiectiv, exclusiv pe documentele analizate;

d) să transmită la A.N.R.S.C. orice date sau informații solicitate despre activitatea desfășurată;

e) să respecte măsurile de conformare stabilite în notele de constatare de către agenții constatori ai A.N.R.S.C. cu ocazia efectuării controalelor planificate sau neplanificate;

f) să se supună controlului și să pună la dispoziția agenților constatori ai A.N.R.S.C. datele și informațiile solicitate în timpul desfășurării acțiunii de control;

g) să își exercite capacitatea de apreciere în mod imparțial, astfel încât în procesul de luare a deciziilor să țină cont numai de situațiile pertinente și să acționeze potrivit actelor normative în vigoare;

h) să nu accepte, prin poziția lor oficială, cadouri, servicii, invitații la masă și/sau alte avantaje ori foloase necuvenite, în interes personal sau în beneficiul unui tert;

i) să asigure și să păstreze confidențialitatea datelor și a informațiilor obținute în exercitarea atribuțiilor de serviciu;

j) să aibă, în toate situațiile, o atitudine de neutralitate în relațiile lor cu transportatorii;

k) observațiile la documentațiile de autorizare, transmise solicitanților, să nu facă obiectul comentariilor, aprecierilor sau obiecțiilor față de aceștia și nici al comparațiilor cu alte documentații de autorizare.

Autorizația eliberată de către ANRSC pentru exercitarea atribuțiilor legate de domeniul serviciilor de transport public local are valabilitate permanentă.

Autorizația se suspendă de către A.N.R.S.C pe o perioadă de max.30 de zile în cazul nerespectării obligațiilor autorității de transport.

Autorizația se retrage în cazul în care personalul nu se supune controlului agenților constatatori ai A.N.R.S.C sau au săvârșit fapte penale în exercitarea atribuțiilor de serviciu.

Pentru obținerea autorizației, unitățile administrativ teritoriale trebuie să achite tariful de acordare, stabilit de ANRSC, în funcție de numărul de locuitori ai colectivității. Începând din al doilea an de funcționare, se achită un tarif de monitorizare, egal cu tariful de autorizare.

Autoritatea de autorizare eliberează autorizații de transport și copii conforme ale autorizațiilor de transport, conform solicitării deținătorilor, în funcție de numărul de autovehicule utilizate la activitatea de transport și eliberează licențe de traseu și caietele de sarcini pentru serviciile de transport persoane prin curse regulate speciale -transport școlar, transport muncitori, definite conform legii .

Autoritatea de autorizare întocmește un raport de specialitate care include propunerea justificată de eliberare a autorizației, pe care îl înaintează primarului sau președintelui consiliului județean.

Primarul sau președintele consiliului județean, după caz, emite dispoziția corespunzătoare de acordare/modificare/suspendare /respingere a autorizației de transport, în termen de maximum 10 zile de la primirea raportului de specialitate.

Dispoziția primarului sau a președintelui consiliului județean, după caz, privind acordarea autorizației de transport se transmite solicitantului în maximum 5 zile de la data emiterii, însoțită de:

a) autorizația de transport;;

b) condițiile asociate autorizației, care constituie parte integrantă a acesteia.

Autorizațiile de transport nu pot fi transferate altor beneficiari. Orice transfer efectuat este nul de drept și determină retragerea imediată a autorizației.

Autorizațiile de transport se eliberează beneficiarilor după prezentarea documentelor de plată a tarifului de eliberare a autorizațiilor de transport.

Tarifele percepute de autoritatea de autorizare pentru acordarea autorizațiilor de transport se stabilesc prin hotărâre a consiliului local sau consiliului județean după caz.

Autoritatea de autorizare are și atribuții de urmărire și control privind desfășurarea tuturor activităților de transport pe raza administrativ-teritorială a comunei, orașului sau municipiului.

Conținutul cererii de acordare a autorizației de transport, a cererii de modificare a autorizației de transport, a cererii de retragere a autorizației de transport și a conținutului cadru al unei autorizații de transport sunt prevăzute în Anexele 1-5 la Regulamentul-cadru de acordare a autorizațiilor de transport aprobat prin Ordinul ANRSC nr.207/2007.

### **C) Sisteme de transport**

Consiliile locale sau consiliile județene aprobă înființarea, reabilitarea, extinderea și modernizarea sistemelor de transport public local aflat în proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale ori în administrarea asociațiilor de dezvoltare comunitară, în corelare cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților/asociațiilor de dezvoltare comunitară, cu planurile de urbanism și de amenajare a teritoriului, de protecție a mediului. sistemul de transport public local.

Sistemele de transport sunt formate din infrastructura tehnico-edilitară și mijloacele de transport.

Infrastructura tehnico edilitară cuprinde:

- construcții, instalații și echipamente pentru întreținerea, repararea și parcare mijloacelor de transport;
- dispecerate și dotări de urmărire și coordonare în trafic a vehiculelor;
- calea de rulare a tramvaielor;
- rețele electrice de contact, sistemul de alimentare și echipamente specifice pentru tramvaie sau troleibuze;
- rețeaua de drumuri;
- amenajări stradale, și anume stații de îmbarcare/debarcare și puncte vânzare bilete;
- autogări.

Mijloacele de transport destinate serviciului de transport public de persoane sunt:

- autobuze;
- tramvaie;
- troleibuze;
- autoturisme.

Executarea lucrărilor de investiții pentru sistemelor de transport, mijloace de transport și infrastructură rutieră trebuie realizate într-o concepție unitară, corelată cu dezvoltarea economico-socială a localităților și a planurilor de urbanism și amenajarea teritoriului.

## **D) Întocmirea programelor de transport public local prin curse regulate**

Programele de transport se întocmesc pe baza unor studii de specialitate sau pe baza unei analize efectuate de autoritatea locală de transport, în funcție de necesitățile de transport ale populației, în corelare cu transportul public județean, interjudețean și transportul pe cale ferată.

Pentru aprobarea programului de transport public local de persoane, prin hotărâre a consiliului local, conform Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, este necesară consultarea populației și a operatorilor de transport rutier.

Luarea deciziilor privind politica și strategia de dezvoltare a serviciului de transport se vor face cu consultarea populației și a asociațiilor reprezentative ale operatorilor de transport.

Prin program se stabilesc traseele principale și secundare, capetele de traseu, stațiile intermediare, orele și zilele de circulație, mijloacele de transport necesare.

Programul de transport județean se întocmește și aprobă de către consiliul județean pentru o perioadă de 3 ani, în corelare cu programele de transport public local de persoane la nivelul localităților.

Programul de transport local prevăzut în caietul de sarcini al serviciului de transport public local de persoane, anexă la regulamentul pentru efectuarea transportului public local, se întocmește și se aprobă de către autoritatea administrației publice locale pentru o perioadă de maximum 6 ani.

Programul de transport persoane local se modifică periodic în funcție de necesitățile de transport ale populației, numai prin hotărâre de consiliu local, în condițiile stabilite în art.9 din normele MIRA nr.353/2007 de aplicare a Legii nr.92/2007:

- a) prin prelungirea traseelor existente, respectiv modificarea unuia sau ambelor capete de traseu;
- b) prin introducerea de noi trasee;
- c) prin modificarea numărului de curse de către autoritatea locală de transport;
- d) prin modificarea orelor din graficele de circulație;
- e) prin introducerea de stații noi;
- f) prin eliminarea de stații, la solicitarea operatorului de transport rutier;
- g) pentru un traseu care nu a fost atribuit în două ședințe de atribuire.

Autoritățile administrației publice locale, prin autoritatea de autorizare, eliberează pentru traseele cuprinse în programul de transport public local de persoane prin curse regulate licențe de traseu însoțite de caietul de sarcini aferent acestora.

Amenajarea, semnalizarea rutieră și întreținerea stațiilor publice pentru urcarea/coborârea persoanelor transportate se asigură de administrația publică locală, administratorul drumului sau deținătorul acestuia, după caz.

Conform prevederilor O.U.G nr.109/2005 privind transporturile rutiere aprobată cu modificări și completări de Legea nr.102/2006, stația publică este punctul de pe traseul unui serviciu regulat de transport de persoane, amenajat corespunzător, semnalizat printr-un indicator rutier și care să aibă în dotare un panou suplimentar pe care este atașat orarul conform căruia opresc autovehiculele pentru urcarea și coborârea persoanelor transportate;

Autogările și stațiile publice pentru urcarea/coborârea persoanelor transportate în cadrul serviciilor regulate de transport rutier sunt bunuri de utilitate publică și pot fi în proprietate privată sau publică.

Consiliile județene coordonează și cooperează cu consiliile locale cu privire la asigurarea și dezvoltarea serviciului de transport public de persoane prin curse regulate de interes județean.

### **E) Asocierea intercomunitară**

Două sau mai multe unități administrativ-teritoriale au dreptul ca, conform Legii administrației publice locale nr.215/2001, republicată, în limitele competențelor autorităților lor deliberative și executive, să coopereze și să se asocieze, în condițiile legii, formând asociații de dezvoltare intercomunitară, cu personalitate juridică, de drept privat și de utilitate publică. Asociațiile de dezvoltare intercomunitară sunt de utilitate publică.

Asociațiile de dezvoltare intercomunitară se constituie în condițiile legii, în scopul realizării în comun a unor proiecte de dezvoltare de interes zonal sau regional ori al furnizării în comun a unor servicii publice. Zonele metropolitane și aglomerările urbane constituite cu acordul expres al consiliilor locale ale unităților administrativ-teritoriale componente au ca scop dezvoltarea infrastructurilor și a obiectivelor de dezvoltare de interes comun. Autoritățile deliberative și executive de la nivelul fiecărei unități administrativ-teritoriale componente își păstrează autonomia locală, în condițiile legii.

Asociația de dezvoltare intercomunitară înființată pe baza hotărârilor consiliilor locale de aderare la asociație, conform Legii nr.215/2001 și Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006, cu modificările și completările ulterioare, are ca obiect de activitate unul sau mai multe servicii comunitare de utilități publice.

Actul constitutiv-cadru și statutul-cadru ale asociațiilor de dezvoltare comunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice sunt prevăzute de Hotărârea Guvernului nr.855/13.08.2008 .

Actul constitutiv-cadru cuprinde date referitoare la asociați, sediul asociației, patrimoniul inițial, organele de conducere.

Statutul cadru al asociației cuprinde denumirea, sediul și durata asociației, scopul și obiectivele asociației, raza de competență, forma de gestiune a serviciului, bunurile din domeniul public sau privat al asociațiilor și resursele necesare organizării și desfășurării activității, drepturile și obligațiile asociațiilor, atribuțiile

organelor de conducere ale asociației-adunarea generală a asociației și ale consiliului director.

Adunarea generală este organul de conducere al asociației și este format din toți reprezentanții asociațiilor desemnați prin hotărâri ale consiliilor locale implicate.

Consiliul director este organul executiv de conducere al asociației.

## **F) Administrarea și gestionarea serviciilor de transport public local**

Serviciile de transport public local se pot administra prin atribuirea acestora în următoarele modalități:

- a) gestiune directă;
- b) gestiune delegată;
- c) alte modalități stabilite prin prezenta lege.

Alegerea modalității de atribuire a serviciilor de transport public local se face, în condițiile Legii nr.92/2007, precum și ale Legii nr. 51/2006, prin hotărâre adoptată de consiliile locale.

În cazul gestiunii directe, autoritățile administrației publice locale își asuma nemijlocit, în calitate de operator, prestarea serviciului de transport public local și toate sarcinile și responsabilitățile, potrivit legii, privind organizarea, coordonarea, exploatarea, finanțarea și controlul funcționării serviciului de transport public local, precum și administrarea sistemului de utilități publice aferente.

Gestiunea directă se realizează prin intermediul operatorilor de transport rutier care sunt structuri proprii ale autorităților administrației publice locale sau ale asociațiilor de dezvoltare comunitară înființate în conformitate cu prevederile Legii nr. 51/2006, și care sunt deținătoare de licențe sau autorizații de transport.

Serviciul de transport poate fi atribuit pentru executare în gestiune directă operatorilor de transport rutier, deținători a unei licențe de transport eliberată de către Autoritatea Rutieră Română, care pot fi:

a) compartimente funcționale organizate în structura aparatului de specialitate al primarului;

b) servicii publice de interes local, fără personalitate juridică, înființate și organizate prin hotărâri ale consiliului local ale unităților administrativ-teritoriale;

c) servicii publice de interes local, cu personalitate juridică, înființate și organizate prin hotărâri ale consiliului local ale unităților administrativ-teritoriale.

Serviciul de transport poate fi atribuit pentru executare în gestiune directă transportatorilor autorizați care dețin autorizații de transport eliberate de către autoritatea de autorizare organizată la nivelul autorităților administrației publice locale, și aceștia pot fi:

a) societăți comerciale înființate de autoritățile administrației publice locale, deținătoare de autorizații de transport valabile;

b) societăți comerciale rezultate ca urmare a reorganizării administrative a regiilor autonome de interes local ori a serviciilor publice de specialitate subordonate autorităților administrației publice locale, al căror capital social este



deținut, în totalitate sau în parte, în calitate de proprietar sau coproprietar, de către unitățile administrației publice respective, deținătoare de autorizații de transport valabile.

Pierderea valabilității licenței de transport de către operatorii de transport rutier sau a valabilității autorizației de transport de către transportatorii autorizați are drept consecință pierderea calității de operator de transport rutier, respectiv de transportator autorizat, și anularea hotărârii de dare în administrare a serviciului ori anularea de drept a contractului de delegare a gestiunii serviciului.

Operatorii de transport rutier sau transportatorii autorizați, societăți comerciale înființate de primării sau compartimentele sau serviciile specializate din cadrul primăriilor, prestează servicii de transport prin atribuire de gestiune directă, fără licitație, stabilită prin hotărârea de dare în administrare .

Modalitatea de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii directe sau gestiunii delegate a serviciilor de transport public local este reglementată Ordinul nr.263/6.12.2007 al președintelui autorității naționale de reglementare pentru serviciile comunitare de utilități publice.

Documentația de atribuire în gestiune directă a serviciului de transport public de persoane va cuprinde următoarele documente:

- studiul de oportunitate ;
- hotărârea de stabilire a modalității de atribuire a gestiunii;
- proiectul contractului de delegare;
- caietul de sarcini al serviciului;
- regulamentul de organizare și funcționare a serviciului.

Studiul de oportunitate trebuie să conțină descrierea serviciului, aria teritorială în care se desfășoară serviciul, situația economico-financiară a serviciului și starea tehnică a sistemului de transport, motivele de ordin social și financiar care justifică delegarea gestiunii.

Gestiunea delegată este forma de atribuire prin concesionare a serviciului de transport public local prin care autoritățile administrației publice locale transferă unuia sau mai multor operatori de transport rutier sau transportatori autorizați cu capital public, privat sau mixt sarcinile și responsabilitățile proprii cu privire la prestarea propriu-zisă a serviciului, precum și la exploatarea, întreținerea, reabilitarea și modernizarea bunurilor proprietate publică aferente sistemului de transport public local, în baza unui contract de delegare a gestiunii.

În cadrul unei localități sau al unei asociații de dezvoltare comunitară serviciul de transport public local va fi atribuit în gestiune delegată prin hotărâre a consiliului local, respectiv a asociației de dezvoltare comunitară, după caz.

Concesionarea serviciului de transport public local se face prin contract de delegare a gestiunii și cu respectarea procedurii de delegare a gestiunii, potrivit dispozițiilor Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, și cu respectarea prevederilor Legii serviciului de transport public local nr.92/2007.

În vederea încheierii unui contract de delegare a gestiunii serviciilor de transport local autoritatea publică locală sau asociația de dezvoltare comunitară trebuie să asigure următoarele documente.

- studiul de oportunitate ;
- hotărârea de stabilire a modalității de atribuire a gestiunii;
- proiectul contractului de delegare;
- caietul de sarcini al serviciului;
- regulamentul de organizare și funcționare a serviciului;
- cerințele privind eligibilitatea;
- criteriile de selecție a ofertelor .

Procedurile de atribuire a gestiunii sunt stabilite prin H.G nr.717/2008 pentru aprobarea Procedurii-cadru privind organizarea, derularea și atribuirea contractelor de delegare a gestiunii serviciilor comunitare de utilități publice, a criteriilor de selecție-cadru a ofertelor pentru serviciile comunitare de de utilități publice și a Contractului-cadru de delegare a gestiunii serviciilor comunitare de utilități publice .

Procedurile de atribuire a efectuării serviciilor de transport public local prin delegare a gestiunii sunt:

a) licitația publică deschisă - procedura la care orice operator licențiat interesat are dreptul de a depune oferta; licitația publică deschisă se organizează conform prevederilor O.G nr.34/2006 privind achizițiile publice ;

b) negocierea directă - procedura prin care unitățile administrativ-teritoriale sau, după caz, asociațiile de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre, negociază clauzele contractuale, inclusiv redevența, cu unul sau mai mulți operatori licențiați interesați.

Procedura de negociere directă se aplică în cazul în care nu a fost desemnat niciun câștigător după organizarea a două licitații publice deschise.

Procedura negocierii directe trebuie să respecte aceleași condiții stabilite pentru procedura de atribuire prin licitație deschisă.

Contractul de delegare a gestiunii va trebui să cuprindă, sub sancțiunea nulității absolute, clauze referitoare la:

- a) denumirea părților contractante;
- b) obiectul contractului;
- c) durata contractului;
- d) drepturile și obligațiile părților contractante;
- e) nivelul redevenței sau al altor obligații, după caz;
- f) răspunderea contractuală;
- g) forța majoră;
- h) condiții de redefinire a clauzelor contractuale;
- i) condiții de restituire sau repartiție, după caz, a bunurilor, la încetarea, din orice cauză, a contractului de delegare a gestiunii, inclusiv a investițiilor realizate;
- j) menținerea echilibrului contractual;
- k) condițiile de reziliere a contractului de delegare a gestiunii;

- l) condițiile de exploatare a sistemului;
- m) interdicția subdelegării, cu excepția situației expres și limitativ prevăzute de lege;
- n) interdicția cesionării contractului de delegare, fără acordul autorității publice;
- o) în anexă, programul lucrărilor de investiții pentru modernizări, reabilitări, dezvoltări de capacități, obiective noi atât fizic, cât și valoric; sarcinile și responsabilitățile părților cu privire la programele de investiții și la condițiile de finanțare a acestora; indicatorii de performanță ai serviciului, stabiliți în regulamentul serviciului, condiții și garanții; prețurile/tarifele oferite în momentul delegării și modalitățile de stabilire, modificare sau ajustare a acestora, conform procedurii-cadru; modul de facturare și încasare a contravalorii serviciilor furnizate/prestate; politica privind resursele umane și politica socială;
- p) clauze suspensive de intrare în vigoare a contractului de delegare, dacă este cazul;
- q) penalități pentru neîndeplinirea termenelor și condițiilor solicitate în caietul de sarcini;
- r) administrarea patrimoniului public și privat preluat.

Contractul de delegare a gestiunii va fi însoțit obligatoriu și de următoarele anexe:

- a) caietul de sarcini al serviciului;
- b) regulamentul serviciului;
- c) inventarul bunurilor mobile și imobile, proprietate publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, aferente serviciului;
- d) procesul-verbal de predare-preluare a bunurilor prevăzute proprietate publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale.

În contractul de delegare a gestiunii se vor preciza categoriile de bunuri ce vor fi utilizate în derularea contractului, respectiv:

a) bunuri de retur - sunt bunuri de retur bunurile publice transmise cu titlu gratuit în administrarea delegatului, inclusiv cele realizate pe durata contractului de delegare în scopul îndeplinirii obiectivelor delegării și care, la încetarea contractului, revin de plin drept, gratuit, în bună stare, exploatabile și libere de orice sarcini sau obligații delegatarului. În cazul încetării contractului înainte de termen, delegatarul este îndreptățit să primească valoarea neamortizată a bunurilor realizate din fondurile sale;

b) bunuri de preluare - sunt bunuri de preluare acele bunuri care la încetarea contractului de delegare pot reveni delegatarului, în măsura în care acesta din urmă își manifestă intenția de a prelua bunurile respective în schimbul plății unei compensații, în condițiile legii;

c) bunuri proprii - sunt bunuri proprii acele bunuri care la încetarea contractului rămân în proprietatea delegatului.

## **G) Subvenționarea serviciului public de transport persoane**

Consiliile locale pot acorda facilități și subvenții operatorilor de transport rutier sau transportatori autorizați care efectuează transport public local de persoane, pentru asigurarea suportabilității costurilor de către utilizatori, susținerea și încurajarea dezvoltării serviciului public.

În condițiile în care în transportul public local se acorda facilități de transport uneia sau mai multor categorii de persoane, serviciul prin care se realizează transportul respectiv se considera serviciu public subvenționat de transport.

Serviciul public subvenționat de transport se efectuează în conformitate cu prevederile Legii serviciilor de transport public local nr.92/2007 și ale Ordonanței Guvernului nr. 97/1999 privind garantarea furnizării de servicii publice subvenționate de transport rutier intern și de transport pe căile navigabile interioare, republicată.

### **Cap.IV Serviciul de transport public de persoane prin curse regulate speciale**

În conformitate cu art.5 din Legea nr.92/2007 este considerat serviciu de transport public local de persoane prin curse regulate speciale transportul public efectuat tur-retur, pe rute și cu programe de transport prestabilite de către beneficiarul serviciului de transport sau de către cel care a angajat serviciul privind transportul unor persoane sau al unor grupuri de persoane, și anume: transportul copiilor, elevilor și studenților la și de la instituțiile de învățământ, transportul salariaților la și de la instituțiile la care sunt salariați sau transportul angajaților unui operator economic la și de la locul de munca.

Transportul public local de persoane prin curse regulate speciale se poate desfășura pe teritoriul localității de autorizare, în cazul transportului local, sau între aceasta și orice alta localitate de pe raza județului respective, în cazul transportului județean.

Transportul public local de persoane prin curse regulate speciale se realizează de către operatorii de transport rutier cu autobuze deținute în proprietate sau în baza unui contract de leasing pe baza de licențe de transport și caiete de sarcini elaborate și eliberate de primărie, în condițiile stabilite prin Normele de aplicare ale Legii nr.92/2007 aprobate prin Ordinul ministrului internelor și reformei administrative nr.353/2007.

În vederea obținerii unei licențe de traseu pentru un serviciu de transport public local prin curse regulate speciale, operatorul de transport rutier va depune la autoritățile administrației publice locale (autoritatea de autorizare) din comune și orașe, un dosar care cuprinde următoarele documente:

a) cererea;

b) lista vehiculelor cu care se efectuează traseul și capacitatea de transport a acestora;

c) copiile conforme ale licenței de transport, într-un număr egal cu cel al vehiculelor prezentate în listă;

d) graficul de circulație propus, care trebuie să fie în concordanță cu programul de începere/încheiere a activităților, respectiv cu programul de intrare/ieșire din schimb, vizat de beneficiarul transportului sau de cel care a solicitat transportul; graficul de circulație va cuprinde sensurile în care se transportă persoanele pentru începerea activităților/intrarea în schimb, respectiv transportul acestora la încheierea activităților/ieșirea din schimb;

e) contractul/contractele încheiat/încheiate cu beneficiarul/beneficiarii transportului, din care să rezulte programul de începere/încheiere a activităților, respectiv programul de intrare/ieșire din schimb;

f) tabelul cu persoanele transportate, anexă la contractul de transport, vizat de beneficiar.

Transportul se poate executa pentru mai mulți beneficiari, dacă sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

a) graficul de circulație propus este identic pentru toți beneficiarii transportului și este aprobat de toți beneficiarii transportului;

b) programul de începere/încheiere a activităților, respectiv programul de intrare/ieșire din schimb este identic pentru toți beneficiarii transportului;

c) beneficiarii transportului își desfășoară activitatea în același perimetru sau într-un perimetru învecinat și sunt în relații comerciale directe ori indirecte, care justifică necesitatea corelării și optimizării transportului angajaților;

d) capacitatea de transport a vehiculului/vehiculelor cu care se efectuează traseul permite transportul angajaților nominalizați de toți beneficiarii transportului.

Licența de traseu este însoțită pe toată durata efectuării transportului de caietul de sarcini aferent. Modelul de imprimat a licenței de traseu se găsește în Anexa nr.1 la Ordinul nr.353/2007 al ministrului internelor și reformei administrative, este format A4 verde cu fond stema României.

Caietul de sarcini aferent licenței de traseu cuprinde:

a) stațiile stabilite de către autoritățile administrației publice locale, altele decât stațiile publice, precum și distanțele dintre acestea;

b) orele de plecare, respectiv de sosire;

c) zilele în care se efectuează transporturile;

d) capacitatea autovehiculului care efectuează transportul.

Modelul caietului de sarcini este prevăzut de Anexa nr.2 la Normele de aplicare ale Legii nr.92/2007.

Licența de traseu se eliberează după prezentarea documentului de plată a tarifului de eliberare, stabilit prin hotărâre a consiliului local.

În cazul transportului de persoane prin curse regulate speciale în trafic județean, în vederea obținerii licenței de traseu pentru serviciul de transport public local de persoane prin curse regulate speciale, operatorul de transport rutier trebuie să prezinte pe lângă celelalte documente prevăzute de lege, și avizul pentru stațiile utilizate pentru urcarea/coborârea persoanelor transportate, eliberat de către

compartimentele sau serviciile specializate de transport (autoritatea de autorizare) din cadrul autorității administrației publice locale pe a căror rază administrativă se desfășoară transportul de persoane.

Conform art.35 din Normele de aplicare ale Legii nr.92/2007, aprobate prin Ordinul nr.353/2007 al ministrului internelor și reformei administrative, stațiile pentru cursele regulate speciale sunt altele decât stațiile publice și trebuie să asigure condiții minime de siguranță pentru persoanele transportate.

Consiliul Județean Timiș, prin Autoritatea Județeană de Transport, înființată prin HCJT nr.52/20.05.2008, elaborează și eliberează licențele de traseu și caietele de sarcini pentru transportul de persoane prin curse speciale desfășurat între localitățile județului.

Stabilirea stațiilor de îmbarcare/debarcare a călătorilor pentru traseele efectuate prin curse regulate speciale care trebuie să fie altele decât cele publice, se stabilesc prin hotărâre a consiliului local.

Autogările și stațiile publice pentru urcarea/coborârea persoanelor transportate în cadrul serviciilor regulate de transport rutier sunt bunuri de utilitate publică și pot fi în proprietate privată sau publică.

Amenajarea, semnalizarea rutieră și întreținerea stațiilor pentru urcarea/coborârea persoanelor transportate se asigură de administrația publică locală.

Eliberarea licențelor de traseu pentru curse regulate speciale se face numai cu avizul Autorității Rutiere Române, care solicită în cadrul dosarului de licență, inclusiv amplasarea stației.

Pentru serviciile de transport persoane prin curse regulate speciale interjudețene, licențele de traseu și caietele de sarcini aferente sunt eliberate de către agenția ARR pe raza căreia este înregistrat operatorul de transport rutier.

## **Cap.V Serviciul de transport cu autoturisme în regim de taxi și de transport cu autoturisme în regim de închiriere**

Serviciile de transport public local în regim de taxi sau în regim de închiriere fac parte din sfera serviciilor comunitare de utilitate publică, se desfășoară sub controlul, conducerea sau coordonarea autorităților administrației publice locale și se efectuează numai de către transportatori autorizați de către autoritatea de autorizare a primăriei localității de pe raza administrativ-teritorială în care transportatorul își are sediul sau domiciliul.

În cazul în care în localitatea respectivă nu există transportatori autorizați care execută servicii de transport în regim de taxi sau de transport în regim de închiriere, consiliul local poate aproba, numai în această situație, ca executarea acestor servicii să se poată realiza în gestiune directă, la cerere, de către compartimentul sau serviciul de specialitate al primăriei, numai în baza licenței eliberate în acest scop de A. N. R. S. C., cu autovehiculele deținute de acesta în proprietate sau în temeiul unui contract de leasing.

Transportul în regim de taxi se efectuează în localitatea de autorizare și, ocazional, între aceasta și orice alta localitate, cu obligația revenirii autoturismului în localitatea de autorizare după efectuarea fiecărei curse.

Transportul cu autoturisme în regim de închiriere se efectuează în localitatea de autorizare sau între aceasta și orice alta localitate, cu obligația revenirii autovehiculului în localitatea de autorizare după efectuarea transportului conform contractului.

Serviciul de transport public local de persoane în regim de taxi, precum și serviciul de transport public local de persoane cu autoturisme în regim de închiriere sunt reglementate prin lege specială, Legea nr.38/2003 completată și modificată, ținându-se seama de prevederile Legii nr.92/2007, de prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006 și de prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2005, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 102/2006, cu modificările ulterioare.

## **Cap.VI Serviciul de transport public local de mărfuri în regim contractual și în regim de taxi**

Serviciul de transport public local de mărfuri în regim contractual se organizează pentru a satisface nevoia de transport de mărfuri a persoanelor fizice sau juridice denumite utilizatorii transportului.

Serviciul de transport public de mărfuri în regim contractual se realizează cu îndeplinirea cumulativă a următoarelor condiții:

a) transportul se realizează cu vehicule sau ansambluri de vehicule a căror masă totală maximă autorizată nu depășește 3,5 tone, deținute în proprietate de către transportatorul autorizat și înmatriculate în județul respectiv sau în baza unui contract de leasing;

b) transportul se poate efectua în localitatea de autorizare sau între localitatea de autorizare și alte localități, în trafic județean, interjudețean sau internațional;

c) transportul se efectuează de un transportator autorizat, pe baza de contract de transport încheiat cu utilizatorul transportului;

d) pentru efectuarea serviciului, transportatorul autorizat încasează, pe baza de documente fiscale, de la utilizatorul transportului, contravaloarea serviciului prestat așa cum a fost convenit în contractul de transport;

e) este asimilat ca transportator autorizat orice operator de transport rutier care utilizează și vehicule de transport marfă a căror masă maximă totală autorizată nu depășește 3,5 tone. În acest caz, licența de transport este asimilată cu autorizația de transport.

Conducătorul vehiculului pentru transport public de mărfuri este obligat să prezinte la controlul în trafic următoarele documente:

a) copia conformă a autorizației de transport, care se eliberează de către autoritatea de autorizare, inclusiv pentru operatorii de transport rutier deținători ai unei licențe de transport;

- b) contractul de transport;
- c) actele însoțitoare ale mărfii, care dovedesc proveniența și destinatarul acesteia;
- d) alte documente stabilite prin legile în vigoare.

Serviciul de transport public local de mărfuri în regim de taxi se organizează ca serviciu de utilitate publică în localitatea de autorizare și între aceasta și orice alta localitate, cu obligația revenirii autovehiculului în localitatea de autorizare după efectuarea fiecărei curse.

Serviciul de transport public local de mărfuri în regim de taxi este reglementat prin lege specială, Legea nr.38/2003, completată și modificată, ținându-se seama de prevederile Legii nr. 51/2006 și de prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2005, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 102/2006, cu modificările ulterioare.

În cazul transportatorilor autorizați, pentru desfășurarea activităților economice permanente, ocazional sau temporar, care pot fi persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale, acestea trebuie să fie înregistrate și autorizate, în condițiile O.U.G nr. 44 din 16 aprilie 2008 privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale

Autorizarea funcționării, în condițiile O.U.G nr. 44 din 16 aprilie 2008, nu exonerează persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale de obligația de a obține, înainte de începerea activității, autorizațiile emise de către autoritatea de autorizare a unității administrativ-teritoriale.

## **Cap.VII Serviciul de transport public local de mărfuri, efectuat cu tractoare cu remorci**

Serviciul de transport public local de mărfuri, efectuat cu tractoare cu remorci se realizează cu îndeplinirea cumulativă a următoarelor condiții:

a) transportul se realizează cu remorci sau semiremorci tractate de tractoare rutiere deținute de transportatorul autorizat în proprietate, înmatriculate în județul respectiv, sau în baza unui contract de leasing;

b) transportul se realizează în localitatea de autorizare sau între aceasta și alte localități din județ ori din județele limitrofe;

c) transportul se realizează de către un transportator autorizat;

d) pentru efectuarea serviciului, transportatorul autorizat percepe și încasează, pe baza de documente fiscale, de la utilizatorul transportului, contravaloarea serviciului prestat, așa cum a fost convenit între părți;

e) este asimilat ca transportator autorizat orice operator de transport rutier care utilizează și tractoare cu remorci pentru transport marfa. În acest caz, licența de transport este asimilată cu autorizația de transport.

(2) Conducătorul tractorului este obligat să prezinte la controlul în trafic următoarele documente:



- a) copia conformă a autorizației de transport, care se eliberează de autoritatea de autorizare, inclusiv pentru operatorii de transport deținători ai unei licențe de transport, conform prevederilor alin. (1) lit. e);
- b) documentul fiscal care atesta ca serviciul de transport a fost plătit anticipat;
- c) actele însoțitoare ale mărfii, care dovedesc proveniența și destinatarul acesteia, în condițiile în care marfa nu face obiectul bunurilor din gospodăria proprie a utilizatorilor;
- d) alte documente prevăzute de lege.

### **Cap.VIII Serviciul de transport public local efectuat cu vehicule speciale destinate serviciilor funerare**

Serviciul de transport public local efectuat cu vehicule speciale destinate serviciilor funerare se realizează cu îndeplinirea cumulativă a următoarelor condiții:

- a) transportul se realizează cu vehicule special amenajate deținute de transportatorul autorizat în proprietate sau în baza unui contract de leasing;
- b) transportul se efectuează în localitatea de autorizare sau între localitatea de autorizare și alte localități;
- c) pentru efectuarea serviciului, transportatorul autorizat percepe și încasează de la persoanele care au comandat executarea serviciului un tarif pe baza de document fiscal.

Conducătorul vehiculului este obligat să prezinte la controlul în trafic următoarele documente:

- a) copia conformă a autorizației de transport, eliberată de autoritatea de autorizare;
- b) documentul fiscal care atesta ca serviciul de transport respectiv a fost plătit anticipat;
- c) alte documente prevăzute de lege.

### **Cap.IX Alte atribuții ale consiliilor locale în activitatea de transport rutier de persoane sau mărfuri**

Circulația pe drumurile publice a vehiculelor, pietonilor și a celorlalte categorii de participanți la trafic, drepturile, obligațiile și răspunderile care revin persoanelor fizice și juridice, precum și atribuțiile unor autorități ale administrației publice, instituții și organizații sunt supuse dispozițiilor prevăzute în Ordonanța de Urgență nr.195/2002 privind circulația pe drumurile publice.

Administratorul drumului public, antreprenorul sau executantul lucrărilor, conform competențelor ce îi revin, cu avizul poliției rutiere, este obligat să instaleze indicatoare ori alte dispozitive speciale, să aplice marcaje pe drumurile publice, conform standardelor în vigoare, și să le mențină în stare corespunzătoare.

Administratorul drumului public sau, după caz, antreprenorul ori executantul lucrărilor este obligat să semnalizeze corespunzător, cât mai repede posibil, orice

obstacol aflat pe partea carosabilă, care stânjenește sau pune în pericol siguranța circulației, și să ia toate măsurile de înlăturare a acestuia.

Autoritățile publice locale sunt obligate să amenajeze stațiile mijloacelor de transport public de persoane, prevăzute cu alveole sau refugii, cu avizul poliției rutiere.

Se interzice amplasarea construcțiilor de orice fel și practicarea actelor de comerț pe trotuar sau pe acostament, în parcările amenajate sau pe partea carosabilă, în condițiile în care acestea ar afecta siguranța circulației pietonilor și vehiculelor.

În perimetrul stațiilor mijloacelor de transport public de persoane pot fi amenajate doar spații:

- a) de așteptare pentru călători;
- b) pentru comercializarea legitimațiilor de călătorie.

În scopul asigurării desfășurării în condiții de siguranță a circulației pe drumurile publice, poliția rutieră poate solicita administratorului drumului public executarea sau, după caz, desființarea de amenajări rutiere.

Orice vehicul care circulă pe drumurile publice trebuie să corespundă normelor tehnice privind siguranța circulației rutiere, protecția mediului și utilizarea conform destinației.

Pentru a fi înmatriculate, înregistrate sau admise în circulație, autovehiculele, mopedele, remorcile și tramvaiele trebuie să fie omologate în condițiile legii.

Vehiculele care se deplasează numai ocazional pe drumurile publice, mopedele, mașinile și utilajele autopropulsate utilizate în lucrări de construcții, agricole, forestiere, tractoarele care nu se supun înmatriculării, precum și vehiculele cu tracțiune animală, se înregistrează de către consiliile locale, care țin și evidența acestora.

Pentru vehiculele care nu se supun înmatriculării, precum și vehiculele cu tracțiune animală, consiliile locale, prin autoritatea de autorizare înființată la nivelul primăriei, eliberează proprietarilor acestora certificate și plăcuțe cu numere de înregistrare, conform categoriei sau subcategoriei din care fac parte vehiculele respective.

Forma, dimensiunile și conținutul certificatului de înmatriculare și ale certificatului de înregistrare se stabilesc prin ordin al ministrului administrației și internelor.

Este interzisă punerea în circulație a unui vehicul înregistrat, care nu are montate plăcuțe cu numărul de înregistrare atribuite de autoritatea de autorizare a primăriei localității de pe raza administrativ-teritorială în care proprietarul își are sediul sau domiciliul ori dacă acestea nu sunt conforme cu standardele în vigoare, precum și în cazul în care certificatul de înregistrare este reținut, iar dovada înlocuitoare a acestuia este eliberată fără drept de circulație sau termenul de valabilitate a expirat.

**ACTELE NORMATIVE CARE REGLEMENTEAZĂ ORGANIZAREA ȘI  
FUNȚIONAREA SERVICIILOR DE TRANSPORT LA NIVEL LOCAL ȘI JUDEȚEAN:**

**-Legea nr.92/2007** privind serviciile de transport public local, M.O nr.262/19.04.2007

**-Ordinul MIRA nr.353/2007** privind aprobarea Normelor de aplicare al Legii nr.92/2007, M.O nr.824/3.12.2007

**-Ordinul MT nr.972/2007** privind aprobare Regulamentului cadru pentru efectuarea transportului public local și a Caietului de sarcini cadru al serviciilor de transport public local, M.O nr.807/27.11.2007

**-Ordinul ANRSC nr.206/2007** privind aprobarea Regulamentului –cadru de autorizare a autorității de autorizare pentru serviciile de transport public local, M.O nr.756/7.11.2007

**-Ordinul ANRSC nr.207/2007** pentru aprobarea Regulamentului –cadru de acordare a autorizațiilor de transport în domeniul serviciilor de transport public local, M.O nr. 756/7.11.2007

**-Ordinul ANRSC nr.263/2007** privind aprobarea Normelor cadre privind modalitatea de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor de transport public local , M.O 890/27.12.2007

**-Ordinul ANRSC nr.272/2007** pentru aprobarea Normelor cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local de persoane, M.O nr.23/11.01.2008

**-O.U.G nr.109/2005** privind transporturile rutiere, M.O nr.655/22.07.2005, aprobată de Legea nr.102/2006

**-H.G nr.855/2008** pentru aprobarea actului constitutiv-cadru și a statutului – cadru al asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciilor de utilități publice, M.O nr.627/28.08.2008

**-H.G nr.717/2008** pentru aprobarea Procedurii-cadru privind organizarea, derularea și atribuirea contractelor de delegare a gestiunii serviciilor comunitare de utilități publice, a criteriilor de selecție-cadru a ofertelor pentru serviciile comunitare de utilități publice și a Contractului-cadru de delegare a gestiunii serviciilor comunitare de utilități publice, M.O nr.546/18.07.2008

**-Legea nr.51/2006** a serviciilor comunitare de utilități publice, M.O nr.254/21.03.2006, modificată și completată de O.U.G nr.13/2008  
M.O nr. 145 din 26 /02/ 2008

**-Legea nr.38/2003, completată și modificată** privind transportul în regim de taxi și în regim de închiriere, M.O nr.45/28.01.2003 modificată și completată de Legea nr.265/2007, M.O nr.527/03.08.

**-Ordinul MEC nr.329/2007** privind aplicarea normelor metodologice pentru elevii care beneficiază de decontarea cheltuielilor de transport ca urmare a faptului că nu pot fi școlarizați în localitatea de domiciliu, M.O nr.139/26.02.2007

**-O.U.G nr.195/2002**, republicată, completată privind circulația pe drumurile publice, M.O nr.670 din 3 august 2006

Modele cereri pentru autorizații  
CERERE  
pentru acordarea autorizației de transport

Către

Primăria/Consiliul Județean .....

Subsemnatul .....(nume și prenume)....., în calitate  
de .....(persoană desemnată  
etc.)..... la .....(denumirea persoanei  
juridice, asociației familiale etc.)....., cu sediul/domiciliul în  
țara....., localitatea ....., str. .... nr. ...., bl. ...., sc. ...., et. ....,  
ap. ..., sectorul/județul ....., telefon ....., fax ....., având CUI/CIF/  
etc....., cont ....., deschis la Banca ....., Sucursala ....., vă  
solicit acordarea autorizației pentru .....(se menționează serviciul de transport  
public local).....

Data .....

Numele și prenumele

.....

Semnătura și ștampila

.....

CERERE  
pentru modificarea autorizației de transport

Către

Primăria/Consiliul Județean .....

Subsemnatul .....(nume și prenume)....., în calitate  
de .....(persoană desemnată  
etc.)..... la .....(denumirea persoanei  
juridice, asociației familiale etc.)....., cu sediul/domiciliul în  
țara....., localitatea ....., str. .... nr. ...., bl. ...., sc. ...., et. ....,  
ap. ..., sectorul/județul ....., telefon ....., fax ....., având CUI..... vă solicit  
modificarea Autorizației nr. .... din .... și a copiilor conforme ale acesteia,  
acordată .....(denumirea titularului de autorizație)

Data .....

Numele și prenumele

.....

Semnătura și ștampila

.....

**CERERE**  
pentru prelungirea autorizației de transport

Către

Primăria/Consiliul Județean .....

Subsemnatul .....(nume și prenume)....., în calitate de .....(persoană desemnată etc.)..... la .....(denumirea persoanei juridice, asociației familiale etc.)....., cu sediul/domiciliul în țara....., localitatea ....., str. .... nr. ...., bl. ...., sc. ...., et. ...., ap. ...., sectorul/județul ....., telefon ....., fax ....., având CUI..... vă solicit modificarea Autorizației nr. .... din .... și a copiilor conforme ale acesteia, al cărei termen de valabilitate expiră la data de .....

Data .....

Numele și prenumele

.....

Semnătura și ștampila

.....

**CERERE**  
pentru retragerea autorizației de transport

Către

Primăria/Consiliul Județean .....

Subsemnatul .....(nume și prenume)....., în calitate de .....(persoană desemnată etc.)..... la .....(denumirea persoanei juridice, asociației familiale etc.)....., cu sediul/domiciliul în țara....., localitatea ....., str. .... nr. ...., bl. ...., sc. ...., et. ...., ap. ...., sectorul/județul ....., telefon ....., fax ....., având CUI..... vă solicit retragerea Autorizației nr. .... din .....

Data .....

Numele și prenumele

.....

Semnătura și ștampila

.....

## Conținutul-cadru al autorizației de transport

Antet primărie/consiliu județean

Se acordă, în conformitate cu prevederile Legii serviciului de transport public local nr. 92/2007,

### AUTORIZAȚIA DE TRANSPORT

Nr. .... din .....

pentru efectuarea serviciului de transport public local .....(tipul serviciului) de către .....(denumirea solicitantului)....., cu sediul/domiciliul în .....(adresa completă a solicitantului).....

Prezenta autorizație este valabilă până la .....

Primar/Președinte,

.....

(semnătura și ștampila)

Model de imprimat Licențe de traseu pentru servicii de transport persoane prin curse regulate sau servicii de transport persoane curse regulate speciale- Format A4 hârtie verde cu fond stema României (față)

ROMÂNIA

PRIMĂRIA .....

LICENȚĂ DE TRASEU

Seria .... Nr. ...

Servicii de transport public local de persoane prin curse

.....\*1)

Prezenta licență de traseu s-a eliberat operatorului de transport rutier

.....  
.....  
.....

Valabilă de la data de ..... până la data de .....

Eliberată în baza Licenței de transport seria ..... nr. ....

Emitent:

Primăria .....

Data eliberării .....

Semnătura și ștampila

.....

Operatorul de transport rutier poate efectua servicii de transport local de persoane pe traseul menționat pe verso numai cu autovehicule având capacitatea menționată în caietul de sarcini anexat și în conformitate cu acesta.

\*1) Se va înscrie "regulate" sau "regulate speciale", după caz.

(verso)

Traseul:

Seria ..... Nr. ....

Model caiet de sarcini al licenței de traseu

PRIMĂRIA .....

Operatorul de transport rutier/  
Transportatorul autorizat

.....

CAIET DE SARCINI AL LICENȚEI DE TRASEU

Seria ..... Nr. ....\*1)

\*1) Se înscriu seria și numărul licenței pentru traseu.

Servicii de transport public local de persoane prin curse regulate

A. Denumirea traseului .....

Linia/lungimea traseului	Nr.de stație	Denumirea stației

Zilele în care circulă	Intervalul de succedare a curselor	Nr. Mijloace de transport	Capacitate (nr.locuri)	Plecări de la capetele de traseu	
				Prima	Ultima

B. Amenajările și dotările autovehiculului .....

.....

.....

Operatorul de transport/  
Transportatorul autorizat,  
.....  
semnătura și ștampila)

Primăria  
.....  
(semnătura și ștampila)



## Model program de transport

Programul de transport pentru rețeaua  
de trasee/grupa de trasee/traseul .....

Linia Nr.stații pe sens/Lungimea	Traseul	Capacitate locuri	Interval de succedare a curselor:zilele 1-5 (6-7)						Plăcări de la capetele de traseu	
			Mijloacele de transport: zilele 1-5 (6-7)						prima	ultima
			5-6	6-10	10-13	13-19	19-21	21-24		
	Dus:  Întors:  Cap.1  Cap.2									

|            |

## Model caiet de sarcini pentru servicii de transport prin curse regulate speciale

(verso)

## CUPRINS

Cap. I	Introducere.....	pag.1-5
Cap.II	Serviciile de transport public local.....	pag. 5-7
Cap.III	Serviciul de transport public local de persoane prin curse regulate.....	pag. 7-19
Cap.IV	Serviciul de transport public local prin curse regulate speciale.....	pag. 19-21
Cap. V	Serviciul de transport cu autoturisme în regim de taxi și de transport în regim de închiriere.....	pag.21-22
Cap.VI	Serviciul de transport public local de mărfuri în regim contractual și în regim de taxi.....	pag. 22-23
Cap.VII	Serviciul de transport public local de mărfuri, efectuat cu tractoare cu remorci.....	pag.23-24
Cap.VIII	Serviciul de transport public local efectuat cu vehicule speciale ..... destinate serviciilor funerare	pag.24
Cap.IX	Alte atribuții ale consiliilor locale în activitatea de transport rutier de persoane și mărfuri .....	pag.25-26
	Actele normative care reglementează organizarea, funcționarea serviciilor de transport public local și județean .....	pag.26-27
	Modele autorizații , licențe de traseu și caiete de sarcini program transport.....	pag.28-35