

BIBLIOGRAFIE:

pentru ocuparea postului de Inspector de specialitate I A – la Biroul Comunicare, -  
Direcția Control Intern Managerial, Comunicare și Relații Interinstituționale

1. Legea nr. 215/2001 (republicată și actualizată) a administrației publice locale;
2. Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduita a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice
3. Legea 544/2001 (actualizată) privind liberul acces la informațiile de interes public;
4. Legea 52/2003 (republicată și actualizată) privind transparența decizională în administrația publică;
5. Ordonanța 27/2002 (actualizată) privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor;
6. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 27/2003 (actualizată) privind procedura aprobării tacite;
7. Legea nr.554/2004 a contenciosului administrativ, actualizate și completate;
8. Ordonanța nr.2/2001 (actualizată și completată); privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;
9. Legea nr.98/2016 (actualizată și completată) privind achizițiile publice,
10. HG nr. 395/2016 (actualizată și completată) pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobată cu modificări și completări,
11. Legea nr. 213/1998 (actualizată și completată) privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare
12. Codul civil (republicat și actualizat) – titlul II, Izvoarele obligațiilor, capitolul 1 - Contracte

Director executiv,  
Direcția Resurse Umane, Organizare, Salarizare  
Lăcrămioara PETRIȘOR



Șef serviciu,  
Serviciul Resurse Umane, Organizare,  
Salarizare  
Corina MĂRGAN

