



ROMÂNIA
JUDEȚUL TIMIȘ
CONSILIUL JUDEȚEAN
DIRECTIA GENERALĂ DE
DEZVOLTARE
SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE

Nr. 17.697/2017 2017



Aprob,
Președinte
Călin Ionel Dobra

ANUNȚ - ACHIZIȚIE DIRECTĂ

ÎN ATENȚIA TUTUROR OPERATORILOR ECONOMICI INTERESAȚI

1. Județul Timiș, cod fiscal 4358029, cu sediul în Timișoara, B-dul Revoluției din 1989, nr.17, tel 0256/406300, fax 0256/406301, în temeiul prevederilor art. 7, alin. 5 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, în calitate de autoritate contractantă achiziționează **SERVICIIL: Servicii de evaluare a acțiunilor SC DRUMCO SA în vederea vânzării acestora** “. Achiziția se face prin cumpărare directă, prin publicarea unui Anunt publicitate in SEAP .

3. Durata contractului: Perioada de execuție a contractului:60 zile de la emiterea ordinului de incepere a serviciilor , conform cerințelor din Caietul de sarcini .

4. Nu se admit oferte alternative.

5. Valoarea totală estimată a contractului este **25.000 lei fără TVA**

Ofertantul are obligația de a se încadra în valoarea estimată.

6.Caietul de sarcini este anexat prezentului anunț. Ofertantul va elabora propunerea tehnică astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele prevăzute documentația tehnică.

7. Operatorii economici interesați au obligația de a depune la sediul contractante oferta de preț si principalele caracteristici tehnice în confc cerințele din Caietul de sarcini. Oferta completă (documente de calificare

financiară și propunere tehnică) va fi depusă în plic închis la sediul autorității contractante, B-dul Revolutia din 1989, Nr 17, Timisoara, Registratură, până cel târziu la data de **29.09.2017, ora 10,00**, cu mențiunea "**A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DE 29.09.2017, ora 10,00**".

În data de 29.09.2017, ora 11,00 se vor deschide ofertele transmise, în prezența reprezentanților autorității contractante. După evaluarea ofertelor autoritatea contractantă inițiază procedura de achiziție în catalogul electronic disponibil pe SEAP cu ofertantul economic a cărui oferta a fost declarată conformă și câștigătoare.

8. Limba de redactare: limba română.

9. Sursa de finanțare a contractului ce urmează a fi atribuit: bugetul propriu.

10. Condiții de participare:

10.1. Certificat constatator, în original, copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”, emis de oficiul registrului comerțului de pe lângă tribunalul teritorial în raza caruia ofertantul își are sediul social, din care să rezulte domeniul de activitate principal/ secundar, codurile CAEN aferente acestora. Informațiile prezentate în certificatul constatator vor fi reale și actuale la data limită de depunere a ofertelor.

10.2. Declarație privind neîncadrare în prevederile art.164 din Legea nr.98/2016;

10.3. Declarație privind neîncadrare în situațiile prevăzute în art.167 în Legea nr.98/2016;

Lista cu persoane responsabile pentru îndeplinirea contractului : Călin Ionel Dobra – Presedinte ; Roxana Teodora Iliescu –vicepresedinte, Traian Stancu –Vicepresedinte, Ioan Danut Ardelean , Marcel Marcu , Adriana Deaconu , Mugurel Borlea , Ninel Lupu , Lăcrămioara Petrisor , Ioana Megvighi , Daniela Goia, Sorin Chira , Cristina Boldurean

10.4. Declarație privind principalele servicii din ultimii 3 ani. Ofertantul trebuie să facă dovada că a prestat servicii similare în cadrul unor contracte de servicii de aceeași natură. Pentru aceste servicii se vor anexa certificări de bună execuție (Procese verbale de recepție/ recomandări/certificate constatatoare etc.), conținând beneficiari, indiferent dacă aceștia din urmă sunt autorități contractante sau clienți privați, valori, perioade, locul de prestare și precizarea dacă au fost efectuate conform normelor profesionale din domeniu și dacă au fost duse la bun sfârșit.

10.5. Declarație privind efectivele medii ale personalului angajat și al cadrelor de conducere în ultimii 3 ani.

10.6. Lista experților cheie propuși pentru implementarea contractului.

Informațiile privind resursele umane, precizate la nivelul caietului de sarcini, vor fi completate la nivelul ofertei tehnice.

11. Modul de prezentare a propunerii tehnice:

11.1. Propunerea tehnică va fi elaborată astfel încât să rezulte că sunt îndeplinite și asumate în totalitate cerințele minime din documentația de atribuire. Ofertantul are obligația de a face dovada conformității propunerii tehnice cu cerințele impuse prin Caietul de sarcini, anexele aferente acestuia și eventualele clarificări/răspunsuri la clarificări, atașate anunțului de publicitate.

11.2. Termen de prestare :

- 60 zile de la emiterea Ordinului de incepere a serviciilor .

11.3. Operatorii economici au obligația de a depune modelul de contract asumat. Orice amendamente/propuneri cu privire la clauzele stipulate în acesta se vor face înainte de data limită de depunere a ofertelor, prin solicitare de clarificări.

12. Ofertantul trebuie să prezinte propunerea financiară în așa fel încât să cuprindă toate elementele de formare a prețului final (prețuri, tarife precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică). Prețul ofertei va fi exprimat în lei , exclusiv TVA.

Propunerea financiară va conține:

Formularul de ofertă, care reprezintă elementul principal al propunerii financiare, în care se va evidenția prețul total ofertat, lei fără TVA și Anexa la formularul de ofertă. Prețul va rămâne ferm pe toată durata de derulare a contractului. Se vor anexa următoarele:

-Centralizatorul cheltuielilor pentru prestarea serviciului de proiectare, care va cuprinde detaliat prețurile propuse de ofertant pentru fiecare activitate descrisă în Caietul de sarcini :

NU se acceptă depunerea de oferte alternative

13. Criteriul de atribuire al contractului: prețul cel mai scăzut.

14. Modul de prezentare al ofertei:

Plicul conținând Documentele de calificare, Propunerea tehnică și Propunerea financiară vor fi prezentate în colet sigilat, la sediul autorității contractante până la termenul stabilit respectiv **29.09.2017 , ora 10,00“.**

15. Perioada de timp în care ofertantul trebuie să își mențină oferta valabilă: 30 zile.

16. Cod CPV: 79419000-4 Servicii de consultanță în domeniul evaluării .

17. Pentru informatii suplimentare: Persoana de contact: Goia Daniela , tel. 0256/406.362; fax 0256/406.424; e-mail daniela.goia@citimis.ro

Director General
Adriana DEACONU

Serviciul Achiziții Publice
Șef serviciu
Zoltan MAROSSY

Întocmit
Consilier Superior
Daniela Goia