

ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN TIMIȘ



R A P O R T
PRIVIND ACTIVITATEA DESFĂȘURATĂ
ÎN ANUL 2014

RAPORT

privind activitatea desfășurată în anul 2014

I. ACTIVITATEA ÎN PLEN ȘI ÎN COMISIILE DE SPECIALITATE

În cursul anului 2014 au intervenit modificări în configurația politică și a grupurilor de consilieri județeni. Astfel prin Hotărârea Consiliului județean Timiș nr. 119/06.06.2014, respectiv 121/06.06.2014 a fost eliberat din funcția de vicepreședinte domnul Marian-Constantin Vasile, fiind ales domnul Florian Zanfir în această funcție. În urma aplicării prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 55/2014 pentru reglementarea unor măsuri privind administrația publică locală, domnii Zanfir Florian și Crișan Teodor Adrian, membrii PP-DD, pe Lista de consilieri județeni a Partidului Poporului - Dan Diaconescu, domnii Cutu Dorin și Cocioba Sorin membrii PDL, pe Lista de consilieri județeni a Partidului Democrat Liberal, domnul Bologa Gheorghe, membru PNL, pe Lista de consilieri județeni a USL, și-au exprimat opțiunea de apartenență la Partidul Social Democrat. Doamna Radu Marina-Rodica, membră PSD, pe Lista de consilieri județeni a USL, domnul Demea Dorel Ioan, membru PP-DD, pe Lista de consilieri județeni a Partidului Poporului - Dan Diaconescu, domnul Jurevle Petru, membru PP-DD, pe Lista de consilieri județeni a Partidului Poporului - Dan Diaconescu, Mihoc Marcel, membru PSD, pe Lista de consilieri județeni a USL, domnul Stancu Traian, membru PC, pe Lista de consilieri județeni a USL, au devenit independenți.

Consiliul județean s-a întrunit în 12 ședințe ordinare și 3 ședințe extraordinare, în desfășurarea ședințelor s-au respectat procedurile prevăzute de Legea nr. 215/2001, republicată, și Regulamentul de organizare și funcționare, aspecte care au creat posibilitatea formulării de întrebări și interpelări, exprimării opiniilor și argumentelor, formulării de amendamente în legătură cu proiectele supuse dezbaterii, precum și exprimării opțiunilor și votul în cunoștință de cauză.



Comisiile de specialitate au desfășurat o activitate complexă atât în ședințele de lucru, cât și în deplasările în județ (consilii locale și instituții publice), precum și în întâlnirile organizate cu cetățenii. Dintre activitățile desfășurate menționăm, cu titlu exemplificativ, următoarele:

- modificarea și completarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Județean Timiș;
- analizarea și aprobarea bugetului județului Timiș, rectificările bugetare, execuția bugetară, stabilirea taxelor și tarifelor de interes județean;
- susținerea promovării unor proiecte de investiții privind dezvoltarea județului;
- sprijinirea comunităților locale pentru accesarea și realizarea proiectelor și programelor cu finanțare internă și externă și repartizarea sumelor pentru finanțarea și cofinanțarea proiectelor de infrastructură;
- activități privind amenajarea teritoriului și urbanismul;
- sprijinirea activității de asistență și protecție socială;
- acordarea sprijinului în vederea susținerii proiectului pilot “Screening pentru boli metabolice pentru nou născuții din județul Timiș”, în cuantum de 453,00 mii lei;
- administrarea domeniului public și privat al județului Timiș (actualizarea domeniului; darea în folosință și administrare a unor spații către instituții publice; modificarea și completarea unor contracte de concesiune din cadrul PIT; actualizarea Normativului de dotare cu autovehicule și consumul de carburanți; retragerea și darea în folosință a unor autovehicule pentru transportul școlar; atribuirea licențelor de traseu pentru efectuarea transportului public de persoane prin curse regulate și curse speciale);
- sprijinirea desfășurării principalelor manifestări cultural-artistice, sportive și de tineret (Agenda manifestărilor; Festivalul meșterilor populari; Zilele Muzicii Sacre; Salonul de carte „Cart-Vest”; Festivalul Blues Jazz; Festivalul Internațional de folclor „Nedeia românilor de pretutindeni”; Alaiul Colindătorilor; Festivalul folcloric județean „Lada cu zestre”; Decernarea premiilor „Pro Juventute” și „Pro Cultura”; Săptămâna olimpică; Cupa clubului din comunele timișene);
- promovarea și diversificarea relațiilor de cooperare externă („Triplex Confinium”; dezvoltarea activităților în cadrul DKMT; participarea la reuniunile și sesiunile desfășurate sub egida Comitetului Regiunilor și Adunării Regiunilor Europei; diversificarea relațiilor bilaterale cu Austria, Germania - Rosenheim și Böblingen, Ungaria, Franța, Serbia, Italia, China, Republica Moldova).
- a fost instituit și conferit titlul de „Cetățean de Onoare al Județului Timiș” Preafericitului Daniel, Patriarhul Bisericii Ortodoxe Române.



- s-a aprobat acordarea Diplomei de "Excelență" a județului Timiș, respectiv a "Plachetei comemorative pentru aniversarea a 25 de ani de la Revoluția din 1989" persoanelor juridice și a "Medaliei comemorative pentru aniversarea a 25 de ani de la Revoluția din 1989" persoanelor fizice participante la Revoluție.

Activitatea desfășurată de comisiile de specialitate și de către fiecare consilier județean în exercitarea mandatului face obiectul unor rapoarte separate fiind depuse la referentul pentru relația cu aleșii județului și, în consecință, pot fi consultate de reprezentanții mass-media, organizațiile, asociațiile și persoanele interesate.

II. HOTĂRÂRI ALE CONSILIULUI JUDEȚEAN ȘI DISPOZIȚII ALE PREȘEDINTELUI

În perioada de referință s-au adoptat **249 hotărâri**, vizând activitatea de buget taxe și tarife de interes județean (46), organizarea și funcționarea CJT și a instituțiilor și serviciilor publice de interes județean (52), administrarea patrimoniului și domeniului public și privat al județului Timiș (97), aprobarea de strategii, proiecte și documentații privind dezvoltarea economico-socială a județului (17) și cooperare și asociere internă și externă (10), alte domenii (27).

Toate hotărârile au fost puse în aplicare, după caz, prin încheierea de contracte, repartizarea de sume pentru finanțare și cofinanțare, virări de credite, promovarea de studii și proiecte, realizarea de lucrări, organizarea de acțiuni și manifestări, implementarea de măsuri organizatorice și funcționale, urmărirea realizării veniturilor ș.a. în funcție de obiectul reglementat.

Toate proiectele de hotărâri au fost publicate pe site-ul propriu înainte de analizarea în comisiile de specialitate și în plenul consiliului județean la rubrica „Hotărâri ale Consiliului - proiecte de hotărâri”, iar după adoptare au fost publicate la rubrica „Hotărâri ale Consiliului - hotărâri adoptate”. Unele proiecte cu aplicabilitate generală au făcut obiectul procedurii reglementate de Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională (ex.: proiectele de hotărâri privind aprobarea bugetului județului Timiș și a bugetelor unor instituții și servicii publice; proiectele de hotărâri privind taxele județene și tarifele pentru unele servicii de interes județean, cât și aprobarea programului de transport județean 2014-2019).

În exercitarea atribuțiilor conferite de Legea administrației publice locale și altor acte normative în vigoare, președintele a emis un număr de **514 dispoziții**, în principal, în domeniul organizării și resurselor umane (319) în calitate de șef al personalului din aparatul de specialitate și în domeniile administrarea patrimoniului (25), achiziții publice, investiții și programe comunitare (28) și buget-venituri (10) în exercitarea funcției de ordonator de credite.

Un capitol special vizează activitatea în domeniul stării civile și evidenței persoanelor pentru care s-au emis 95 dispoziții de schimbare pe cale administrativă a numelui și prenumelui unor persoane fizice. De asemenea, au fost emise 37 de dispoziții în alte domenii.

III. ACTIVITATEA DE BUGET ȘI FINANCIAR CONTABILĂ

A. *Buget*

Activitatea deosebit de complexă s-a concretizat în următoarele acțiuni: elaborarea bugetului propriu județean, inițial și rectificări, repartizarea sumelor de la bugetul de stat către bugetele locale, inițial și rectificări, elaborarea prognozei pe următorii trei ani referitoare la bugetul propriu județean.

1) **Elaborarea bugetului propriu județean, inițial și rectificări**

S-a analizat și elaborat bugetul propriu județean pe anul 2014 în mai multe etape respectiv bugetul inițial și rectificări.

Pentru elaborarea bugetului propriu județean pe anul 2014 s-au analizat proiectele de buget a instituțiilor din subordinea consiliul județean respectiv: instituțiile de cultură, asistență socială, Direcția de Prestări Servicii, ADETIM, școlile speciale, Camera Agricolă. S-a analizat necesarul de fonduri și lucrări pentru Centrul Militar Județean, Inspectoratul pentru Situații de Urgență "Banat", Direcția pentru administrarea drumurilor și podurilor județene Timiș și aparatul propriu al Consiliului județean.

1.1. *Buget propriu inițial*

S-a făcut în baza Legii nr. 356/2013 a bugetului de stat pe anul 2014, a Legii administrației publice nr. 215/2001 și a Legii privind finanțele publice locale nr. 273/2006.

Astfel s-a aprobat Hotărârea nr. 6/2014 privind aprobarea bugetului Județului Timiș și a bugetelor unor instituții și servicii publice pe anul 2013. Totalul bugetului de **416.243,00 mii lei** s-a împărțit pe cele două secțiuni, respectiv funcționare și dezvoltare după cum urmează:

a) *Bugetul Secțiunii de Funcționare*

a.1. Veniturile Secțiunii de funcționare de **320.684,00 mii lei**, din care:

✚ Venituri Proprii – **9.000,00 mii lei**;

✚ Cote și Sume defalcate din impozitul pe venit – **150.330,00 mii lei** din care:

- Cote defalcate din impozitul pe venit (11,25% conform Legii 273/2006) – 102.000,00 mii lei;
- Sume defalcate pentru echilibrarea bugetului propriu (18,50% conform Legii 273/2006) – 48.330,00 mii lei;

✚ Sume defalcate din TVA – **112.272,00 mii lei** din care:

- Pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul județelor – **87.719,00 mii lei**, din care:

(a) Pentru centre de asistență socială – 14.916,00 mii lei;

(b) Pentru învățământul special – 29.725,00 mii lei;

(c) Pentru acordarea de produse lactate și de panificație – 12.206,00 mii lei;

(d) Pentru susținerea sistemului de protecție a copilului – 22.183,00 mii lei;

(e) Pentru serviciul de evidență a persoanelor – 981,00 mii lei;

(f) Pentru personalul neclerical – 6.533,00 mii lei;

(g) Pentru acordarea de mere și măsuri adiacente 1.175,00 mii lei.

- Pentru drumurile județene și comunale – **12.965,00 mii lei**;
- De la bugetul de stat pentru echilibrare – **11.588,00 mii lei**;
- + Subvenții pentru finanțarea drepturilor acordate persoanelor cu handicap – **75.247,00 mii lei**;
- + Sume primite de administrația locală în cadrul programelor F.E.G.A. – **494,00 mii lei**;
- + Subvenții din bugetul de stat pentru finanțarea camerelor agricole – **605,00 mii lei**;
- + Vărsăminte din Secțiunea de Funcționare pentru finanțarea Secțiunea de Dezvoltare – **minus 27.264,00 mii lei**.
 - a.2. Cheltuielile Secțiunii de funcționare de **320.684,00 mii lei**, din care:
 - Cap. 51.02 Autorități executive - **20.540,00 mii lei**;
 - Cap. 54.02 Alte servicii publice generale – **1.704,00 mii lei**;
 - Cap. 55.02 Tranzacții privind datoria publică și împrumuturi – **6.338,00 mii lei**;
 - Cap. 60.02 Apărare – **500,00 mii lei**;
 - Cap. 61.02 Ordine publică și siguranță națională – **750,00 mii lei**;
 - Cap. 65.02 Învățământ – **47.736,00 mii lei**;
 - Cap. 66.02 Sănătate - **1.380,00 mii lei**;
 - Cap. 67.02 Cultură, recreere și religie – **29.011,00 mii lei**;
 - Cap. 68.02 Asigurări și asistență socială – **142.047,00 mii lei**;
 - Cap. 70.02 Locuințe, servicii și dezvoltare publică – **9.900,00 mii lei**;
 - Cap. 74.02 Protecția Mediului – **3.363, 00 mii lei**;
 - Cap. 83.02 Agricultură și Silvicultură – **605,00 mii lei**;
 - Cap. 84.02 Transporturi – **56.810,00 mii lei**.

b) Bugetul Secțiunii de Dezvoltare

- b.1. Veniturile Secțiunii de Dezvoltare de **86.388,00 mii lei**, din care:
 - + Vărsăminte din Secțiunea de Funcționare – **27.264,00 mii lei**;
 - + Subvenții de la bugetul de stat la bugetele locale pentru FEN – **10.446,00 mii lei**;
 - + Subvenții pentru finanțarea programelor multianuale de mediu și gospodărirea apelor – **658,00 mii lei**;
 - + Sume primite de la UE pentru proiecte finanțate din FEN – **48.000,00 mii lei**.
- b.2. Cheltuielile Secțiunii de Dezvoltare de **95.559,00 mii lei**, din care:
 - Cap. 51.02 Autorități executive – **21.988,00 mii lei**;
 - Cap. 54.02 Alte servicii publice generale – **150,00 mii lei**;
 - Cap. 60.02 Apărare – **0,00 mii lei**;
 - Cap. 61.02 Ordine publică și siguranță națională – **69,00 mii lei**;
 - Cap. 65.02 Învățământ – **734,00 mii lei**;
 - Cap. 66.02 Sănătate - **1.757,00 mii lei**;
 - Cap. 67.02 Cultură, recreere și religie – **7.889,00 mii lei**;

Cap. 68.02 Asigurări și asistență socială – **6.298,00 mii lei**;

Cap. 70.02 Locuințe, servicii și dezvoltare publică – **5.061,00 mii lei**;

Cap. 74.02 Protecția Mediului – **28.334,00 mii lei**;

Cap. 84.02 Transporturi – **23.279,00 mii lei**.

b.3 Deficit finanțat din excedentul anului precedent minus 9.171,00 mii lei.

1.2. Rectificări buget propriu

Pe parcursul anului 2014, s-au elaborat 8 rectificări ale bugetului propriu județean aprobate prin hotărâri ale Consiliului Județean:

- ✚ HCJT nr. 59/26.03.2014
- ✚ HCJT nr. 93/29.04.2014
- ✚ HCJT nr. 105/28.05.2014
- ✚ HCJT nr. 128/25.06.2014
- ✚ HCJT nr. 188/10.10.2014
- ✚ HCJT nr. 203/29.10.2014
- ✚ HCJT nr. 228/26.11.2014
- ✚ HCJT nr. 246/17.12.2014

Ultima rectificare a bugetului propriu județean s-a făcut la nivelul valorii de **411.552,56 mii lei**. Bugetul secțiunii de funcționare are valoarea de 330.267,50 mii lei iar bugetul secțiunii de dezvoltare are valoarea de 81.040,56 mii lei.

2. Repartizarea sumelor către primării, conform Legii bugetului de stat inițial precum și a rectificărilor

În conformitate cu prevederile art. 33, alin. (3), lit. b) și alin. (4) lit. f) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, actualizată, Consiliul județean repartizează la primăriile din județ sume pentru:

a) achitarea arieratelor provenite din neplata cheltuielilor de funcționare și/sau de capital, în ordinea cronologică a vechimii arieratelor;

b) susținerea programelor de dezvoltare locală și pentru susținerea proiectelor de infrastructură care necesită cofinanțare locală.

În anul 2014 s-au repartizat sume și cote defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale și sume defalcate din TVA în mai multe etape respectiv bugetul inițial și rectificări.

2.1. Bugetul inițial primării 2014

S-a făcut în baza Legii bugetului de stat pe anul 2014, Legea administrației publice nr. 215/2001, Legea privind finanțele publice locale nr. 273/2006

Bugetul inițial a fost la nivelul total de **54.111,00 mii lei** astfel:

- sume repartizate de Consiliul județean din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale în valoare de **43.644,00 mii lei** (sumă estimată de Direcția Finanțelor Publice);

- sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru echilibrarea bugetelor locale în valoare de **10.467,00 mii lei** (prevăzut în legea bugetului de stat);

Sumele au fost repartizate conform Hotărârii CJT nr. 25/27.03.2013 privind repartizarea sumelor defalcate din unele venituri ale bugetului de stat pentru echilibrarea bugetelor locale pe anul 2014.

2.2. Rectificări primării 2014

Prima rectificare s-a făcut în luna august 2014 în baza Hotărârii CJT nr. 60/2014 privind repartizarea unor sume alocate din TVA pentru echilibrarea bugetelor locale pe anul 2014 la nivelul sumei de **5.500,00 mii lei**.

A doua rectificare s-a făcut în luna octombrie 2014 în baza HCJT nr. 191/2014 privind repartizarea unor sume alocate din cotele defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale pe anul 2014 la nivelul sumei de **2.335,00 mii lei** și HCJT nr. 191/2014 privind repartizarea unor sume alocate din TVA pentru echilibrarea bugetelor locale pe anul 2014 la nivelul sumei de **11.233,00 mii lei**.

3. Elaborarea prognozei pe următorii trei ani referitoare la bugetul propriu județean

Conform Precizărilor Metodologice M.F.P. nr. 417596/2014 cu privire la „Scrisoarea - Cadru privind contextul macroeconomic, metodologia de elaborarea a proiectelor de buget pe anul 2015 și a estimărilor pentru anii 2016-2018, precum și limita sumelor defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru echilibrarea bugetelor locale” a fost elaborat proiectul bugetului propriu județean pe anul 2015 și estimările pe anii 2016-2018.

Pentru realizarea obiectivelor propuse, sunt necesare resurse financiare în valoare de:

- 400.852,00 mii lei pentru anul 2015;
- 418.429,00 mii lei pentru anul 2016;
- 436.183,00 mii lei pentru anul 2017;
- 436.183,00 mii lei pentru anul 2018.

4. Contractarea de finanțări rambursabile interne/externe

În anul 2014 s-au început demersurile pentru contractarea unei de finanțări rambursabile interne/externe de până la 200.000.000 lei de către Județul Timiș. În acest sens au fost emise următoarele Hotărâri:

- Hotărârea CJT nr. 227/2014 privind aprobarea modificării Anexei la HCJT nr. 178/2013 privind aprobarea contractării unei finanțări rambursabile interne/externe în valoare de până la 200.000.000 lei;

- Hotărârea CJT nr. 8/2014 pentru aprobarea completării Anexei la HCJT nr. 178/2013 privind aprobarea contractării unei finanțări rambursabile interne/externe în valoare de până la 200.000.000 lei;

- Hotărârea CJT nr. 44/2014 pentru aprobarea completării Anexei la HCJT nr. 178/2013 privind aprobarea contractării unei finanțări rambursabile interne/externe în valoare de până la 200.000.000 lei;

5. Alte activități

- + Îndrumarea metodologică, analizarea și controlul în domeniul bugetar – financiar la instituțiile publice din subordinea Consiliului Județean Timiș;
- + Verificarea și analizarea bugetelor primăriilor din județ pentru sumele repartizate de Consiliul Județean Timiș;
- + Gestionarea obligațiunilor municipale emise de CJT.
- + Stabilirea lunară a creditelor bugetare aprobate pe baza bugetului județului Timiș;
- + Asigurarea surselor de finanțare a investițiilor aprobate prin bugetul propriu (fonduri externe, credite bancare, fond de rulment, fonduri guvernamentale)
- + Analizarea bugetară referitoare la înființarea și funcționarea agenților economici din subordinea județeană;
- + Participarea la inventarierea bunurilor Consiliului județean Timiș;
- + Dezvoltarea și întreținerea sistemului informatic al serviciului utilizând PC-ul din dotare;
- + Studiu prin documentare individuală pentru perfecționarea pregătirii profesionale.

B. Venituri

Au fost stabilite taxele județene aplicabile pentru Consiliul județean Timiș și pentru instituțiile de artă și cultură din subordine, conform Legii nr.571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare. Totodată au fost stabilite tarifele de interes județean aplicabile pentru Consiliul județean Timiș și pentru instituțiile de artă și cultură din subordine, conform prevederilor legale.

În conformitate cu HG.1609/2009 privind înființarea camerelor agricole județene, au fost stabilite tarifele pentru servicii specifice realizate de Camera Agricolă a județului Timiș. Conform Legii nr.571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, au fost stabilite prețurilor medii la produsele agricole. Totodată parcursul anului

- s-a dat avizul pentru normele anuale de venit pentru contribuabilii care realizează venituri din activități independente și își desfășoară activitatea individual potrivit OMFP 2875/2011 privind Nomenclatorul activităților independente;
- s-au identificat sursele pentru realizarea veniturilor proprii și fundamentarea acestora în proiectul de buget;
- au fost încheiate noi convenții privind utilizarea zonei drumului județean;
- au fost actualizate redevențele la contractele de concesiune pentru agenții economici care au obiective în zona drumurilor județene pe baza ratei inflației.
- s-au recuperat creanțele fiscale prin procedura de executare silită: stabilirea titlului de creanță, titlului executoriu, somației, adresei de înființare a poprii conform prevederilor OG nr. 92/2003 privind Codul de procedură fiscală cu modificările ulterioare;
- s-au întocmit notificări pentru societățile care nu respectă obligațiile contractuale (chirii, redevențe pentru o perioadă mai mare de 3 luni), întocminduse rapoarte de acționare în instanță pentru recuperarea creanțelor bugetare, urmate de demararea procedurii de executare silită pe baza sentinței civile.

C. Financiar-Contabilitate

În conformitate cu fișele posturilor și legislația în vigoare, în anul 2014, principalele obiective desfășurate de Serviciul Financiar-Contabilitate sunt:

- + punerea în practică a calității de ordonator principal de credite a Consiliului județean Timiș - acțiune desfășurată în fiecare lună, prin asigurarea fondurilor în vederea alimentării cu alocații bugetare (credite) a tuturor ordonatorilor secundari și terțiari de credite, a tuturor capitolului de cheltuieli prevăzute în BVC-ul propriu al C.J.T.
- + executarea analizei, verificarea încasării veniturilor conform prevederilor din BVC, corecta înregistrare a acestora în evidența contabilă.
- + înregistrarea cronologică și sistematică a tuturor operațiunilor intervenite atât pe debitul cât și pe creditul celor 760 de conturi deschise în numele Consiliului județean Timiș, atât cele cuprinse în Execuția de casă a bugetului C.J.T. cât și a celorlalte fonduri speciale și valutare.

În cursul anului 2014 la total venituri încasate de 387.859,29 mii lei și cheltuieli de 357.522,85 mii lei am înregistrat un excedent de 30.336,44 mii lei.

Altă problemă urmărită a fost problematica calculului și plăților salariilor cu toate modificările survenite în cursul anului ca urmare a modificării legislației precum și a fluxului de personal.

Acordarea avansurilor pentru deplasările interne și externe, verificarea deconturilor și acordarea vizei de control financiar preventiv pe toate documentele.

Urmărirea, verificarea și acordarea vizei de control financiar preventiv conform OG 119/99 ,Ordin MF 522/2003,ordin MF 1792/2002 pe contracte, convenții , facturi, bonuri de consum, bonuri de mișcare, transfer,angajamente legale,angajamente bugetare,ordonantare de plata și alte documente conform legislației în vigoare .

Urmărirea, verificarea, înregistrarea și evidențierea mișcărilor patrimoniale ale mijloacelor fixe, obiectelor de inventar, materiale.

Organizarea inventarierii anuale a casărilor, deplasărilor, valorificarea bunurilor rezultate din casare.

Elaborarea situațiilor financiare trimestriale și anuală pentru aparatul propriu al CJT.

Verificarea și centralizarea situațiilor financiare ale ordonatorilor secundari și terțiari de credite și a unităților autofinanțate aparținătoare și redactarea raportului de analiză pe baza datelor din bilanț și anexe .

Îndrumări metodologice de specialitate pentru unitățile subordonate C.J.T.

Întocmirea materialelor informative prezentate la diferite comisii de specialitate, referate și proiecte de hotărâri.

Prezentarea în Consiliul județean a contului de execuție al bugetului local și al unităților extrabugetare subordonate, informarea asupra stării bunurilor patrimoniului CJT ca urmare a inventarierii anuale:

- + la capitolul 51.02 s-a plătit la functionare suma de 15.032 mii lei din care 5.743 mii lei pentru cheltuieli de personal, 6.576 mii lei cheltuieli bunuri și servicii , 272,71 mii lei alte transferuri, rambursari de credit 2.517 mii lei; la dezvoltare suma de 12.777 mii lei din care alte transferuri 2.685 mii lei,

proiecte cu finantare europeana 8075 mii lei si active nefinanciare 2017 mii lei;

- + la capitolul 54.02 s-a plătit suma de 1306 mii lei din care 27 mii lei cheltuieli de personal, 17 mii lei cheltuieli bunuri și servicii, 1.263 mii lei transferuri între unități;
- + la capitolul 55.02 s-a plătit suma de 4.121 mii lei din care 446 mii lei comisioane bancare și 3675 mii lei dobânzi la linia de credit accesată;
- + la capitolul 60.02 s-a plătit suma de 293 mii lei din care 293 mii lei cheltuieli bunuri și servicii;
- + la capitolul 61.02 s-a plătit la functionare suma de 697 mii lei din care 697 mii lei cheltuieli bunuri și servicii și la dezvoltare 149 mii lei cheltuieli active financiare;
- + la capitolul 65.02 s-a plătit la functionare suma de 46.556 mii lei din care 28.371 mii lei cheltuieli de personal, 6402 mii lei cheltuieli bunuri și servicii, 11.782 mii lei asistență socială, la dezvoltare 241 mii lei proiecte europene si 1768 active nefinanciare;
- + la capitolul 66.02 s-a plătit la functionare suma de 1962 mii lei din si la dezvoltare suma de 711 mii lei;
- + la capitolul 67.02 s-a plătit la functionare suma de 28738 mii lei din care 1.547 mii lei cheltuieli de personal, 7342 mii lei cheltuieli bunuri și servicii, 12984 mii lei transferuri între unități, 6.863 mii lei alte cheltuieli; la dezvoltare suma de 9000 mii lei;
- + la capitolul 68.02 s-a plătit la functionare suma de 135.902 mii lei din care 33.708 mii lei cheltuieli de personal, 22.109 mii lei cheltuieli bunuri și servicii, 65.568 mii lei transferuri între unități, 15.328 mii lei asistență socială; la dezvoltare 3.012 mii lei alte transferuri, 1.543 mii lei proiecte europene, 1.232 mii lei active nefinanciare;
- + la cap. 70.02 s-a plătit la functionare suma de 9389 mii lei din care 3.288 mii lei cheltuieli de personal, 6.101 mii lei pentru cheltuieli bunuri și servicii; la dezvoltare 1700 mii lei pentru proiecte fonduri europene, 590 mii lei active financiare;
- + La cap.74.02 s-a plătit suma de 3522 mii lei din care 159 mii cheltuieli proiecte fonduri europene și 3.363 mii lei rambursări de credit;
- + la cap. 83.02 s-a platit suma de 1295 mii lei din care 1295 mii lei transferuri între unități;
- + La cap. 84.02 s-a plătit la functionare suma de 56679 mii lei din care 492 mii lei cheltuieli de personal, 56187 mii lei pentru cheltuieli bunuri și servicii; la dezvoltare 19290 mii lei pentru cheltuieli active nefinanciare, 10 mii lei active financiare.

Fundamentarea cheltuielilor pe fiecare capitol, articol și alineat în baza datelor din bilanț în vederea stabilirii valorilor necesare în vederea întocmirii bugetului de venituri și cheltuieli pentru aparatul propriu al CJT.

S-a exercitat calitatea de manager financiar pentru toate proiectele accesate din fonduri externe

Urmărirea realizărilor cheltuielilor și veniturilor comparativ cu datele din BVC, informarea conducerii C.J.T., în vederea redistribuirii fondurilor și rectificării bugetului (sursă de informare în actul decizional).

Am desfășurat activitatea financiară prin caseria proprie al cărei rulaj în anul 2014 a fost de 800 mii lei.

Am colaborat și îndrumat din punct de vedere financiar-contabil activitatea pe linie de protocol, activitatea ce rezultă din parteneriatele cu celelalte zone sau țări din Europa centrală și de vest, țările vecine.

Am acordat asistență pe parcursul desfășurării acțiunii de control efectuată de Curtea de conturi pentru anul 2013.

Am răspuns oricăror solicitări, din punct de vedere financiar-contabil, atât la cele ale conducerii Consiliului județean Timiș, cât și ale altor organisme sau instituții colaboratoare.

IV. REALIZAREA PROGRAMULUI DE INVESTIȚII ȘI INFRASTRUCTURĂ

În acest domeniu s-au derulat următoarele activități:

- Planificarea investițiilor și întocmirea Programului anual de investiții;
- Urmărirea realizării investițiilor proprii și ale instituțiilor și serviciilor publice de interes județean;
- Urmărirea realizării investițiilor privind construcția de locuințe, reabilitarea termică a clădirilor și aplicarea măsurilor pentru reducerea riscului seismic al construcțiilor existente;
- Coordonarea investițiilor privind realizarea infrastructurii edilitare (alimentarea cu apă la sate, canalizarea, epurarea apelor uzate);
- Monitorizarea serviciilor comunitare de utilități publice;
- Asigurarea managementului proiectelor cu finanțare externă;
- Realizarea programului de achiziții publice.

Consiliul Județean Timiș a aprobat, pentru derularea investițiilor cuprinse în Lista de Investiții pe anul 2014, prin Hotărârea CJT nr. 246 din 17.12.2014 **suma totală de 178.821,81 mii lei**, din care:

- Fonduri de la **bugetul propriu** în valoare de 39.727,81 mii lei;
- **Proiecte UE**
 - Fonduri **UE nerambursabile** în valoare de 768,00 mii lei
 - Fonduri de la **Guvern** în valoare de 14.008,00 mii lei;
 - Fonduri **din Contribuție CJT** în valoare de 100.000,00 mii lei.

1. Obiective de investiții

1.1 Obiective de investiții în continuare

- *Creșterea capacității de management printr-o mai bună comunicare în cadrul Comitetului Județean pentru situații de urgență, Program european PODCA*

Valoare totală : 1.379,26 mii lei (inclusiv TVA)

Total plăți efectuate 2014: 92,55 mii lei (inclusiv TVA)

- *Proiect “CASA” – Program INTERREG IV C*
- *Valorificarea potențialului turistic transfrontalier , incluzând piste de cicloturism de-a lungul râului Bega, în aval de Timișoara – proiect PROGRAM IPA 2007-2013, RO – SE- cofinanțare (finalizat)*
- *Extindere și modernizare sistem apă și canalizare în jud. Timiș – cofinanțare, Program POS Mediu*
- *Parteneriat pentru un management instituțional performant pentru realizarea unui sistem integrat pentru taxe, impozite și registru agricol la nivelul jud. Timiș – Program POSCCE*



1.2 Obiective de investiții noi

- *Modernizare Ambulator de specialitate Spitalul Clinic Județean de Urgență Timișoara – Program POR 2007-2013, Axa 3, DMI 3.1, proiectare + implementare*

1.3 Alte cheltuieli investiții

- *Autospeciale de comandă și intervenție pentru ATOP - 7 buc.*
- *Amenajarea punctului de trecere a frontierei RO-SE, Foeni - Jasa Tomic în regim de trafic internațional*
- *Amenajarea punctului de trecere a frontierei RO-SE, Lunga - Nakovo în regim de trafic internațional*
- *Amenajarea punctului de trecere a frontierei RO-SE, Vălcani - Vrbica în regim de trafic internațional*

2. Protecție Civilă – Inspectoratul pentru Situații de Urgență “Banat” al județului Timiș

Valoare totală : 194,00 mii lei (inclusiv TVA)

Buget C.J. Timiș: 194,00 mii lei (inclusiv TVA)

Total plăți efectuate 2014: 148,88 mii lei (inclusiv TVA)

Din care cele mai importante :

- Sisteme de supraveghere video pentru imobilele ISU Timiș
- Remorcă transport vehicul pe roți/șenile pentru intervenții în locuri greu accesibile
- Autospecială/autoutilitară pentru conducerea intervențiilor/ transportul materialelor la intervenții

3. Învățământ

Valoare totală : 2.316,80 mii lei (inclusiv TVA)

Buget C.J. Timiș: 2.013,80 mii lei (inclusiv TVA)

Contribuții C.J. Timiș proiecte EU: 303,00 mii lei (inclusiv TVA)

Total plăți efectuate 2014: 2.163,21 mii lei (inclusiv TVA)

Din care cele mai importante :

- Reabilitare clădire școală: Liceul Tehnologic Special "Gheorghe Atanasiu"
- Reabilitare termică clădire internat, reabilitare și consolidare clădire centrală termică și garaje - Liceu Teoretic "IRIS"
- Reabilitare acoperiș clădire școală corp A – Centru Școlar pentru Educație Incluzivă "Al. Roșca" Lugoj
- Proiect – Consilierea carierei și servicii de practică profesională în psihologie adresate elevilor și studenților – program POSDRU 2007-2013 – Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Timiș

4. Sănătate

Valoare totală : 2.025,00 mii lei (inclusiv TVA)

Buget C.J. Timiș: 2.025,00 mii lei (inclusiv TVA)

Total plăți efectuate 2014: 710,86 mii lei (inclusiv TVA)

Din care cele mai importante:

- Sistematizare intrări Spitalul Clinic Județean de Urgență
- Studiu de fezabilitate – Stație de epurare ape uzate Spitalul Clinic Județean de Urgență
- Studiu de fezabilitate – Modernizare și extindere la construcția existentă a Clinicii de Ortopedie

5. Cultură, recreere și religie

Valoare totală : 14.181,50 mii lei (inclusiv TVA)

Buget C.J. Timiș: 9.890,50 mii lei (inclusiv TVA)

Contribuții EU: 4.181,00 mii lei (inclusiv TVA)

Total plăți efectuate 2014: 9.172,48 mii lei (inclusiv TVA)

Din care cele mai importante:

- Consolidare sediu Muzeul Banatului – Castel Huniade, latura Nord – Vest
- Amenajare și funcționalizare etaj și mansardă “Bastion” pentru. expoziția “Aurul și argintul antic al româniei”
- Pavilion Administrativ Muzeul Satului Bănățean
- Proiect “Muzeu viu” – proiect DKMT



6. Asigurări și asistență socială

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului

Valoare totală : 10.353,26 mii lei (inclusiv TVA)
 Buget C.J. Timiș: 6.029,26 mii lei (inclusiv TVA)
 Contribuții C.J.Timiș proiecte EU: 4.324,00 mii lei (inclusiv TVA)
 Total plăți efectuate 2014: 5.787,78 mii lei (inclusiv TVA)

Din care cele mai importante:

- Proiect “Integrat, Activ, Independent ! Facilitatea integrării pe piața muncii a grupurilor vulnerabile din județul Timiș – program POSDRU axa prioritară 6
- Proiect CRRN 2 Lugoj – cofinanțare Banca Mondială
- Proiect CRRN – program POR 2007-2013, axa 3, domeniul 3.2
- Proiect “Participarea pe piața muncii a grupurilor vulnerabile din județul Timiș, program POSDRU, axa prioritară 6
- Dotări

7. Locuințe, servicii și dezvoltare publică

Valoare totală : 4.161,00 mii lei (inclusiv TVA)
 Buget C.J. Timiș: 1.240,00 mii lei (inclusiv TVA)
 Contribuții C.J. Timiș proiecte EU: 2.153,00 mii lei (inclusiv TVA)
 Fonduri proiecte EU nerambursabile: 768,00 mii lei (inclusiv TVA)
 Total plăți efectuate 2014: 2.292,00 mii lei (inclusiv TVA)

Din care cele mai importante:

- Proiect Studiu privind valorificarea potențialului turistic de-a lungul canalului Bega, RO-SE și promovarea investițiilor prioritare transfrontaliere comune
- Proiect “Sprijinirea IMM-urilor prin dezvoltarea unei infrastructuri e-business în jud. Timiș

Proiect “Facilitatea inovării responsabile” FARINN

8. Protecția mediului – colectarea, tratarea și distrugerea deșeurilor

Sistem integrat de management al deșeurilor în județul Timiș

Valoare totală a contractului de finanțare: 201.130,15 mii lei (inclusiv TVA)

Cheltuieli totale 2010,2011,2012,2013,2014: 137.489,92 mii lei (inclusiv TVA)

Rambursat: 110.003,38 mii lei (inclusiv TVA)

Cheltuieli totale 2014: 12.887,19 mii lei (inclusiv TVA)

8.1. Depozit de deșuri neconform închis Jimbolia

Realizări 2014 : **2.365,90 mii Lei (inclusiv TVA)**

➤ Finalizat: 2014.

8.2. Depozit de deșuri neconform închis Sânnicolau Mare

Realizări 2014 : **3.797,51 mii Lei (inclusiv TVA)**

➤ Finalizat: 2014.



9. Transporturi – direcția de drumuri a județului timiș

Valoare totală : 61.478,00 mii lei (inclusiv TVA)

Buget C.J. Timiș: 8.128,00 mii lei (inclusiv TVA)

Fonduri Guvernamentale : 13.350,00 mii lei (inclusiv TVA)

Total plăți efectuate 2014: 58.343,95 mii lei (inclusiv TVA)

Din care:

- Reabilitare DJ 681 A, Fârdea-Traian Vuia-Mănăștiur: L= 14,70 km – finalizată
- Sporire capacitate de circulație pe DJ 595, Giroc- Timișoara: L= 2,3 km – finalizată
- Reabilitare DJ 692, Periam DN 6: L=10,12 km – finalizată
- Reabilitare DJ 693 Orțișoara-Seceani: L= 10,2 km – finalizată
- Modernizare DJ 694, Dumbrava-Mâtnicu Mic: L= 8,9 km – în derulare
- Modernizare DJ 592D, Ohaba Forgaci-racovița: L= 10,20 km – în derulare
- Asfaltare DJ DJ 592B, Tormac-Șipet: L= 6,00 km



10. Realizările în domeniul infrastructurii de apă-canal

Programul național de dezvoltare locală – aprobat prin OUG nr. 28/2013

Alocația bugetară de la MDRAP în 2014: 27.745.920 lei,

din care:- Modernizarea satului românesc: 23.525.462 lei;

- Regenerarea urbană: 4.220.458 lei.

10.1. Obiective în continuare:

Alimentare cu apă

- ✓ Lugoj
- ✓ Buziaș – Bacova
- ✓ Jimbolia – Clarii Vii
- ✓ Recaș – Izvin, Bazoșu Vechi, Petrovaselo
- ✓ Ciacova
- ✓ Balinț – Balinț, Târgoviște
- ✓ Bara – Bara, Dobrești, Lăpușnic
- ✓ Birda – Berecuța, Mânăstire
- ✓ Criciova – Criciova, Cireșu, Jdioara
- ✓ Curtea – Coșava
- ✓ Denta – Denta
- ✓ Dudeștii Vechi – Dudeștii Vechi
- ✓ Foeni – Foeni
- ✓ Giarmata – Giarmata

- ✓ Gottlob – Gottlob
- ✓ Jamu Mare – Jamu Mare
- ✓ Jebel
- ✓ Mașloc – Alioș, Remetea Mică
- ✓ Moșnița Nouă – Moșnița Nouă, Moșnița Veche
- ✓ Otelec – Otelec, Ionel
- ✓ Peciu Nou – Sânmartinu Sârbesc
- ✓ Pesac – Pesac
- ✓ Pișchia – Bencecu de Jos
- ✓ Săcălaz – Săcălaz
- ✓ Șandra – Șandra, Uihei
- ✓ Saravale – Saravale
- ✓ Teremia Mare – Teremia Mare, Nerău
- ✓ Traian Vuia – Teremia Mare, Nerău
- ✓ Uivar – Pustiniș, Răuți, Sânmartinu Maghiar

Canalizare

- ✓ Lugoj
- ✓ Jimbolia – Clarii Vii
- ✓ Balinț – Balinț, Bodo
- ✓ Birda – Birda, Sângeorge
- ✓ Dudeștii Vechi – Dudeștii Vechi
- ✓ Dumbrava – Dumbrava, Răchita
- ✓ Dumbrăvița – Dumbrăvița
- ✓ Găvojdia – Lugojel
- ✓ Giarmata – Giarmata
- ✓ Liebling – Liebling
- ✓ Moravița – Moravița, Stămora Germană
- ✓ Moșnița Nouă – Moșnița Nouă, Moșnița Veche
- ✓ Parța – Parța
- ✓ Periam – Periam
- ✓ Știuca – Știuca
- ✓ Tomnatic – Tomnatic
- ✓ Voiteg – Voiteg

Obiective finalizate în 2014

Alimentare cu apă

- ✓ Balinț – Balinț, Târgoviște

- ✓ Curtea – Coșava
- ✓ Traian Vuia – Sudriaș
- ✓ Uivar – Pustiniș, Răuți, Sânmartinu Maghiar

Canalizare

- ✓ Dumbrăvița – Dumbrăvița
- ✓ Știuca – Știuca

Obiective noi:

Alimentare cu apă

- ✓ Bethausen – Cutina
- ✓ Bogda – Comeat
- ✓ Cărpiniș – Cărpiniș, Iecea Mică
- ✓ Comloșu Mare – Comloșu Mic
- ✓ Fârdea
- ✓ Ghilad – Ghilad

Canalizare

- ✓ Bethausen – Cutina
- ✓ Cărpiniș – Cărpiniș, Iecea Mică
- ✓ Denta – Denta
- ✓ Fârdea – Fârdea, Mâtnicu Mic, zona de agrement Baraj Surduc
- ✓ Ghilad – Ghilad
- ✓ Margina – Margina Colonie
- ✓ Nădrag – Nădrag
- ✓ Topolovățu Mare – Topolovățu Mare
- ✓ Victor Vlad Delamarina – Petroasa Mare, Herendești

11. Achiziții publice

Conform programului anual al achizițiilor publice pe anul 2014, s-a propus a se realiza un număr de 42 de proceduri de achiziții publice finanțate din bugetul propriu al CJT și din fonduri comunitare (proiecte PHARE, fonduri structurale - POR 2007-2013, POS Mediu), într-un quantum estimativ de **89.762.242 lei fără TVA (20.163.200 € fără TVA) și 111.260.540,08 lei cu TVA (25.002.368,55 € cu TVA).**

În cursul anului 2014 s-au organizat proceduri de achiziție publică pentru implementarea următoarelor proiecte cu finanțare europeană:

- ✓ Proiectul „**Sistem integrat de management al deșeurilor în județul Timiș**”, cu finanțare din Programul Operațional Sectorial de Mediu (POS Mediu), astfel:
 - ✓ Operator Ghizela
 - ✓ Servicii asistenta tehnică proiectant
 - ✓ Operare stație de transfer Timisoara

- ✓ Operare centre de colectare Jimbolia, Deta, Făget
- ✓ Proiectul “**Restaurarea și refuncționalizarea castelului Huniade**”, finanțat prin Programul Operațional Regional (POR) 2007-2013, Axa prioritară 1, astfel:
 - ✓ Asistența tehnică
 - ✓ Execuție lucrări
- ✓ Proiectul “**Creșterea capacității de comunicare printr-o mai bună comunicare în cadrul Comitetului județean pentru situații de urgență**”, finanțat prin Programul Operațional Dezvoltarea Capacității Administrative (PODCA), astfel:
 - ✓ Achiziție echipament hardware și software
 - ✓ Achiziții servicii creație, producție și difuzare spot radio
 - ✓ Servicii tipărire broșuri, bannere, pliante, autocolante
 - ✓ Consumabile
 - ✓ Proiectul „**CASA**” finanțat prin programul INTERREG IVC, astfel:
 - ✓ servicii experți externi
 - ✓ Servicii editare materiale
- ✓ Proiectul „**BE Natura**”, astfel:
 - ✓ Servicii comunicare
 - ✓ Servicii concepție grafică
 - ✓ Servicii organizare workshop
 - ✓ Servicii îngrijire berze Grădina zoologică
 - ✓ Mijloace conservare habitate – trasee ecologice
 - ✓ Servicii educare, diseminare, campanie de conștientizare
- ✓ Proiectul “**Parc județean pentru tehnologie alternativă**”, finanțat prin Programul Operațional Regional:
 - ✓ Revizuire proiect tehnic
 - ✓ Consultanță de management

Până la finele anului 2014, pe lângă procedurile de achiziție publică din cadrul diferitelor programe cu finanțare comunitară, așa cum au fost menționate anterior, au mai fost organizate și alte proceduri de atribuire a unor contracte de achiziție publică care au vizat în principal următoarele domenii și obiective de investiții:

Bunuri:

- ✓ programul guvernamental lapte-corn 2012-2016 – contract subsecvent,
- ✓ consumabile, papetărie,
- ✓ materiale de curățenie,
- ✓ carburanți,
- ✓ achiziție echipamente IT,

- ✓ dotări sau alte bunuri ale Inspectoratului pentru Situații de Urgență „BANAT” al județului Timiș;

Servicii:

- ✓ servicii de expertiză topo – cadastrală și judiciară pentru imobile și terenuri (inclusiv reabilitare) proprietate publică a județului Timiș,
- ✓ servicii de elaborare a Sistemului Informatic Geografic al județului Timiș,
- ✓ Servicii de actualizare a Planului de amenajare a teritoriului județului Timiș (PATJ),
- ✓ service copiatoare,
- ✓ service centrală telefonică și rețea data-voce,
- ✓ servicii de furnizare internet pentru CJT și Centrul Militar Zonal Timiș,
- ✓ serviciilor de întreținere și dezvoltare a sistemului de management de documente, bazat pe soluția software Dox.connect și a portalului CJTM, bazat pe soluția software Portal.connect,
- ✓ servicii de mentenanță și administrare rețea LAN GATEWAY a CJT,
- ✓ servicii de mentenanță, administrare și monitorizare a unor servere de aplicație a CJT, furnizare piese de schimb și servicii aferente pentru optimizarea funcționării echipamentelor IT din cadrul CJT,
- ✓ servicii de editare și tipărire Monitorul Oficial al județului Timiș,
- ✓ service la aparatele de aer condiționat din Palatul Administrativ,
- ✓ servicii pentru supravegherea și verificarea tehnică în utilizarea unor instalații proprietate publică a județului Timiș

Lucrări:

- ✓ lucrări de reparații în cadrul Palatului Administrativ,
- ✓ Lucrări de întreținere spații verzi corp anexă
- ✓ Lucrări întreținere sisteme ventilație

V. ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT AL JUDEȚULUI TIMIȘ

Activitatea de administrare a domeniului public și privat al județului

- Centralizarea hotărârilor consiliilor locale (102 hotărâri adoptate în 2014)

- pentru actualizarea domeniului public al județului, municipiilor, orașelor și comunelor din județul Timiș, pe anul 2014, în vederea promovării proiectelor HG spre adoptare Guvernului României – au fost promovate un număr de 6 proiecte de Hotărâri de Guvern: transmise la Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației

Publice cu adresele nr. 56R/13.01.2014, 3006/13.03.2014, 5289/06.05.2014, 6587/02.06.2014, 8624/08.07.2014 și 11550/16.09.2014, din care a fost promovat doar unul prin H.G. nr.611/2014, celelalte 5 proiecte încă nu au fost promovate de către Guvern.

- Promovarea unui nr. de 91 proiecte de hotărâri ale CJT

- privind administrarea bunurilor imobile din proprietatea publică-privată a județului precum și hotărâri care au vizat domeniul administrării transportului, actualizarea normativului de dotare cu autovehicule și cota de carburanți;

- Conform Dispoziției președintelui și legislației în vigoare, au fost avizate și aprobate pe anul 2014 casările și declasările de bunuri proprii CJT și ale instituțiilor și serviciilor publice de interes județean – activitate care a fost finalizată în bune condițiuni, iar sarcinile de valorificare au fost realizate;

- Întocmirea documentelor legale privind transmiterea fără plată a unor bunuri mobile disponibile din patrimoniul CJT la alte instituții publice potrivit unui nr. de 4 dispoziții emise de ordonatorul principal de credite;

- Actualizarea contractelor de închiriere spații în imobilele proprietatea publică/privată a județului Timiș, precum și a convențiilor de repartizare a cheltuielilor cu utilitățile privind aceste spații: 36 acte administrative;

- Administrarea contractelor CJT privind telefonia mobilă și a cheltuielilor pe utilizatori (ORANGE și VODAFONE);

- Organizarea inventarierii anuale pe anul 2014 a tuturor elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii ale CJT, ale instituțiilor și serviciilor publice de interes județean și participarea efectivă a funcționarilor publici din acest serviciu la aceste lucrări, în cadrul comisiilor sau subcomisiilor constituite prin dispoziția ordonatorului principal de credite;

- Organizarea inventarierii bunurilor din cadrul Stației de Transfer Timișoara și Centrelor de Colectare Deta, Făget și Jimbolia, ca urmare finalizării investiției „Sistem integrat de management al deșeurilor în județul Timiș”, înregistrarea acestor bunuri în evidența contabilă a Consiliului Județean Timiș și predarea acestora operatorului câștigător al licitației S.C. „POLARIS M HOLDING” S.R.L.

- Exercițarea dreptului de preemțiune pentru un număr de 225 imobile monumente istorice cu destinația de locuință și pentru 24 imobile monumente istorice cu altă destinație decât cea de locuință care intră sub incidența Legii 422/2001;

- Realizarea unor ridicări topo-cadastrale în vederea de unificări/ dezmembrări de terenuri, precum și efectuarea diverselor modificări în cărțile funciare la imobile din domeniul public și privat al județului Timiș.



Execuție lucrări de reparații și amenajari în Palatul Administrativ:

- Reamenajare și igienizare 16 birouri și săli de ședință, (compartimentări, zugrăveli, înlocuire parchet);
- Refacere și extindere instalații electrice și rețea datavoce, iluminat arhitectural, tablou electric general);
- Refacere hidroizolație la terasa mare;
- Refacere hidroizolație terasa inierbată;
- Amenajare 17 locuri de parcare P-ta Eftimie Murgu;
- Refacere conductă alimentare cu apă rece;
- Înlocuire schimbator de caldură centrală de tratare a aerului la arhivă.

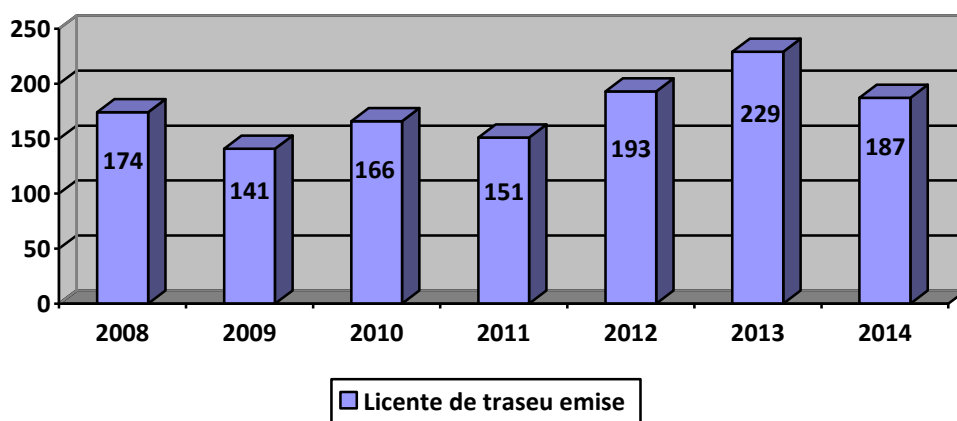
Activități de deservire și gospodărire:

- Întreținere și reparații parc auto;
- Întreținere spații verzi;
- Igienizare spații aferente Palatului Administrativ (curățenie, dezinsecție, dezinsecție, deratizare);
- Reparații tâmplărie și mobilier;
- Reparații instalații sanitare și de încălzire;
- Reparații instalații de climatizare;
- Asigurarea desfășurării ședințelor, spectacolelor și expozițiilor (amenajare Săli, sistem vot, sonorizare, proiecție video, traducere, asigurare garderobă) – 189 manifestari;
- Asigurare pază și supraveghere video;
- Aprovizionare și gestionare materiale, obiecte de inventar si mijloace fixe;
- Asigurare colectare selectivă a deșeurilor;
- Asigurarea funcționării aparatelor și instalațiilor din dotare (telefoane, faxuri, copiatoare, centrală termică și telefonică, rețea fibră optică, instalații antiincendiu, instalații climatizare, instalații supraveghere video, instalații sonorizare, aparatură video, instalații traducere).

Activitatea Autorității Județene de Transport

- Acțiunile principale ale Autorității Județene de Transport s-au desfășurat în două direcții:
 - transportul județean de persoane prin curse regulate;

- transportul județean de persoane prin curse regulate speciale care include și transportul școlar
- Atribuirea traseelor din Programul de transport persoane prin curse regulate pentru perioada 01.01.2014-30.06.2019;
- Modificarea sau completarea Programului județean de transport persoane prin curse regulate pentru perioada 01.01.2014-30.06.2019;
- S-au desfășurat 5 acțiuni de verificare a condițiilor de efectuare a serviciilor de transport prin curse regulate și regulate speciale ;
- În cadrul activității de elaborare licențelor de traseu și a caietelor de sarcini pentru serviciile de transport persoane prin curse speciale s-au eliberat 187 licențe de traseu (vezi grafic) și 119 de copii conforme ale licențelor de traseu;
- În cadrul activității de transport școlar desfășurată cu microbuzele date în folosință primăriilor și unităților de învățământ, s-au efectuat 2 acțiuni anuale de verificare a activității celor 80 de autovehicule de transport școlar. Aspectele verificate au fost:
 - deținerea licenței de transport/certificat de transport în cont propriu (s-a constatat că microbuzele date în folosință școlilor nu au fost licențiate);
 - deținerea atestatului pentru transport persoane al conducătorului auto;
 - stabilirea persoanei desemnate să conducă activitatea de transport;
 - gararea și sigilarea autovehiculelor pe perioada vacanțelor;
 - respectarea traseelor, orarelor de circulație și a locurilor de îmbarcare /debarcare;
 - efectuarea reviziilor tehnice periodice;
 - întocmirea foilor de parcurs;
 - folosința autovehiculelor în alte scopuri cu/sau fără aprobarea conducerii ISJ;
 - starea drumurilor ;
- În cadrul programului national de dotare cu autovehicule a U.A.T din județul Timiș pentru transportul școlar, au fost predate la primării un număr de 10 microbuze.



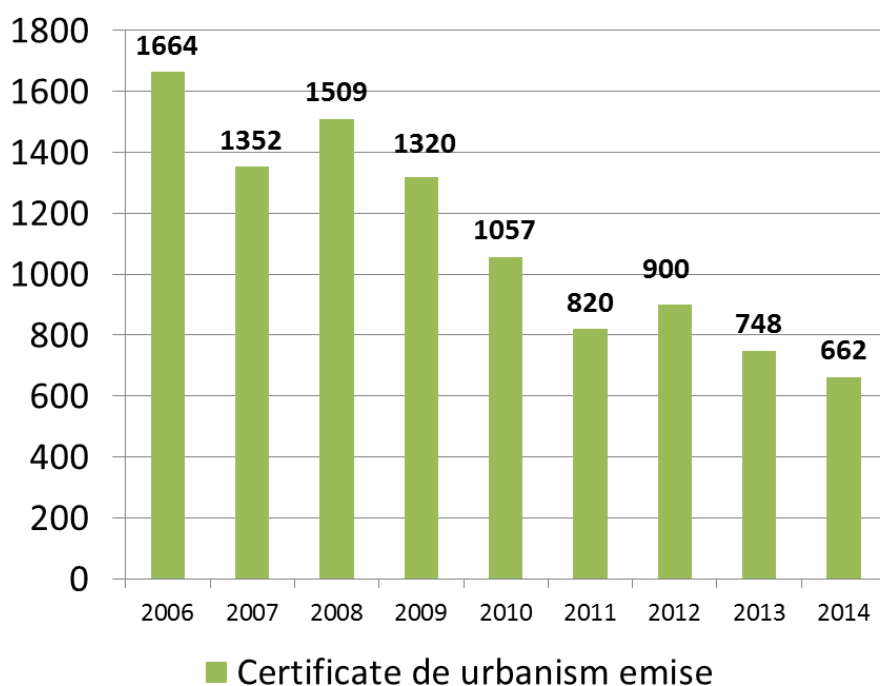
VI. ACTIVITATEA DE AMENAJARE A TERITORIULUI ȘI URBANISM

Avizarea și autorizarea executării lucrărilor de construcții

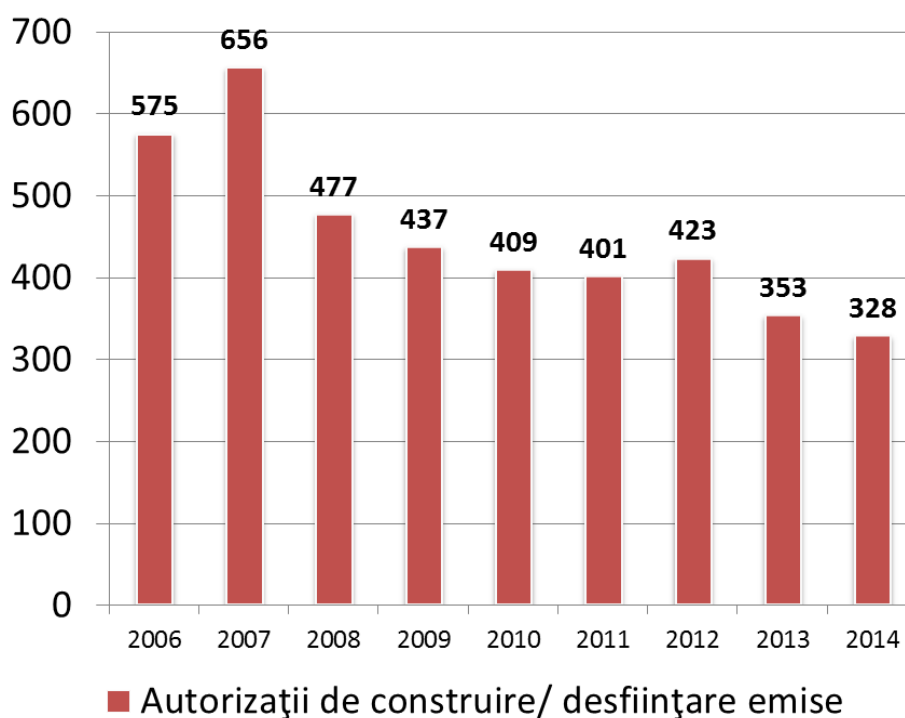
- Analizarea documentațiilor și emiterea proiectelor pentru eliberarea certificatelor de urbanism (662) și autorizațiilor de construire/desființare (328);
- Calcularea taxelor datorate pentru emiterea certificatelor de urbanism (încasări – 29.912,82 lei) și autorizațiilor de construire/demolare (încasări 311.227,40 lei), precum și a taxelor de regularizare (37.710,98 lei);
- Verificarea disciplinei în domeniul executării lucrărilor de construcții (90 localități), transmiterea de somații (137), participarea la recepția finală a lucrărilor de construcții (131), sistări lucrări (23).

Dinamica evoluției lucrărilor de construcții din competența de autorizare a Președintelui Consiliului Județean Timiș

Certificate de urbanism emise în perioada 2006 – 2014



Autorizații de construire/desființare emise în perioada 2006 – 2014



Activități specifice privind amenajarea teritoriului și urbanismul

Participarea și urmărirea derulării mai multor proiecte:

- Asigurarea secretariatului Comisiei de Urbanism, Amenajarea Teritoriului, Lucrări Publice și protecția Mediului, a Comisiei Tehnice de Urbanism și Amenajarea Teritoriului, precum și a Comisiei pentru Analizarea, Avizarea și recepția studiilor și documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor de investiții;
- Participare la activitățile desfășurate în cadrul Comisiei județene pentru drumuri publice și circulație rutieră, a Comisiei județene de fond funciar, a Comisiei zonale a monumentelor istorice și a Comisiei de Licitații pentru închiriere spații Bastion Therezia;
- Participarea în calitate de membru în grupul de lucru pentru Restaurarea și refuncționalizarea Castelului Huniade al Muzeului Banatului Timișoara - proiect finanțat prin POR 2007-20013, Axa 5;
- Participarea în calitate de membru în grupul de lucru pentru Modernizare ambulator de specialitate SCJUT - proiect finanțat prin POR 2007-20013, Axa 3;
- Elaborare Caiete de Sarcini: "Restaurarea și refuncționalizarea Castelului Huniade al Muzeului Banatului Timișoara", "Amenajare hol central parter la Palatul Administrativ" și "Recondiționare fațade și amenajări exterioare la Palatul Administrativ".

Inițiere proiecte de hotărâri (adoptate):

- **Hotărârea C.J.Timiș nr. 99/29.04.2014** pentru aprobarea „Regulamentului privind combaterea speciei *Ambrosia artemisiifolia* L. (floarea pusteii, iarba pârlăogelor) - specie invazivă”

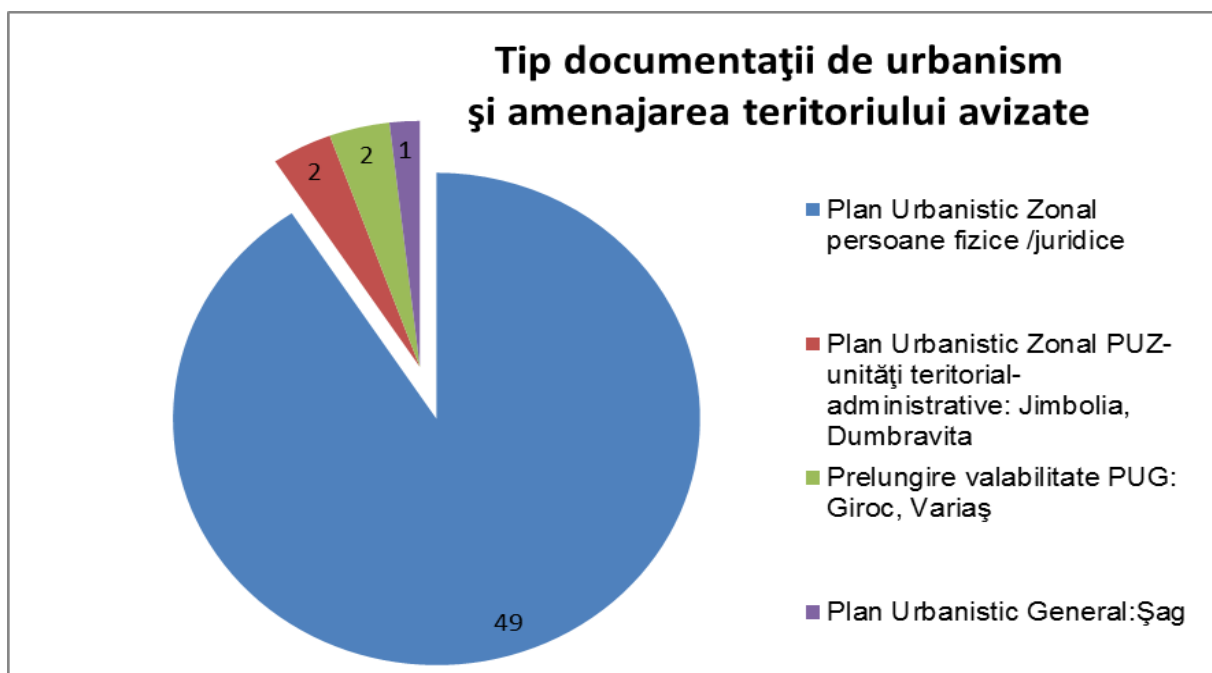
Activități privind actualizarea sistemului informatic geografic al județului Timiș - GIS județul Timiș:

- crearea, completarea și actualizarea bazelor de date cu planurile urbanistice zonale din județul Timiș,
- crearea, completarea și actualizarea de baze de date alfanumerice,
- editarea, scanare și imprimare de hărți și planuri,
- analiza și structurarea datelor alfanumerice digitale noi intrate,
- structurarea platformei bazelor de date grafice și alfanumerice a sistemului informatic geografic,
- verificarea din punct de vedere geodezic, topografic, cadastral pe suport magnetic digital a planurilor urbanistice zonale și pregătirea lor pentru introducere în G.I.S.,
- colectare date și informații în vederea inserării în IMS,
- actualizare baze de date,
- gestionare referat GIS,
- corespondență internă și externă,
- furnizare de informații realizare PUZ, la cerere.

Alte activități:

- realizare certificate de urbanism;
- s-a avizat o documentație, urmând procedurile specifice conform normelor de aplicare, pentru 4 documentații - 8 incinte întocmite în baza HG 834/1991- privind delimitarea terenurilor aferente societăților comerciale;
- S-a asigurat secretariatul tehnic de specialitate pentru comisia de urbanism a C.J.Timiș;
- S-a asigurat secretariatul și participarea membrilor în cadrul Comisiei pentru analiza, avizarea și recepția documentațiilor tehnico-economice (CTE); au fost emise 22 avize ale CTE, recepționate 8 documentații, în cadrul a 7 ședințe;
- S-a asigurat colaborarea și corespondența cu Agenția de Protecția Mediului Timiș, CN Apele Române – Administrația Bazinală de Apă Banat, Inspectoratul Teritorial pentru Regim Silvic și Vânătoare Timiș, Garda Națională de Mediu – Comisariatul Județean Timiș;
- S-au transmis matricile de monitorizare a implementării Planului Local de Acțiune pentru Mediu (PLAM);
- S-a transmis stadiul de realizare a obiectivelor/acțiunilor incluse în Planul Regional de Acțiune pentru Mediu (PRAM);

- S-a asigurat participarea la lucrările colectivului de Analiză Tehnică privind evaluarea impactului asupra mediului și a Comitetului Special pentru realizarea etapei de încadrare din procedura de realizare a evaluării de mediu pentru planuri și programe;
- S-a asigurat colaborarea cu Ministerul Mediului – Unitatea de Management pentru implementarea comună a proiectului privind “Controlul Integrat al Poluării cu Nutrienți”;
- Sesizări, scrisori și reclamații – cercetare și răspuns;
- S-a asigurat participarea la întâlnirile de lucru la Instituția Prefectului în cadrul proiectului “Programul Integrat de Gestionare a Calității Aerului pentru Aglomerarea Timișoara, Comuna Remetea Mare și Comuna Șag” aprobat prin H.C.J.Timiș nr. 55/2010.
- S-a asigurat participarea la campania de informare privind eradicarea speciei *Ambrosia artemisiifolia*.
- A fost asigurată consultanța de specialitate la peste 90 % dintre comune pentru personalul tehnic angajat și pentru primari, viceprimari și secretari;
- Au fost verificate un număr de 90 comune cu privire la respectarea disciplinei în domeniul autorizării, executării lucrărilor de construcții, astfel: s-au verificat registrele de evidență, proiectele tehnice faza DTAC și prin sondaj lucrările de construcții autorizate, aflate în faza de execuție;
- S-au constatat următoarele:
- Au fost emise autorizații de construire sau de desființare în baza unor documentații incomplete care nu conțin acordurile și avizele necesare;
- La comunele care nu au angajat personal tehnic de specialitate s-a constatat o slabă activitate de control pe probleme de disciplină în construcții cât și o colaborare necorespunzătoare între primari și personalul tehnic din cadrul Consiliului Județean Timiș;
- S-a constatat existența unor construcții cu structura de rezistență într-o stare avansată de degradare care ar putea periclita viața oamenilor;
- Nerespectarea prevederilor regulamentelor planurilor urbanistice generale cu privire la aspectul exterior al construcțiilor, acestea prezentând conformări volumetrice nespecifice și inestetice, culori stridente, etc.;
- S-a constatat ocuparea spațiului verde public cu utilaje agricole și materiale de construcții
- Rezolvarea pe cale amiabilă a unui număr de 47 scrisori, sesizări și reclamații
- Verificările au fost efectuate la fața locului în prezența reprezentanților primăriilor.
- Se propune o colaborare mai dinamică între specialiștii din cadrul primăriilor și cei ai Consiliului Județean Timiș
- S-a asigurat reprezentarea în comisia județeană de aplicare a Legii Fondului Funciar din cadrul Prefecturii Județului Timiș pentru validarea propunerilor comisiilor locale.
- Asigurarea participării la ședințele Comisiei Zonale a Monumentelor nr. 7 în cadrul Direcției Județene pentru Cultură și Patrimoniul Național Timiș (lunar, conform Ordinului nr. 2434/2006 al Ministerului Culturii și Cultelor).



Au fost emise în total **54** de avize.

S-au organizat **2** întâlniri de lucru ale Comisiei tehnice județene de amenajare a teritoriului și urbanism, în cadrul cărora s-au analizat un număr de **8** documentații și s-a realizat corespondența cu inițiatorii planurilor urbanistice pentru comunicarea concluziilor formulate în cadrul comisiei, întocmindu-se un număr de aproximativ **8** adrese.

Au fost emise un număr de **4** avize de oportunitate.

VII. SPRIJINUL ȘI CONSULTANȚA ACORDATĂ AUTORITĂȚILOR ADMINISTRAȚIEI PUBLICE LOCALE

Personalul din aparatul de specialitate al consiliului județean a acordat sprijin și consultanță consiliilor locale, primăriilor și personalului din subordinea acestora.

Dintre acțiunile desfășurate evidențiem următoarele:

- Sintetizarea datelor și informațiilor de interes local și publicarea pe pagina de internet;

- Gestionarea problemelor pentru primăriile care solicită sprijin de la Consiliul Județean Timiș; asigurarea intervențiilor atât la direcțiile și compartimentele din cadrul CJTimiș, la serviciile publice din subordinea CJTimiș, cât și la serviciile publice deconcentrate, deplasări în teritoriu și urmărirea rezolvării acestora;

- Colaborarea cu Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Banat” prin participarea la întrunirile Comitetului Județean pentru Situații de Urgență, prin monitorizarea și alocarea de fonduri necesare reparării drumurilor în zonele afectate și punerea în aplicare a măsurilor și procedurilor specifice, stabilite prin planurile proprii de protecție și intervenție în situațiile de urgență și prin sprijinirea în organizarea și desfășurarea concursurilor profesionale ale pompierilor civili de la localități, faza județeană și interjudețeană;

- Centralizarea programării piețelor și târgurilor din județul Timiș, respectiv în 36 localități și promovarea relațiilor în acest domeniu cu alte județe din țară; sprijinirea primăriilor în organizarea unor piețe volante pentru valorificarea produselor agricole direct de către producători;

- Sprijinirea înființării și dezvoltării unor servicii publice la nivel local (administrarea și distribuirea apei potabile, salubritate, gaze naturale, energie termică, transport școlar, servicii comunitare de evidență a persoanelor, servicii sociale);

- Asigurarea derulării programului privind acordarea de produse lactate și de panificație preșcolarilor și elevilor, precum și ajutoarelor alimentare către persoanele defavorizate prin Programul PEAD;

- Îndrumarea metodologică în domeniile urbanismului, respectării disciplinei în construcții, achizițiilor publice, întreținerii echipamentelor de tehnologie a informațiilor, întocmirea proiectelor bugetelor locale, ș.a.

Sprijinirea desfășurării activităților și manifestărilor cultural – artistice și sportive

- Analizarea solicitărilor privind includerea în proiectul „Agendei principalelor manifestări cultural-sportive” și prezentarea proiectului spre aprobare;

- Sprijinirea organizării manifestărilor cultural sportive prevăzute în „Agendei principalelor manifestări cultural-sportive” cu desfășurare în 2014 – 1608 manifestări;

- Urmărirea desfășurării manifestărilor din „Agendei principalelor manifestări cultural-sportive” (ex. Triplex Confinium, Ziua Europei, Festivalul Etniilor, Festivalul meșteșugarilor populari, Nedeia românilor de pretutindeni, Festivalul Muzicii Sacre, Salonul anual al artiștilor plastici, Alaiul Colindătorilor, Festivalul fanfarelor, Premiile PRO CULTURA și PRO JUVENTUTE, Salonul de carte Kart Vest, Serate muzicale lunare în Sala Multifuncțională a Consiliului Județean Timiș, Lada cu zestre, Crosul olimpic, Festivalul interjudețean de muzică sacră în mediul rural, etc.);





- Colaborarea, prin Muzeul Banatului Timișoara, la organizarea expoziției eveniment „Aurul și argintul antic al României”, un proiect național al Muzeului Național de Istorie din București, expusă la Timișoara în perioada 21 mai – 29 iunie 2014.

- Realizarea de proiecte de programe în vederea accentuării schimburilor culturale, sportive, tineret și turism externe (Revista pentru elevii din învățământul preuniversitar D.K.M.T, Crosul D.K.M.T. la Triplex Confinium, Schimburi culturale cu formații din Gyula, Vrsec, Râtișor, Zrenianin, Torac, tabere de instruire coregrafică pentru comunitățile românești din Gyula și Voivodina, etc.);

- Participarea la consfătuiri naționale (București), regionale (Szeged) și internaționale (Zrenianin) în domeniul politicilor culturale;

- Sprijinirea editării unor lucrări de strictă necesitate privind activitatea culturală din județul Timiș (Biserici și temple, Francezi în Banat, Antologia poeziei moderne din Banat, Din băbăluci, Obiceiuri străvechi din Banatul de câmpie, Școală și societate în Banat, Lexiconul muzicienilor bănățeni, Sigillii ale localităților bănățene, Mic Atlas al județului Timiș – caleidoscop).

VIII. ÎNTREȚINEREA ȘI DEZVOLTAREA COMPONENTEI INFORMATICE

Dotarea cu noi echipamente de tehnică de calcul și programe informatice

1. S-a încheiat contractul prin care s-a definitivat achiziția prin sistemul OVS a 120 licențe pentru clienții de Windows, 15 licențe Windows 2012 Server, 2 licențe Consola de Management Servere, 6 licențe Backup Protejare Date, 1 licență pentru Serverul de Exchange;
2. Pentru complectarea numărului necesar de licențe s-au achiziționat 20 licențe OLP pentru clienții de Windows și 20 licențe OLP pentru clienții de Exchange;

3. S-au încheiat contracte pentru upgradarea Licențelor Antivirus.

Implementarea de noi aplicații informatice și consolidarea celor vechi

În anul 2014, prin eforturi proprii, s-au implementat aplicații pentru diverse compartimente sau baze de date cu caracter general. Accesul la aceste informații și aplicații este posibil din rețeaua internă sau din exterior prin legături VPN.

S-au elaborat următoarele aplicații:

1. SITUAȚIE INVESTIȚII 2014 - C. J. TIMIȘ
2. DOTĂRI TEHNICĂ DE CALCUL 2014 - C.J. TIMIȘ
3. OBIECTIVE DE INVESTIȚII ȘI LUCRĂRI ÎNTREȚINERE-REPARAȚII – DADPJT
4. ARHIVĂ ELECTRONICĂ - DISPOZIȚII PREȘEDINTE CJT
5. CONTRACTE ACHIZIȚII CJT

În colaborare cu celelalte compartimente s-au actualizat în mod permanent datele de pe portalul instituției www.cjtimis.ro

La aplicațiile deja existente, s-au operat modificările cerute pentru o mai buna funcționalitate sau s-a efectuat trecerea la un nou an.

Upgradarea infrastructurii rețelei interne

1. S-a instalat un Server NAS de 3 TB– SERVER-SEGATE pe care se efectuează backupurile de la serverele din rețeaua internă;

2. S-a instalat un Server NAS de 8 TB– SERVER-SYNOLOGY cu mai multe funcționalități:

- a. Stocarea și transmiterea de proiecte de hotărâri, hotărâri sau alte informații către consilierii județeni;
- b. Stocarea de informații la nivelul compartimentelor;
- c. Stocarea de informații cu caracter general la care au acces toți utilizatorii din rețeaua internă;

3. Extinderea rețelei interne wireless prin instalarea unor puncte acces in sediul nou și in Sala Multifuncțională.

Participarea la implementarea unor proiecte

S-a participat la implementarea următoarelor proiecte:

1. Sistem Integrat Pentru Taxe, Impozite și Registru Agricol la nivelul Județului Timiș;
2. Creșterea capacității de management printr-o mai bună comunicare în cadrul Comitetului Județean pentru Situații de Urgență.

Operații de service și mentenanță a echipamentelor din dotare

1. S-au încheiat contracte de service, mentenanță și achiziții de piese pentru rețeaua locală, servere, calculatoare, imprimante, multifuncționale, scanere și plottere;
2. Lunar s-a efectuat operații de mentenanță la servere, calculatoare, imprimante, multifuncționale, scanere și plottere;

3. Anual se face o verificare completă a tuturor stațiilor de lucru, care constă în operații de curățare, de verificare a tuturor subansamblelor, a componentelor software și de remediere a defectelor sesizate;
4. S-a intervenit întotdeauna la defectele care apar ocazional la echipamentele și aplicațiile din instituție.

IX. RELAȚIILE PUBLICE ȘI ASIGURAREA LIBERULUI ACCES LA INFORMAȚIILE DE INTERES PUBLIC

Registratură, audiențe, telefonul cetățeanului

- Urmărirea respectării programului de relații publice și programului de audiențe (înregistrate oficial aproximativ 125 audiențe);
- Soluționarea petițiilor adresate autorității publice județene în scris (171 sesizări și reclamații) sau pe pagina WEB;
- „Telefonul cetățeanului” (estimativ 250 apeluri, problematică diversă vizând, cu precădere, aspecte din competența de soluționare a consiliilor locale sau a altor autorități și instituții publice);
- Organizarea activității de primire, înregistrare și comunicare a corespondenței (înregistrate 16529 acte, expediate 9100 documente);

Accesul la informațiile de interes public – Legea 544/2001

- Primirea și soluționarea cererilor de informații de interes public, în baza Legii nr. 544/2001 (87 solicitări din care 33 de la persoane fizice și 48 de la persoane juridice);
- Editarea trimestrială a Monitorului Oficial al județului Timiș (tipărit cât și în format electronic) și a suplimentului „Agenda CJ Timiș”;

Arhiva

- Eliberare a unor copii după documentele din arhivă (118 cereri), din care:
 - Decrete de expropriere – 33;
 - Decizii – 23;
 - Hotărâri ale Comisiei județene pentru aplicarea prevederilor Legii nr.112/1995 și documentația aferentă acestora – 32;
 - Înscrisuri privind vechimea în muncă – 13;
 - Autorizații de construire – 5;
 - Documentații întocmite în temeiul H.G. nr.834/1991 – 10;
 - Documente privind aplicarea Legii nr. 18/1990 – 2.
- Au fost recepționate lucrări de legare dosare (1063 buc.) și prelucrare arhivistică (49 ml de unități arhivistice), serviciile fiind prestate de firma ARHILEGO SRL în perioada octombrie – decembrie 2014.

Relația cu presa

- Culegerea de informații de la toate serviciile Consiliului Județean Timiș, dar și de la instituțiile din subordinea administrației județene în vederea redactării comunicatelor de presă și răspunsurilor oferite jurnaliștilor;

- Întocmirea și transmiterea de comunicate de presă; publicarea comunicatelor de presă pe pagina de internet a Consiliului Județean Timiș. Mass-media a fost informată permanent, prin comunicate de presă, în legătură cu activitatea Consiliului Județean Timiș. Au fost redactate 57 de comunicate de presă, fiecare dintre ele cuprinzând 1-4 subiecte;

- Organizarea conferințelor de presă, a briefing-urilor prilejuite de desfășurarea unor evenimente importante (ca de exemplu: semnarea actului adițional la protocolul de colaborare cu Departamentul Rhone din Franța; organizarea „Zilelor Euroregiunii Dunăre-Criș-Mureș-Tisa; hotărârile luate de Consiliul pentru Dezvoltare Regională Vest) și a declarațiilor de presă, ca urmare a vizitelor diplomatice în județul Timiș;

- Răspunsuri la cererile jurnaliștilor adresate, în scris și verbal, în baza Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public. Solicitățile vizau, în principal, informații privind: investițiile, proiectele europene derulate, achizițiile publice, rapoartele anuale ale consilierilor județeni, lucrările executate la drumurile județene, sistemul de alimentare cu apă și canalizare, etc. Numărul mediu zilnic al solicitărilor verbale este de 10, domeniile de interes prioritare fiind: economic-buget, investiții, achiziții publice, patrimoniu, cultură, drumuri județene și relații externe. La acestea se adaugă oferirea de informații jurnaliștilor din presa scrisă și interviuri celor din presa audio și video;

- Monitorizarea mass-media în vederea identificării articolelor, știrilor și editorialelor referitoare la activitatea Consiliului Județean Timiș.

Asigurarea secretariatului tehnic al Autorității Teritoriale de Ordine Publică Timiș.

Pe parcursul anului 2014, ATOP Timiș s-a întrunit în 3 ședințe (martie, iulie și decembrie). Temele dezbătute în cadrul acestor ședințe au fost următoarele: Planul strategic cu principalele obiective ale Inspectoratului de Poliție Județean Timiș pentru anul 2014; propuneri de buget ATOP pe anul 2014; principalele activități derulate de IPJ Timiș în 2014; prezentarea Strategiei Județene Antidrog Timiș pentru perioada 2014-2020; evenimentele rutiere pe semestrul I 2014 în județul Timiș; activitățile desfășurate de către lucrătorii de poliție rutieră de la Serviciul Rutier din cadrul Inspectoratului de Poliție Județean Timiș și administratorii de drumuri pentru asigurarea condițiilor de trafic pe timp de iarnă; propuneri de buget ATOP pe anul 2015. De asemenea, ATOP Timiș a organizat în luna iunie, o serie de activități pentru a marca "Ziua internațională de luptă împotriva traficului și consumului ilicit de droguri." Astfel, Autoritatea Teritorială de Ordine Publică Timiș, în parteneriat cu Inspectoratul Școlar Județean Timiș și Centrul Regional de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog Timișoara a organizat, în licee timișene un eveniment-concurs în cadrul căruia a fost premiat cel mai sugestiv mesaj antidrog postat pe pagina de facebook creată în cadrul proiectului "Alege mesajul tău împotriva drogurilor".



X. ACTIVITATEA DE AUDIT INTERN

Misiunile de audit cuprinse în planul anual (analiza riscurilor asociate activităților desfășurate la nivelul aparatului de specialitate și instituțiilor și serviciilor publice finanțate și/sau aflate în subordonare, în coordonare sau sub autoritatea Consiliului județean Timiș:

Misiunile de audit realizate:

1. Modul de desfășurare a activității la MUZEUL DE ARTĂ TIMISOARA, în conformitate cu cadrul legislativ și normativ - RAPORTUL DE AUDIT NR. 4.103 / 07.04.2014

Perioada supusă auditării a fost 01.01.2011 - 31.12.2013, iar tipul de audit efectuat a fost audit de regularitate.

2. Modul de desfășurare a activității de TRANSPORT PUBLIC JUDEȚEAN DE PERSOANE, în conformitate cu cadrul legislativ și normativ – RAPORT DE AUDIT NR. 9.040/16.07.2014

Perioada supusă auditării a fost 01.01.2011 -31.12.2013, iar tipul de audit efectuat a fost audit de regularitate.

3. Modul de desfășurare a activității la MUZEUL BANATULUI TIMIȘOARA, în conformitate cu cadrul legislativ și normativ - RAPORT DE AUDIT NR. 10.685/25.08.2014

Perioada supusă auditării a fost 01.01.2011 - 31.12.2013, iar tipul de audit efectuat a fost audit de regularitate.

4. Modul de desfășurare a activității la CAMERA AGRICOLĂ A JUDEȚULUI TIMIȘ, în conformitate cu cadrul legislativ și normativ - RAPORT DE AUDIT INTERN NR. 15.402/05.12.2014

Perioada supusă auditării a fost 01.01.2012 -30.06.2014 iar, tipul de audit efectuat a fost audit de regularitate.

5. Modul de desfășurare a ACTIVITĂȚII DE ELABORARE A BUGETULUI, programelor și prognozelor la nivelul C.J Timiș, în conformitate cu cadrul legislativ și normativ - RAPORT DE AUDIT INTERN NR. 109/07.01.2015

Perioada supusă auditării a fost 01.01.2012 -30.06.2014, iar tipul de audit efectuat a fost audit de regularitate.

Alte activități desfășurate conform prevederilor legale:

- Elaborarea planului anual de audit aferent anului 2015.
- Elaborarea “Programului de asigurare și îmbunătățire a calității misiunilor de audit intern”.
- Supervizarea, de către șeful Biroului Audit Public Intern, a documentelor misiunilor de audit intern efectuate de către coordonatorul Compartimentului de Audit Intern din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecție a Copilului Timiș.
- Elaborarea Raportului anual privind activitatea de audit intern la nivelul Consiliului Județean Timiș cu respectarea structurii obligatorii a acestuia și transmiterea acestuia în termenul prevăzut de legislația în vigoare către D.G.F.P. Timiș și Camera de Conturi a județului Timiș.
- Urmărirea stadiului de implementare a recomandărilor formulate în Rapoartele de audit intern întocmite.

XI. MĂSURI ORGANIZATORICE ȘI DE PERSONAL

Măsuri organizatorice

- Realizarea procesului de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici (123) și personalului contractual (36) din aparatul de specialitate pentru anul 2014;
- Gestionarea procesului de evaluare a managerilor instituțiilor publice de cultură de interes județean;
- Elaborarea Proiectului de Hotărâre privind aprobarea structurii organizatorice a aparatului de specialitate al Consiliului Județean Timiș – Hotărârea CJT nr. 193/2014;
- Elaborarea Proiectului de Hotărâre privind aprobarea structurii organizatorice a instituțiilor și serviciilor publice de interes județean – Hotărârea CJT nr. 212/2014;
- Elaborarea Proiectului de Hotărâre privind aprobarea structurii organizatorice a Centrului de Cultură și Artă al Județului Timiș – Hotărârea CJT nr. 64/2014
- Întocmirea Contractelor de management pentru managerii instituțiilor publice de cultură care au ocupat postul de manager în anul 2013;
- Actualizarea fișelor de atribuții ale unor compartimente funcționale din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Timiș;
- Actualizarea fișelor de post pentru personalul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Timiș;
- Completarea și actualizarea formularelor din dosarele profesionale ale funcționarilor publici din cadrul aparatului de specialitate (105 funcționari publici);
- Întocmirea și actualizarea situației militare privind mobilizarea la locul de muncă;

- Evidența statelor de funcții nominale de la instituțiile sau serviciile publice aflate sub autoritatea Consiliului Județean Timiș;
- Evidența
- Gestionarea evidenței statelor de funcții și a evidenței funcțiilor publice, precum și comunicarea modificărilor ANFP.

Activitatea de salarizare și resurse umane

- Elaborarea dispozițiilor privind stabilirea drepturilor salariale ale personalului din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Timiș în conformitate cu legislația în vigoare;
- Elaborarea dispozițiilor privind stabilirea drepturilor salariale ale managerilor instituțiilor de cultură și ale directorilor serviciilor publice aflate sub autoritatea Consiliului Județean Timiș, conform legislației în vigoare;
- Elaborarea dispozițiilor privind promovarea în grade profesionale a unor funcționari publici, respectiv personal contractual din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Timiș și stabilirea drepturilor salariale ale acestora;
- Elaborarea dispozițiilor privind numirea în funcții de conducere a unor funcționari publici din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Timiș și stabilirea drepturilor salariale ale acestora;
- Elaborarea dispozițiilor privind acordarea gradațiilor pentru funcționarii publici și personalul contractual din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Timiș și stabilirea drepturilor salariale ale acestora;
- Elaborarea dispozițiilor privind modificarea raportului de serviciu sau a raportului de muncă a funcționarilor publici și personalului contractual, după caz și stabilirea drepturilor salariale ale acestora;
- Întocmirea Statelor de funcții nominale lunare pentru aparatul de specialitate al Consiliului Județean Timiș;
- Fundamentarea cheltuielilor de personal pentru aparatul de specialitate al Consiliului Județean Timiș, în vederea întocmirii bugetului anual pentru anul 2015;
- Acordarea de asistență de specialitate instituțiilor și serviciilor publice aflate sub autoritatea Consiliului Județean Timiș, în aplicarea corectă a prevederilor privind stabilirea drepturilor salariale și a altor drepturi de personal;
- Acordarea asistenței de specialitate primăriilor locale în aplicarea corectă a prevederilor privind structura organizatorică, stabilirea drepturilor salariale și altor drepturi de personal, la solicitarea acestora;
- Redactarea corespondenței cu Camera Agricolă a Județului Timiș cu privire la acordarea unor clase de salarizare „persoanelor nominalizate în echipele de proiecte finanțate din fonduri comunitare nerambursabile postaderare, precum și din împrumuturi externe contractate sau garantate de stat rambursabile sau nerambursabile”;
- Gestionarea resurselor umane (angajări – 22 persoane în posturi vacante; încetarea raporturilor de serviciu și muncă – 4 persoane);
- Centralizarea declarațiilor de avere și interese ale funcționarilor publici (22 declarații pentru funcționarii publici de conducere, 93 de declarații pentru funcționarii publici de execuție, 5 declarații pentru personalul contractual din cadrul cabinetului demnitarului și 3 persoane angajate cu contract individual de muncă care implementează proiecte finanțate din fonduri externe), publicarea pe pagina de internet și comunicarea către Agenția Națională de Integritate;
- Asigurarea participării la activitatea de perfecționare a pregătirii profesionale (80 funcționari publici și 16 consilieri județeni) în diverse domenii (comunicare și transparență decizională; management financiar și contabilitate; managementul proiectelor; managementul resurselor umane din entitățile publice; arhitectură și urbanism; achiziții publice);

- Organizarea și desfășurarea concursurilor pentru 1 funcție contractuală de conducere - Director - la Direcția pentru Administrarea Drumurilor și Podurilor Județene Timiș, 13 funcții publice de execuție din aparatul de specialitate și 5 posturi de personal contractual din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului județean Timiș.

XII. ACTIVITATEA DE REPREZENTARE ÎN JUSTIȚIE ȘI DE AVIZARE A ACTELOR ADMINISTRATIVE

În exercitarea atribuțiilor legale, președintele Consiliului județean reprezintă județul Timiș în justiție și emite dispoziții cu caracter normativ și individual. În acest sens, președintele colaborează cu secretarul județului și serviciul juridic – contencios în formularea acțiunilor și apărărilor pentru susținerea intereselor județului în cauzele aflate pe rolul instanțelor judecătorești. Astfel, s-au instrumentat 204 procese aflate pe rolul instanțelor judecătorești în diferite grade de jurisdicție, din care 69 procese au fost soluționate definitiv și irevocabil (64 soluții favorabile și 5 soluții nefavorabile).

O componentă importantă o reprezintă activitatea de avizare a proiectelor de dispoziții ale președintelui și proiectelor de hotărâri ale consiliului județean realizată de secretarul județului (514 dispoziții și 249 hotărâri), precum și de avizare a contractelor și altor acte care implică răspunderea juridică de către serviciul juridic-contencios (212 contracte și acte, din care 93 contracte de achiziții publice, 46 contracte privind administrarea patrimoniului, 70 de alte contracte și 3 note justificative).

S-au acordat în permanență și în regim de urgență consultații și precizări în problemele de natură juridică atât personalului din aparatul de specialitate cât și conducătorilor instituțiilor și serviciilor publice de interes județean, precum și primarilor și personalului din aparatul autorităților publice locale.

XIII. ACTIVITATEA UNOR COMISII SPECIALE

Comisia pentru Protecția Copilului

În perioada de referință s-au depus la Secretariatul Comisiei pentru Protecția Copilului 442 dosare cu caracter social și s-au stabilit 452 măsuri, pe parcursul a 44 ședințe ale Comisiei pentru Protecția Copilului, conform tabelului de mai jos:

1	Instituire plasament (pentru copii)	22
2	Acordare plasament pentru tineri (după împlinirea vârstei de 18 ani)	104
3	Revocare plasament	104
4	Atestare asistent maternal profesionist	41
5	Reînnoire atestat asistent maternal profesionist	178
7	Suspendare atestat asistent maternal profesionist	1
8	Solicitare aviz pentru luare de măsură de protecție speială în alt județ	1
9	Eliberare aviz pentru luare de măsură de către alte județe, în Timiș	1
	TOTAL	452

S-au luat în analiza Comisiei 2176 dosare cu propunerile Serviciului de Evaluare Complexă a Copilului cu Handicap din cadrul DGASPC Timiș și s-au emis 44 hotărâri privind încadrarea unor copii într-un grad de handicap care necesită protecție specială, conținând 2108 anexe (certIFICATE de încadrare în gradul de handicap mediu, accentuat sau grav) și 68 de încadrări în gradul de handicap ușor a copiilor cu dizabilități.

Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap

Au fost eliberate un număr de 4937 certificate de încadrare într-un grad de handicap, au fost respinse un număr de 861 solicitări de încadrare într-un grad de handicap.

S-au formulat 508 contestații care au fost transmise spre soluționare Comisiei Superioare de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap.

Comisia a stabilit 148 de măsuri de protecție socială pentru persoanele adulte cu handicap, respectiv 78 admiteri în centrele rezidențiale, 8 externări din centre, 58 transferuri, 3 învoiri și o menținere.

Comisia județeană de analiză a proiectelor de steme

În cadrul ședințelor comisiei au fost analizate și reanalizate documentațiile depuse de 6 unități administrativ-teritoriale din județul Timiș și au fost aprobate 3 propuneri de stemă care urmează a fi transmisă spre avizare Comisiei Naționale de Heraldică și Genealogie a Academiei Române. Au fost aprobate prin Hotărâri ale Guvernului steme pentru 33 de unități administrativ-teritoriale din județul Timiș.

XIV. RELAȚIILE DE COOPERARE EXTERNĂ

În perioada de referință, relațiile de cooperare externă s-au axat, în principal, pe următoarele direcții:

- Inițierea, continuarea și stimularea relațiilor de cooperare cu partenerii externi;
- Realizarea unor proiecte cu finanțare din fonduri europene;
- Asigurarea unei continuități a relațiilor în cadrul DKMT;
- Participarea reprezentanților Consiliului județean la reuniunile și sesiunile desfășurate sub egida Adunării Regiunilor Europei și Comitetului Regiunilor;
- Promovarea imaginii județului Timiș în cadrul vizitelor unor personalități și oameni de afaceri din străinătate;
- Organizarea și participarea la diverse conferințe, simpozioane, seminarii și mese rotunde.



Exemplificăm, în sensul celor de mai sus, cu următoarele acțiuni, activități și manifestări:

- În data de 24 septembrie domnul Hartmut Koschyk, împluternicitul guvernului federal german pentru problemele imigranților de origine germană și minorități naționale din cadrul Ministerului Federal de Interne al Republicii Federale Germania, a efectuat o vizită la Palatul Administrativ. Cadrul acestei comisii este unicat în Europa, nu mai aveam cu nicio țară astfel de sesiuni de evenimente. În 2015, a XVIII-a sesiune a acestei întâlniri se va organiza la Timișoara. Tot anul viitor se va mai organiza a 70-a comemorare a deportațiilor minorităților germane în Rusia, se va sărbători 25 de ani de la înființarea Forumului Democrat al Germanilor în România;

- Domnul președinte Titu Bojin a primit în perioada 22-26 aprilie 2014 vizita delegației pompierilor voluntari din județul Rosenheim, Bavaria/Germania care a adus donații pentru diferitele instituții de asistență socială din Timiș și ISU Banat. În acest an delegația a sosit cu donații, în valoare totală declarată de aproximativ 10.600 Euro;

- Cu ocazia vizitei de la sfârșitul lunii septembrie a domnului vicepreședinte Călin Dobra la Rosenheim, dânsul a lansat o invitație al județului Timiș pentru o vizita la Timișoara adresată domnului Wolfgang Berthaler, noul președinte ales al Consiliului Județean Rosenheim în primăvara anului 2015. Acesta a fost și momentul de a mulțumi pentru întreaga activitate domnului Sebastian Ruhsamer, care a condus activitatea pompierilor din Rosenheim în ultimii 18 ani;

- În data de 27 martie, vicepreședintele Marian Constantin Vasile a primit la sediul Consiliului Județean Timiș, vizita unei delegații reprezentând Ambasada Franței în România, delegație condusă de șeful Serviciului economic, Benoit Gauthier. La întrevvedere a luat parte și directorul ADETIM, Sergiu Bălașa. În centrul discuțiilor s-au aflat strategiile și proiectele de dezvoltare urbană. De asemenea, s-a discutat despre cooperarea între Ambasada Franței și CJ Timiș în realizarea unui proiect în domeniul agriculturii, care vizează în principal promovarea producătorilor locali timișeni de fructe și legume;

- În luna septembrie 2014 domnul președinte Titu Bojin a participat la cea de-a treia aniversare a *Centrului de Afaceri Franco-Român*, la *Timișoara*. Clubul de afaceri și-a propus să ofere celor care investesc un loc în care să își adune ideile și să se consulte cu ceilalți investitori;

- Președintele Consiliului Județean Timiș, Titu Bojin, s-a întâlnit primum în data de 10 ianuarie, cu prim-viceprimarul Republicii Serbia, domnul Aleksandar Vucic, cu ocazia vizitării de către acesta a Punctului de Trecere a Frontierei Foieni- Jasa Tomic. În cadrul discuțiilor s-a analizat posibilitatea deschiderii permanente a Punctelor de Trecere a Frontierei Foieni – Jasa Tomic, Lunga-Nacovo și Valcani-Vrbica;

- Consiliul Județean Timiș a trimis un ajutor financiar în valoare de 200.000 de lei din rezerva pentru situații de urgență de urgență pentru persoanele care au avut de suferit în urma inundațiilor catastrofale din Serbia. De asemenea mai mulți pompieri militari de la ISU Banat au plecat într-o misiune de ajutorare în Serbia, pentru a oferi sprijin vecinilor noștri loviți de inundații devastatoare;

- În data de 29 mai 2014, vicepreședintele Consiliului Județean Timiș, domnul Călin Dobra și prefectul județului domnul Eugen Dogariu au primit vizita unei delegații din provincia Yunnan din China cu a cărei guvernare Instituția Prefectului Județul Timiș are încheiat un Acord de colaborare și cooperare din anul 1995. Scopul vizitei la Timișoara a fost participarea la cel de al doilea congres internațional de chirurgie minim invazivă în ginecologie care s-a desfășurat la Timișoara în perioada 28 – 31 mai;

- În perioada 30 mai - 2 iunie, o delegație CJT condusă de domnul președinte Titu Bojin, a efectuat o vizită în Raionul Nisporeni / Republica Moldova ocazie în care s-a semnat și protocolul de cooperare între cele două unități administrative. În cadrul acestei cooperări, în data de 25 iunie 2014 a fost acordat un ajutor constând într-un număr de 633 de ghiozdane utilizate cu rechizitele necesare copiilor din învățământul gimnazial din Raionul Nisporeni.



- La începutul lunii noiembrie s-au deschis trei noi puncte de frontiera cu Republica Serbia: Lunga-Nakovo, Valcani-Urbico și Foeni-Jasa Tomic, astfel concretizându-se activitatea de lobby desfășurată de autorități de ambele părți ale graniței pentru a veni în sprijinul dezvoltării relațiilor bilaterale și a locuitorilor din zona transfrontalieră;

Asigurarea continuității și dezvoltării activităților în cadrul DKMT

În cadrul Cooperării Regionale Dunăre-Criș-Mureș-Tisa a început procesul de reînnoire a Strategiei de Dezvoltare a Euroregiunii, cel în vigoare datând din anul 2005. Fiecare județ membru a desemnat câte un expert pentru a contribui la elaborarea ei, județul Timiș fiind reprezentat în acest grup de lucru de către domnul Sergiu Bălașa, director ADETIM.

În procesul de elaborare au avut loc mai multe întâlniri de lucru, în cadrul cărora care au fost dezbătute criteriile utilizate pentru întocmirea Analizei locale și, respectiv, s-a început conturarea Analizei SWOT comune.

În continuare au avut loc întâlniri tematice pe 2 domenii de intervenție: dezvoltare economică (Novi Sad) și cultură, educație, tineret, sport (la Arad) cu participarea unor experți de pe teritoriul Euroregiunii DKMT. Urmează să fie organizate și alte întâlniri pe următoarele domenii: transport; turism, protecția mediului și gestionarea apelor, sănătate.

În data de 24 mai 2014 cu ocazia zilelor Triplex Confinium, care se organizează în fiecare an la sfârșitul lunii mai, în zona graniței triple dintre România, Ungaria și Serbia, la Kübekháza, Ungaria a avut loc *Adunarea Generală a Cooperării Regionale Dunăre-Criș-Mureș-Tisa* cu participarea reprezentanților administrațiilor județene și a camerelor de comerț din regiune, a instituțiilor de învățământ și a reprezentanților organizațiilor de tineret și societății civile, precum și *Adunarea Generală a Asociațiilor Agenției de Dezvoltare Euroregională Dunăre-Criș-Mureș-Tisa – SRL Nonprofit de Utilitate Publică* la care Consiliul Județean Timiș este membru.

În cadrul *Adunării Generale a Cooperării DKMT* au fost prezentate rezultatele studiilor realizate de către Guvernul Ungariei privind căile transfrontaliere dintre Ungaria-Serbia și Ungaria-România.

De asemenea, a avut loc și o prezentare a programelor de cooperare transfrontalieră pe cele trei granițe (româno-maghiară, româno-sârbă și maghiaro-sârbă), reprezentanții Birourilor Regionale de Cooperare transfrontalieră arătând rezultatele programelor pe perioada 2007-2013 au prezentat obiectivele următoarei perioade de programare, respectiv situația actuală, stadiului în care se află procesul de elaborare al acestor programe.

În continuare directoarea Agenției de Dezvoltare a Euroregiunii DKMT, a trecut în revistă și oferta Programului Transnațional Dunărea și a prezentat un raport despre impactul proiectelor implementate prin DKMT în perioada 2007-2013.

Conform tradiției stabilite în 2012 la Timișoara, Cooperarea Regională Dunăre-Criș-Mureș-Tisa a premiat și în acest an proiecte de excelență realizate în cadrul programelor de cooperare transfrontalieră. Din Timiș a fost premiat proiectul intitulat "Strategie comună pentru prevenirea și tratamentul patologiei șoldului la copil în zona transfrontalieră Ungaria-România", inițiat de Spitalul Clinic de Urgență pentru Copii Louis Țurcanu, Timișoara alături de partenerul său, Universitatea din Szeged, Ungaria.

Ședința s-a încheiat prin predarea președinției în exercițiu a Cooperării, care de această dată i-a revenit părții sârbe.

Adunarea Generală a Asociațiilor DKMT SRL Nonprofit de Utilitate Publică avut pe ordinea de zi următoarele puncte:

- raportul Comisiei de Supraveghere privind evaluarea bilanțului pe anul 2013 și a raportului de utilitate publică conform legii contabile;
- raportul cenzorului privind evaluarea bilanțului pe anul 2013 și a raportului de utilitate publică conform legii contabile;
- raportul de utilitate publică și aprobarea bilanțului SUP Nonprofit SRL pentru anul 2013;
- raport despre proiectele societății;
- raport despre proiectele strategice ale SUP Nonprofit DKMT SRL care vor fi realizate în perioada 2014-2020;
- confirmarea statutului juridic de utilitate publică formulat în contractul de societate al SUP Nonprofit DKMT SRL și mandatarea directorului pentru înregistrarea utilității publice;

În data de 24 aprilie 2014, Direcția pentru Protecție Împotriva Catastrofelor din județul Csongrád, Ungaria, a organizat un exercițiu de intervenție în caz de situații de urgență, la care a invitat și o echipă de intervenție din cadrul DKMT Rescue Team.

Exercițiul s-a desfășurat la fosta cazarmă sovietică din Szeged, Ungaria.

Din partea română (județele Arad, Caraș-Severin și Timiș) a participat o echipă de intervenție formată din 6 persoane însoțiti de 3 conducători (câte unul din fiecare județ).

Tema exercițiului a vizat: salvare tehnică, simulare de accident în masă (1 autocar răsturnat, 10 mașini implicate, manechine, salvare răniți machiați). Conform „uzanțelor”, a izbucnit și un foc în clădire.



Am participat, cu standul turistic al DKMT (achiziționat prin proiectul „Drumuri fără frontiere, revelații în Euroregiunea DKMT”, realizat prin Programul de Cooperare Transfrontalieră Ungaria România 2007-2013), la două evenimente:

1) *Târgul de Turism Vacanța, - Timișoara, 21-23 martie 2014*

Locația: Sala Polivalentă a Camerei de Comerț Timișoara.

Organizator: ANAT

2) Salonul Internațional de Vinuri VINVEST - Timișoara, 11-13 aprilie 2014

Locația: Sala Polivalentă a Camerei de Comerț Timișoara.

S-au continuat activitățile de colaborare cu Liceul Nicolae Bălcescu din Gyula/Ungaria și din Serbia pentru editarea publicației "Agora -Școală și interculturalitate în DKMT" și participarea la Festivalul "Laleaua peștiță".

Participarea la reuniunile și sesiunile desfășurate sub egida Adunării Regiunilor Europene (ARE)

În cursul anului 2014 s-au continuat și dezvoltat activitățile în cadrul organizațiilor și organismelor internaționale în care județul este membru.

Adunarea Regiunilor Europene (ARE) este cea mai largă rețea independentă a regiunilor de pe continentul european, ce reunește peste 250 de regiuni din 35 de țări precum și 16 organizații interregionale. Din 2003 la Alba Iulia, funcționează singurul birou de reprezentanță al ARE din Europa Centrală și de Sud-Est.

Domnul Marian VASILE, în calitate sa de președinte al Comisiei *Economie și dezvoltare regională* al ARE precum și membru al *Comitetului executiv* a participat la o serie de reuniuni ale biroului (Zadar/Croația 18-21 feb.; 13-16 mai Bruxelles/Belgia, la Summit-ul European pentru Afaceri; 2-3 octombrie București/România) ale adunării generale (26-28 mai Wrocław/Polonia), sesiunea plenară și ședințe ale GL ale Comisiei 1(1-4 aprilie Edirne Turcia, 2-7 iunie Lyon/Franța; reuniunea GL pentru energie și schimbări climatice, Forumul economic "Futuralia".

Alte evenimente organizate de ARE: 16-20 martie Bruxelles/Belgia: festivitatea de decernare a premiului pentru inovare regională; 13-16 mai Bruxelles/Belgia la Summit-ul European pentru Afaceri; 2-7 iunie Lyon/Franța, Forumul economic "Futuralia", 2-4 octombrie" al 5-lea Summit al Mării Negre".

În cadrul comisiei de politică socială și sănătate a Adunării Regiunilor Europene (ARE) - grupul de lucru pe e-sănătate județul Timiș a participat la mai multe reuniuni: Forumului pe e-sănătate de la Atena (12-14 mai) precum și la lucrările comisiei de politică socială și sănătate a Adunării Regiunilor Europene (ARE) - grupul de lucru pe e-sănătate. S-au purtat discuții informale privind îmbătrânirea activă și sănătoasă, precum și modalitățile prin care, în calitate de membri ARE regiunile pot participa la proiecte SmartCare.

În perioada 2-8.11.2014 la Almere și Arnhem/Olanda la sesiunea plenară a comisiei 1 și 3 ARE (5-6-7 noiembrie), precum și la Conferințele: Politici regionale în societatea informațională (Regional politics and policies in the information society) (4 noiembrie) și Dezvoltarea interconectivității (Growing Connections) (în data de 3 noiembrie) - am contribuit la documentul programatic referitor la integrarea socială a etnicilor romi, adoptat de Asociația Europeană a Regiunilor și pe baza recomandărilor Biroului Județean pentru Romi din cadrul Instituției Prefectului Județul Timiș.

În perioada 23 – 25 octombrie 2014 s-a desfășurat la Valencia, Spania, Forumul Eurodyssee la care a participat dna Atena Chiriac, în calitate de coordonator al programului.

În Adunarea Generală a Forumului, s-au prezentat: activitatea secretariatului general deținut de regiunea Ile-de-France, concluziile comitetelor de pilotaj, aprobarea raportului Forumului anterior, organizat în Corsica, concluziile grupurilor de lucru și s-a anunțat regiunea organizatoare de anul viitor.

În cadrul programului Eurodyssee, în 2014, județul Timiș a trimis 4 stagieri în diferite regiuni membre (Umbria, Catalunya, Azore, Rhone-Alpes) după cum urmează: asistent comunicare în proiecte europene, asistent pol mobilitate europeană și internațională, programator baze de date, tehnician teatru și a primit 2 stagieri din regiunile franceze Rhone-Alpes și Champagne-Ardenne, care au urmat stagii în domeniul cultural și cel al alimentației publice.

S-a primit vizita delegațiilor de la următoarele ambasade și consulate: Franța, Germania, Israel, Italia, Japonia, Olanda, Finlanda, Coreea de Sud, Austria, Vietnam, Irlanda, Spania.

CJT a contribuit activ la co-organizarea și participarea la diverse conferințe, simpozioane, seminarii, mese rotunde și alte activități pe tema integrării europene.

În data de 10 aprilie 2014, în sala multifuncțională a Consiliului Județean Timiș a avut loc Conferința *Euro-parlamentar pentru o zi* la care au participat peste 200 de tineri. Evenimentul a fost organizat în colaborare cu Centrul de Informare Europe Direct Timișoara – Fundația Student Plus.

CJT s-a implicat în organizarea festivităților de *Ziua Europei* care s-au desfășurat în perioada 9-11 mai 2014 și-au cuprins momente solemne, dezveliri de statui și plăcuțe pe Aleea personalităților și a consulatelor, vernisaje de expoziții de afișe pe teme europene, pictură dedicată Zilei Europei, creație plastic, turnee de volei, minifotbal, șah, spectacole artistice. S-au organizat pavilioane de informare ale Centrului Europe Direct și ale centrelor culturale din Timișoara. Pentru copii s-au desfășurat ateliere de desen și pictură, face painting, tombolă cu premii, dansul piticilor, concursuri de cultură europeană.



XV. CONCLUZII

Activitatea desfășurată de instituțiile și serviciile publice de interes județean a făcut obiectul unor rapoarte și analize separate în cadrul comisiilor de specialitate, potrivit obiectului de activitate.

De altfel, în fundamentarea Secțiunii de Devoltare a bugetului județului Timiș pe anul 2015 s-a realizat a analiză riguroasă a programului de investiții raportat la posibilitățile financiare prin reevaluarea unor cheltuieli și crearea unui disponibil de resurse care au fost angajate în dezvoltare, astfel încât, nu există riscul să stagnăm sau să blocăm procesul investițional, având o creștere în anul 2015 față de anul 2014 de 11%, respectiv de 19716,98 mii lei.

În anul 2014 nu au existat probleme în asigurarea cheltuielilor de funcționare a instituțiilor și serviciilor publice de interes județean. Cu toate acestea, din motive independente de voința și posibilitățile noastre, se păstrează un impact al rigorilor în sistemul de salarizare stabilit prin actele normative în vigoare, aspect care menține o anumită tensiune și demotivare a personalului.

Experiența anilor parcurși împreună în actualul mandat, existența unui buget echilibrat, ne îndreptățesc să privim cu optimism spre viitor. În acest sens, ne propunem finalizarea Sistemului Integrat de Management al Deșeurilor, Modernizarea și dotarea Ambulatoriului de la Spitalul Clinic Județean de Urgență „Pius Brânzeu” Timișoara, asigurarea resurselor pentru obiectivele de investiții la toate instituțiile subordonate, în mod special modernizare infrastructură drumuri județene.

Din această perspectivă anul 2015 reprezintă o nouă provocare, fiind conștienți că trebuie să identificăm acele soluții și măsuri care să asigure o contuitate benefică a întregii noastre activități.

CONSILIUL JUDEȚEAN TIMIȘ

PREȘEDINTE,

Titu BOJIN