

ROMANIA  
JUDETUL TIMIS  
SERVICIUL ACHIZITII PUBLICE  
NR. 1218/21.06.2019

Aprob,  
Presedinte CJ Timis  
Călin Ionel DOBRA  
vicepreședinte

## INVITATIE - ACHIZITIE DIRECTA

### IN ATENTIA TUTUROR OPERATORILOR ECONOMICI INTERESATI

1. Judetul Timis, cod fiscal 4358029, cu sediul in Timisoara, B-dul Revolutiei din 1989, nr.17, tel 0256/406300, fax 0256/406301, in temeiul prevederilor art.19 din OUG 34/2006, in calitate de autoritate contractanta achizitioneaza servicii de **intretinere a spatiilor verzi de la Bastionul Theresia și Parcul Industrial și Tehnologic Timisoara, cod CPV 77311000-3 Intretinere de gradini decorative sau de recreere.**
2. Achiziția se face prin cumpărare directă, cu ofertă depusă în plic închis la sediul autorității contractante. După evaluarea ofertelor, ofertantul economic a cărui oferta a fost declarată conformă și câștigătoare are obligația de a posta în catalogul electronic disponibil pe SICAP oferta de preț și principalele caracteristici tehnice în conformitate cu cerințele din Caietul de sarcini și documentația de atribuire.  
Autoritatea contractantă inițiază procedura de achiziție în catalogul electronic disponibil pe SEAP cu ofertantul economic a cărui oferta a fost declarată conformă și câștigătoare.
3. Serviciile vor fi prestate pentru urmatoarele locatii: Bastionul Theresia și Parcul Industrial și Tehnologic Timisoara, imobile care aparțin domeniului public și privat al judetului Timis.
4. Durata contractului: 4 luni de la data emiterii ordinelor de incepere a prestarii serviciilor.
5. Nu se admit oferte alternative.
6. Valoarea totala estimată a contractului pentru **4 luni este 97.000 lei, fara TVA.**
7. Caietul de sarcini este anexat prezentului anunt. Ofertantul va elabora propunerea tehnica astfel incat aceasta sa respecte in totalitate cerintele prevazute in caietul de sarcini.
8. Termenul limita de primire a ofertelor: 27.06.2019, ora 10,00
9. Ofertele se vor transmite/depune/inregistra la sediul organizatorului: Judetul Timis, B-dul Revolutiei din 1989, nr. 17, personal sau prin posta la registratura autoritatii contractante. Ofertanții vor primi pe mail procesul-verbal de deschidere a ofertelor.
10. Limba de redactare: limba romana.
11. Sursa de finantare a contractului ce urmeaza a fi atribuit: bugetul propriu.
12. **Criterii de calificare:**
  - 12.1. Certificat constatator, în original, copie legalizata/autentificata sau copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”, emis de oficiul registrului comertului de pe lângă tribunalul teritorial în raza caruia ofertantul își are sediul social, din care sa rezulte domeniul de activitate principal/ secundar, codurile CAEN aferente acestora. Informatiile prezentate in certificatul constatator vor fi reale și actuale la data limita de depunere a ofertelor.
  - 12.2. Declaratie privind eligibilitatea privind neincadrarea in prevederile art. 164 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice

- 12.3. Declarație privind neincadrarea în prevederile art. 165 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.
- 12.4. Declarație privind neincadrarea în prevederile art. 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.
- 12.5. Declarație privind neincadrare în prevederile art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016, Persoanele ce detin functii de decizie in cadrul Consiliului Judetean Timis, atribuire Călin-Ionel Dobra – Președinte CJT; Nicolae Oprea – Vicepreședinte CJT; Tudorica Valentin - Vicepreședinte CJT; Marcel Marcu – Director Executiv; Medvighi Ioana - Șef Serviciu Financiar Contabilitate, Radu Șerban- Director Executiv - Direcția Administrarea Patrimoniului, Laura Koszegi-sef serviciu, Iudita Pupșa –Consilier Superior, Mircea -Răzvan Dușa - Consilier juridic, Goia Daniela – Șef Serviciu Achiziții Publice, Daniela Martinov - Inspector Superior Serv. Achiziții Publice - responsabil achizitie
- 12.6. Ofertantul trebuie să prezinte certificările pentru personalul calificat responsabil cu executarea contractului, în copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul” conform cerintelor din caietul de sarcini.
- 12.7. Ofertantul va depune lista utilajelor de care dispune pentru executarea contractului conform cerintelor din Caietul de sarcini.
- 12.8. Ofertantul va prezenta experienta similara completind Formularul 6 – Declarație și lista privind principale servicii, executate în ultimii 3 ani la nivelul a cel puțin, doua contracte, insotite de certificari de buna executie a serviciilor prestate, care sa indice beneficiarii, valoarea, perioada și locul prestării serviciilor.
- Documentele vor fi prezentate în copie lizibilă cu mențiunea conform cu originalul, în susținerea acestora, ofertantul va prezenta certificate/documente edificatoare care probează /confirmă îndeplinirea cerințelor acestea pot fi: documente constatatoare, procese - verbale de receptie, recomandari din partea beneficiarilor.
- 12.9. Documentele care insotesc oferta : Scrisoarea de inaintare
13. Modul de prezentare a propunerii tehnice: Se vor oferi detalii pentru executarea fiecărei cerințe din caietul de sarcini.
- Elementele propunerii tehnice se vor depune în plic separat, cu mențiunea „Propunere tehnică” și vor fi prezentate detaliat și complet în corelație cu prevederile caietului de sarcini. Nerespectarea cerintelor mentionate mai sus duc la respingerea ofertei ca neconforma.
14. Ofertantul trebuie să prezinte formularul de oferta, care reprezintă elementul principal al propunerii financiare și modelul de contract atasat prezentei invitații semnat și stampilat fapt ce confirmă acceptarea clauzelor contractuale.
- Ofertantul va prezenta centralizatorul de preturi pentru categoriile de servicii ce fac obiectul contractului conform cerintelor din caietul de sarcini. Preturile unitare în lei fără TVA din oferta sunt ferme și nu pot fi modificate pe toată durata contractului.
15. Criteriul de atribuire al contractului: pretul cel mai scăzut pe valoarea totală de servicii.
16. Modul de prezentare al ofertei:  
Plicul continand “Documentele de calificare “ , “Propunerea tehnica si propunerea financiara”, vor fi prezentate în colet sigilat, care va fi marcat în mod vizibil cu adresa autorității contractante, obiectul achizitiei și se va face mențiunea **a nu se deschide înainte de** 27.06.2019, ora 11,00 .  
Ofertele care sunt depuse/transmise la alte adrese decât cea menționată mai sus sau sunt primite de către Autoritatea contractantă după expirarea datei și orei limita pentru depunere, se returnează nedeschise.
- Dacă coletul sigilat nu este marcat conform prevederilor de mai sus, autoritatea contractantă nu își asumă nici o responsabilitate pentru ratacirea ofertei.
17. Perioada de timp în care ofertantul trebuie să își mențină oferta valabilă: 30 zile
18. Garanție de bună executie: 10% din valoarea contractului.
- Persoana de contact: Daniela Martinov, tel 0256/406579; 0256/406424; e-mail [dana.martinov@cjitimis.ro](mailto:dana.martinov@cjitimis.ro)

Sef Serviciu  
Daniela Goia



Inspector Superior  
Rodica - Daniela Martinov

