



ROMÂNIA
JUDEȚUL TIMIȘ
CONSILIUL JUDEȚEAN



Aprobat,

Președinte Consiliul Județean Timiș

Călin – Ionel DOBRA

ROMANIA
JUDEȚUL TIMIȘ
DIRECȚIA GENERALĂ DE DEZVOLTARE
SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE

NR. 10947 / 14.06.2018



INVITAȚIE- ACHIZIȚIE DIRECTĂ
ÎN ATENȚIA TUTUROR OPERATORILOR ECONOMICI INTERESAȚI

1. Județul Timiș, cod fiscal 4358029, cu sediul în Timișoara, B-dul Revoluției din 1989, nr.17, tel. 0256/406300, fax 0256/406301, în temeiul prevederilor art. 7, al. 5 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, în calitate de autoritate contractantă, achiziționează **servicii de editare (paginarea materialelor furnizate de beneficiar sub formă de texte și imagini conform unui ghid de punere în pagină) și tipărire a publicației „Agenda CJT” a Consiliului Județean Timiș – CPV 79553000-5 – Servicii de tehnoredactare computerizată, 79970000-4 – Servicii de editare.**

2. Serviciile se vor achiziționa prin ”achiziție directă”, în conformitate cu prevederile art. 7 alin. (5) din legea 98/2016 privind achizițiile publice și în conformitate cu prevederile art. 43 alin. (3) din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

3. Scopul achiziției:

În conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr.52/2003 privind transparența decizională și a Hotărârii CJT nr.68/2016, scopul achiziției este contractarea serviciilor de editare (paginarea materialelor furnizate de beneficiar sub formă de texte și imagini conform unui ghid de punere în pagină) și tipărire a publicației „Agenda CJT”, pentru anul 2018.

PALATUL ADMINISTRATIV, Bdv. Revoluției din 1989 nr. 17, Timișoara, RO 300034;

Tel: 0256 406300, 0256 406400, 0256 406500; Fax: 0256 406306;

Adresă de e-mail: cjt@cjtimis.ro; Adresă website: www.cjtimis.ro



ROMÂNIA
JUDEȚUL TIMIȘ
CONSILIUL JUDEȚEAN



4. Obiectul achiziției:

Servicii de:

- editare (paginarea materialelor furnizate de beneficiar sub formă de texte și imagini conform unui ghid de punere în pagină) și tipărire a publicației „Agenda CJT” a Consiliului Județean Timiș
- editare de informații, servicii de concepție grafică, prelucrare text, machetare, tehnoredactare, DTP, realizare și prelucrare imagini, pregătire pentru tipar
- transportul celor 10.000 de exemplare lunar la sediul Consiliului Județean Timiș, Timișoara, Bvd. Revoluției din 1989 nr. 17, imediat după tipărire.

5. Durata contractului:

Durata prezentului contract începe la data de 01.07.2018 și are valabilitate până la data de 31.12.2018, cu posibilitatea de prelungire, prin act adițional, conform. Art. 165 din HG 395/2016, pentru o perioadă de maxim 4 luni, condiționat de existența resurselor financiare alocate pentru suplimentarea serviciilor.

6. Valoarea estimată a achiziției și cantitatea este de:

Valoarea estimativă pentru serviciile de editare (paginarea materialelor furnizate de beneficiar sub formă de texte și imagini conform unui ghid de punere în pagină) și tipărire a publicației „Agenda CJT” a Consiliului Județean Timiș pentru perioada 01.07.2018 – 31.12.2018 este de **27.840 lei (fără TVA)**

Cantitate:

- editare (paginarea materialelor furnizate de beneficiar sub formă de texte și imagini conform unui ghid de punere în pagină) și tipărire a publicației „Agenda CJT” a Consiliului Județean Timiș
- Tiraj: 10.000 de exemplare/lună, maxim 8 pagini/exemplar;
(numar maxim de pagini pentru anul 2018 – 480.000 pagini)

Contractul poate fi prelungit prin act adițional pentru o perioadă de maxim 4 luni, conform art. 165 din HG 395/2016, condiționat de existența resurselor financiare alocate pentru suplimentarea serviciilor.

În cazul prelungirii duratei contractului, tariful unitar ofertat se menține nemodificat pe toată durata prelungirii.

7. Condiții de participare

7.1. Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a



ROMÂNIA
JUDEȚUL TIMIȘ
CONSILIUL JUDEȚEAN



realiza activitățile care fac obiectul contractului, în acest sens se va depune Certificat constatator, în original, copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”, emis de ONRC, din care să rezulte domeniul de activitate principal/ secundar, codurile CAEN aferente acestora. Informațiile prezentate în certificatul constatator vor fi reale și actuale la data limită de depunere a ofertelor.

7.2. Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 164 din Legea 98/2016 (Formular 2)

7.3. Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 165 din Legea 98/2016 (Formular 3)

7.3. Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 60 și 167 din Legea 98/2016 (Formular 4)

7.4. Declarație asumare clauze contractuale propuse (Formular 5)

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante sunt: Călin Ionel Dobra-ședinte, Traian Stancu-viceședinte, Roxana Teodora Iliescu-viceședinte, Ioan Dănuț Ardelean, Marcu Marcel, Medvighi Ioana, Doina-Adriana Tărlă, Corina Ramona Florescu, Flavius Ene, Adriana Deaconu, Goia Daniela, Costina Andra Mirabela.

8. Modul de prezentare a propunerii tehnice:

Ofertantul va elabora propunerea tehnică astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele prevăzute în caietul de sarcini.

Ofertantul are obligația de a face dovada conformității propunerii tehnice cu cerințele impuse prin caietul de sarcini. Nivelul tehnic solicitat și asumat de ofertant va fi menținut pe întreaga perioadă de derulare a contractului.

9. Modul de prezentare a propunerii financiare:

Propunerea financiară va fi exprimată în lei fără TVA și va conține:

Formularul de ofertă, (Formular F6) care reprezintă elementul principal al propunerii financiare, în care se va evidenția prețul unitar/ pagină lei fără TVA, prețul total ofertat (calculat pentru numărul maxim de pagini pe baza tarifului unitar ofertat), lei fără TVA, cât și valoarea TVA. Prețul va rămâne ferm pe toată perioada de derulare a contractului. Oferta NU trebuie să depășească valoarea total estimată a contractului de servicii.

Prețul ofertei va include toate costurile necesare pentru îndeplinirea cerințelor din caietul de sarcini.

10. Modul de prezentare și întocmire al ofertei:

Operatorii economici interesați au obligația de a posta în catalogul electronic disponibil pe SEAP oferta de preț și principalele caracteristici tehnice în conformitate cu cerințele din Caietul de sarcini, până cel târziu la data de 20.06.2018 ora 9⁰⁰.

Oferta completă (documentele de calificare, propunerea tehnică și propunerea financiară) și notificarea cu datele de identificare ale operatorului pe SICAP (CUI, cod poziție catalog produse, e-mail, persoană de contact, data și ora postării în catalogul SICAP a poziției de catalog) se vor depune în plic închis la sediul autorității contractante Județul Timiș, B-dul



ROMÂNIA
JUDEȚUL TIMIȘ
CONSILIUL JUDEȚEAN



nr. 17, Registratura, personal sau prin poșta până la cel târziu 20.06.2018 ora 9⁰⁰
Oferta depusă va avea toate paginile numerotate și va conține un opis.

Plicul conținând „Documentele de calificare”, „Propunerea Tehnică și Propunerea Financiară” vor fi prezentate în colet sigilat care va fi marcat în mod vizibil cu adresa autorității contractante, obiectul achiziției

Ofertele vor fi depuse la sediul autorității contractante - Județul Timiș, B-dul Revoluției din 1989, nr. 17, Registratură, până la data și ora limită de depunere a ofertelor.

Oferta va fi însoțită de Scrisoarea de înaintare (Formular- F 1)

Precizăm ca setul de formulare puse la dispoziția operatorilor economici interesați reprezintă un model.

Cerințele prevăzute în caietul de sarcini sunt cerințe minime obligatorii, ofertele care nu îndeplinesc aceste cerințe urmând a fi respinse ca neconforme

Autoritatea contractanta va informa operatorii economici implicați în procedura cu privire la decizia referitoare la rezultatul procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică, în scris, prin e-mail.

Nu se admit oferte alternative.

Nu se acceptă oferte postate după termenul limită de depunere a ofertelor, acestea nu vor fi luate în considerare de autoritatea contractantă.

După evaluarea ofertelor autoritatea contractantă inițiază procedura de achiziție în catalogul electronic SICAP cu operatorul economic a cărui oferta a fost declarată conformă și câștigătoare.

11. Limba de redactare: limba romana.

12. Sursa de finanțare a contractului ce urmează a fi atribuit: bugetul propriu.

13. Criteriul de atribuire al contractului: prețul cel mai scăzut

14. Perioada de timp în care ofertantul trebuie să își mențină oferta valabilă: 60 zile.

15. Pentru informații suplimentare: Persoana de contact: Andra Costina, tel 0256/406493; fax: 0256/406593; e-mail andra.costina@cjtimis.ro.

Director General
Adriana DEACONU

Serviciul Achiziții Publice
Șef serviciu
Daniela GOIA

Întocmit

Consilier Asistent
Andra Mirabela COSTINA